

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулаков Владимир Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.07.2023 13:26:56
Уникальный программный ключ:
bd5b871c39a444bee75280c69ed0fa98504666a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУВО «РГУП»
протокол № 7 от 30 мая 2023г.

**Основная профессиональная образовательная
программа высшего образования**

Налоговый консалтинг и защита прав налогоплательщиков

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция
38.04.01 Экономика

Уровень высшего образования
Магистратура

Руководитель ОПОП _____
к.ю.н., доцент, Костикова Е.Г.

Проректор по УВРиМП _____
Пухнаревич С.И.



Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Нормативные документы
- 1.2. Назначение основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП, образовательная программа)

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Задачи профессиональной деятельности
- 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
- 2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

- 3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 3.3. Объем образовательной программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования
- 3.6. Язык реализации программы
- 3.7. Использование сетевой формы реализации ОПОП
- 3.8. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

- 4.1. Результаты освоения ОПОП
- 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Структура и объем ОПОП
- 5.2. Объем обязательной части ОПОП
- 5.3. Учебный план ОПОП
- 5.4. Практическая подготовка обучающихся
- 5.5. Государственная итоговая аттестация

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение
- 6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.3. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 6.4. ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 г. № 670 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июля 2021 г. № 645 «Об утверждении образцов и описания документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390;

Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2021 г. № МН - 5/1091 «О направлении информации»;
правовые акты Университета.

1.2. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа – программа магистратуры (далее – ОПОП, образовательная программа, магистратура) нацелена на подготовку с учетом направленности (профиля) магистратуры специалистов, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере налогового консалтинга (консультирование по сложным вопросам исчисления и уплаты налогов, анализ и оценка налоговых рисков), налогового аудита, по защите прав налогоплательщиков в налоговых спорах (досудебные процедуры, представительство в суде).

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Экономика:

Область и сферы профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - анализ финансовой деятельности учреждения, организации, предприятия независимо от форм собственности; - ревизия бухгалтерских документов и отчетности, оценка ее достоверности; - внутренний контроль законности совершаемых финансовых операций, соответствия их законодательным и нормативным правовым актам 	<p>область знаний: финансовая и экономическая деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитные; органы государственной власти и местного самоуправления; функционирование экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб экономического субъекта; финансовая и экономическая информация, система экономических и социально-экономических показателей экономического субъекта</p>
08 Финансы и экономика	проектно-экономический	<ul style="list-style-type: none"> - методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых - планово-отчетная работа организации, разработка проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок, представление законных интересов налогоплательщиков в 	<p>деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки и услуги, производственные и научно-исследовательские процессы</p>

Область и сферы профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		государственных органах по урегулированию разногласий	

Перечень профессиональных стандартов: 08.044 Консультант по налогам и сборам, 08.010 Внутренний аудитор

2.1.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Область и сферы профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование (в сферах: среднего профессионального и высшего образования; научных исследований)	научно-исследовательский	проведение научных исследований в области юриспруденции	область знаний: Юриспруденция
09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и налоговых органов; консультирования и представительства в спорах, связанных с применением законодательства о налогах, сборах, страховых взносах)	консультационный	подготовка консультаций по правовым вопросам (по законодательству о налогах, сборах, страховых взносах); представительство в судах, налоговых органах и иных органах публичной власти; подготовка юридических документов (возражений на акты налоговых проверок, жалоб (апелляционных жалоб) на акты налоговых органов, действия (бездействия) их должностных лиц и т.п.)	коммерческие и некоммерческие организации (в том числе международные); иные субъекты, нуждающиеся в профессиональной юридической помощи

Перечень профессиональных стандартов (при наличии): не применяются.

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направлений подготовки 38.04.01 Экономика и 40.04.01 Юриспруденция путем ориентации на: области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников;

типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

объекты профессиональной деятельности выпускников и область знаний.

Области, сферы, типы задач и задачи, а также объекты профессиональной деятельности программы магистратуры определены в разделе II ОПОП.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

3.2. Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.3. Формы обучения: очная, очно-заочная.

Реализация программы магистратуры также возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.4. Срок получения образования:

при очной форме обучения 2 года;

при очно-заочной форме обучения 2 года 3 месяца.

