

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кулаков Владимир Викторович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.06.2023 14:41:30  
Уникальный программный ключ:  
bd5b871c39a444bee75280c69ed0fa9f950366a1

Приложение 1.3

**Основная профессиональная  
образовательная программа высшего  
образования**

**«Административные производства и  
судебный административный процесс»**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования

Магистратура

## АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ознакомительная)»

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В.

Цели практики	Целью практики является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место практики в ОПОП	Блок «Практики», обязательная часть.
Место и время проведения практики	Местом проведения практики являются судебные органы, Юридическая клиника Российского государственного университета правосудия. По согласованию с руководителем ОПОП местом проведения практики могут быть иные органы и организации, в том числе иные органы государственной власти, муниципальные органы, коммерческие и некоммерческие организации. Практика проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц.
Форма отчетности по практике	Отчет о прохождении учебной практики. Характеристика с места прохождения практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (1 семестр)

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (научно-исследовательская работа)»

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В.

Цели практики	Формирование компетенций, подготовка выпускной квалификационной работы, выполнение иных заданий, направленных на подготовку обучающихся к ведению самостоятельной научной деятельности в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы (индивидуальным заданием на подготовку выпускной квалификационной работы)
Место практики в ОПОП	Блок «Практики», обязательная часть
Место и время проведения практики	Место проведения: Российский государственный университет правосудия. Время проведения: рассредоточенная, в период теоретического обучения.
Компетенции,	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных

<p>формируемые в результате прохождения практики</p>	<p>ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p> <p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> <p>ПК-2. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры</p>
<p>Общая трудоемкость практики</p>	<p>Общая трудоемкость составляет: 864 часа, 24 зачетные единицы, из них:</p> <p>Для очной формы обучения: 6 з.е. – в 1 семестре, 6 з.е. – во 2 семестре, 3 з.е. – в 3 семестре, 9 з.е. – в 4 семестре.</p> <p>Для заочной формы обучения: 3 з.е. – в 1 семестре, 3 з.е. – во 2 семестре, 4,5 з.е. – в 3 семестре, 4,5 з.е. – в 4 семестре 9 з.е. – в 5 семестре.</p>
<p>Форма отчетности по практике</p>	<p>Индивидуальный план и задание научно-исследовательской работы, отчет о выполнении научно-исследовательской работы.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Для очной формы обучения: 1,2, 3 семестр – зачет, 4 семестр - дифференцированный зачет ;</p> <p>Для заочной формы обучения: 1,2, 3,4 семестр – зачет, 5 семестр - дифференцированный зачет</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (юридическая общепрофессиональная)»**

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В.

Цели практики	Целью практики является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место практики в ОПОП	Блок «Практики», обязательная часть.
Место и время проведения практики	Местом проведения практики являются судебные органы, Юридическая клиника Российского государственного университета правосудия. По согласованию с руководителем ОПОП местом проведения практики могут быть иные органы и организации, в том числе иные органы государственной власти, муниципальные органы, коммерческие и некоммерческие организации. Практика проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. ОПК-6.3. Проверяет сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц.
Форма отчетности по	Отчет о прохождении производственной практики.

практике	Характеристика с места прохождения практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (2 семестр)

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (преддипломная)»

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В.

Цели практики	Целью практики является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место практики в ОПОП	Блок «Практики», обязательная часть.
Место и время проведения практики	Местом проведения практики являются судебные органы общей и арбитражной юрисдикции, являющиеся судами апелляционной инстанции, кассационной инстанции, Верховный Суд Российской Федерации, Юридическая клиника Российского государственного университета правосудия. По согласованию с руководителем ОПОП местом проведения практики могут быть иные органы и организации, в том числе иные органы государственной власти, муниципальные органы, коммерческие и некоммерческие организации. Практика проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ПК-2. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры ПК-3. Способен разрешать судебные административные дела посредством административного судопроизводства, принимать судебные административно-процессуальные решения ПК-4. Способен разрешать внесудебные административные дела посредством административного производства, принимать внесудебные административно-процессуальные решения ПК-5. Способен осуществлять юридическое сопровождение участников административного судопроизводства и административного производства
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц
Форма отчетности по практике	Отчет о прохождении производственной практики. Характеристика с места прохождения практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (4 семестр)

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (юридическая профессиональная)»

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В.

Цели практики	Целью практики является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место практики в ОПОП	Блок «Практики», часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Место и время проведения практики	Местом проведения практики являются судебные органы, Юридическая клиника Российского государственного университета правосудия. По согласованию с руководителем ОПОП местом проведения практики могут быть иные органы и организации, в том числе иные органы государственной власти, муниципальные органы, коммерческие и некоммерческие организации. Практика проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ПК-3. Способен разрешать судебные административные дела посредством административного судопроизводства, принимать судебные административно-процессуальные решения ПК-4. Способен разрешать внесудебные административные дела посредством административного производства, принимать внесудебные административно-процессуальные решения ПК-5. Способен осуществлять юридическое сопровождение участников административного судопроизводства и административного производства
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц.
Форма отчетности по практике	Отчет о прохождении производственной практики. Характеристика с места прохождения практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (3 семестр)

## Аннотация рабочей программы «Государственная итоговая аттестация»

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В.

Цель итоговой государственной аттестации	Цель итоговой государственной аттестации – выявить и определить уровень сформированности у выпускника общекультурных и профессиональных компетенций; установить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.
Место государственной итоговой аттестации в ОПОП	Итоговая государственная аттестация включена в учебный план ОПОП отдельным блоком М.4.
Форма государственной итоговой аттестации	Проводится в форме: - государственного экзамена; - защиты выпускной квалификационной работы
Компетенции,	Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в

оцениваемые государственной итоговой аттестации	на ходе государственного экзамена: УК-3, УК-4.3, УК-4.5, УК-5, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5  Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в ходе защиты выпускной квалификационной работы: УК-1, УК-2, УК-4.1., УК-4.2, УК-4.4., УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-2.
Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации	Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 з.е.: - государственный экзамен (3 ЗЕ), - защита выпускной квалификационной работы (6 ЗЕ).