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.5. Язык реализации программы: русский.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>подходящий формат.</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует и учитывает в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества</p> <p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества</p> <p>УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Организует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использует</p> <p>УК-6.2. Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования</p> <p>УК-6.3. Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда и стратегии личного развития</p>

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Способен использовать методологию фундаментальной экономической науки на продвинутом уровне, позволяющую самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования экономики в целом
		ОПК-1.2 Способен выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы и обосновывает объективную необходимость организационно-экономических преобразований
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Способен применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, связанных с проверкой, обоснованием, оценением количественных закономерностей и качественных утверждений (гипотез)
		ОПК-2.2 Способен выполнять прикладные и (или) фундаментальные исследования в области экономики и финансов с применением продвинутых инструментальных методов экономического анализа
Научные и прикладные исследования	ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Способен применять принципы обобщения и критической оценки научных результатов при исследованиях в экономике
		ОПК-3.2 Способен обосновать актуальность исследования, его теоретическую значимость и возможность практического использования полученных результатов проведенных научных исследований в экономике
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Способен определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формировать на их основе перечни задач, которые решаются инструментами экономического анализа
		ОПК-4.2 Способен разрабатывать и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
Инструментарий профессиональной деятельности	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Способен применять информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач
		ОПК-5.3 Способен решать профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации). ОПК-1.2. Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения ОПК-2.2. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу нормативных правовых актов ОПК-2.3. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу индивидуальных правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий нормах права ОПК-3.2. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику ОПК-5.2. Самостоятельно составляет проекты отраслевых нормативных правовых актов, используя юридическую технику ОПК-5.3. Самостоятельно составляет проекты отраслевых индивидуальных правовых актов, используя юридическую технику
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать	ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	о последствиях их несоблюдения. ОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. ОПК-6.3. Проверяет сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения: по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
<ul style="list-style-type: none"> - анализ финансовой деятельности учреждения, организации, предприятия независимо от форм собственности. - ревизия бухгалтерских документов и отчетности, оценка ее достоверности, - внутренний контроль законности совершаемых финансовых операций, соответствия их законодательным и нормативным правовым актам - анализ налоговой отчетности, отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документации 	<p>деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы</p>	<p>ПК- 1 Способен проводить внутренние аудиторские проверки самостоятельно или в составе группы объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) хозяйствующих субъектов</p>	<p>ИПК - 1.1 Обобщает документацию, регламентирующую организацию и осуществление процесса внутреннего контроля, ведения учета и составления отчетности ИПК - 1.2 Применяет знания о принципах и особенностях формирования информации для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства ИПК - 1.3 Планирует, организует и проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы, обобщает и систематизирует ее результаты</p>	<p>08 Финансы и экономика 08.010 Специалист по организации внутреннего контроля 08.044 Консультант по налогам и сборам</p>
<ul style="list-style-type: none"> - идентификация и оценка рисков объекта внутренней проверки, налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок - анализ бизнес-процессов, - оценка схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутренней проверки (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения), - анализ и оценка объекта внутренней проверки (аудита) в 		<p>ПК-2 Способен выполнять самостоятельно или в составе группы консультирование по вопросам построения и функционирования системы внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления</p>	<p>ИПК-2.1 - Демонстрирует навыки формулирования выводов на основе проведенного контроля в виде методик и аналитических материалов для принятия управленческих решений ИПК-2.2 - Анализирует и интерпретирует в процессе проведения внутреннего аудита финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные</p>	

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<p>соответствии с целью внутренней проверки (аудита) и целью вида профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложение способов снижения рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процессов, проекта, программы подразделения), - представление результатов выполнения процедур внутренней проверки (аудита) и предложений по способам снижения рисков объекта внутренней проверки (аудита) для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней проверки (аудита), налогового комплаенс контроля 			<p>сведения для принятия управленческих решений</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - составление программы внутренней проверки, - подготовка к проведению внутренней проверки в соответствии с программой, - проведение процедур внутренних проверок (аудита) и сбор аудиторских доказательств, - документирование результатов выполнения процедур внутренних проверок в рабочих документах - обсуждение результатов выполнения процедур внутренней проверки с уполномоченными представителями объекта внутренней проверки 		<p>ПК-3 Способен разрабатывать методики планирования деятельности службы внутреннего аудита или консалтинга в организациях различных форм собственности и видов деятельности</p>	<p>ИПК- 3.1 Применяет в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты, анализирует и оценивает информацию, выявляя причинно-следственные связи в сфере налогового консалтинга</p> <p>ИПК- 3.2 Формирует и применяет методики деятельности службы внутреннего аудита или консалтинга в условиях неопределенности.</p> <p>ИПК 3.3 Осуществляет анализ и оценку объектов внутренней проверки (аудита) в соответствии с целью внутренней проверки (аудита) и целью вида профессиональной деятельности в сфере налогового консалтинга</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический</p>				

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<p>- обеспечение координации между разными подразделениями налогоплательщика для своевременного и полного сбора необходимой информации и документов, для достоверности учета в целях исполнения налоговых обязанностей, представляемой налоговой отчетности</p> <p>-подготовка проекта учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения, связанных с ней локальных актов, регистров налогового учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства</p> <p>-</p>	<p>деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки и услуги, производственные и научно-исследовательские процессы</p>	<p>ПК-4 Способен осуществлять консультирование по широкому спектру финансовых услуг, разрабатывать финансовый план и формировать целевой налоговый портфель</p>	<p>ИПК-4.1 Применяет знания о финансовых продуктах и услугах, а также о состоянии и перспективах развития финансовых рынков для предоставления клиентам достоверной информации и разъяснения ее сути</p> <p>ИПК- 4.2 Консультирует по вопросам налогообложения, экономических и правовых последствий финансовых решений с целью разработки рекомендаций по предупреждению просчетов и ошибок, которые могут повлечь штрафные и другие санкции, снизить прибыль и отрицательно повлиять на репутацию предприятия, учреждения, организации</p>	<p>08 Финансы и экономика</p> <p>08.044 Консультант по налогам и сборам</p>
<p>- проведение планово-отчетной работы организации, разработка проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации по предмету налоговых последствий и налоговых рисков ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок, представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по</p>		<p>ПК-5 Способен выполнять консультационный проект самостоятельно или в составе группы</p>	<p>ИПК - 5.1 Самостоятельно или в составе группы выбирает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы в виде отчета по результатам проведенного консультирования, основывающегося на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации</p> <p>ИПК - 5.2 Самостоятельно или в составе группы оценивает налоговые</p>	<p>08 Финансы и экономика</p> <p>08.010 Внутренний аудитор</p> <p>08.044 Консультант по налогам и сборам</p>

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
урегулированию разногласий			последствия и риски в процессе финансово-хозяйственной деятельности, в процессе подготовки ответов на требования налоговых органов о предоставлении документов, пояснений, информации с учетом требований законодательства о налогах и сборах Российской Федерации	

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				Анализ требований
проведение научных исследований в области юриспруденции	область знаний: Юриспруденция (направленность (профиль) программы магистратуры)	ПК-2. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	ПК-2.1. Проводит научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ПК-2.2. Публично представляет результаты научных исследований в области юриспруденции ПК-2.3. Готовит научные публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщение, проведение консультаций с ведущими работодателями

<p>подготовка консультаций по вопросам законодательства о налогах, сборах, страховых взносах;</p> <p>представительство в налоговых органах, судах, иных органах публичной власти;</p> <p>подготовка юридических документов в интересах налогоплательщиков, иных лиц (возражений на акт налоговой проверки; заявлений, жалоб на решения налоговых органов, действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов, иные процессуальных документов)</p>	<p>коммерческие и некоммерческие организации, иные лица, нуждающиеся в правовой помощи в сфере налоговых правоотношений</p>	<p>ПК-5. Способен консультировать по вопросам законодательства о налогах, сборах, страховых взносах, и представлять интересы налогоплательщиков и иных лиц в налоговых органах, судах, иных органах публичной власти</p>	<p>ПК-5.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам законодательства о налогах, сборах, страховых взносах</p> <p>ПК-5.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя налогоплательщиков и иных лиц в налоговых органах, иных органах публичной власти, в том числе готовит процессуальные документы</p> <p>ПК-5.3. Составляет возражения на акты налоговых проверок; заявления, жалобы на решения налоговых органов, действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов</p>
---	---	--	--

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации, обеспечивающая формирование компетенций, установленных образовательной программой, отражается в Матрице компетенций – приложение 1.1. (размещается в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета).

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	87 з.е.
	Обязательная часть	27 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	60 з.е.
Блок 2	Практика	27 з.е.
	Обязательная часть	21 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	6 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 з.е.
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 з.е.
Объем программы магистратуры		120 з.е.

5.2. К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **более 15 процентов** общего объема программы.

5.3. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса, размещается в ЭИОС Университета.

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) учебного плана – приложение 1.2 (размещаются в ЭИОС Университета).

5.4. Практическая подготовка обучающихся - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся организована (частично)

при реализации дисциплин (модулей).

Практическая подготовка обучающихся организована (частично) при реализации всех видов практик.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. учебная практика: ознакомительная практика;
2. производственная практика: научно-исследовательская работа.

Образовательная программа устанавливает дополнительные типы производственной практики:

1. производственная практика (общепрофессиональная);
2. производственная практика: преддипломная практика.

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации, размещаются в ЭИОС Университета.

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик – приложение 1.3 (размещаются в ЭИОС Университета).

5.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении к ОПОП (Приложение № 1.5).

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет **не менее 75 процентов**.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), **имеющих ученую степень** (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и **(или) ученое звание** (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет **не менее 60 процентов**.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), **являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций**, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной среде, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере), составляет **не менее 5 процентов**.

Справка о кадровом обеспечении ОПОП является приложением к ОПОП (приложение 1.6).

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП (приложение 1.7).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень кандидата юридических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Справка о руководителе научного содержания магистерской программы является приложением к ОПОП (приложение 1.8).

6.3. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую

помощь;

преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся

из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются

в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала,

в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации – например: устное сообщение – работа с текстом - работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с электронными системами

и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа

в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам

посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайшие к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного	в печатной форме;

аппарата	в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
----------	--

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).