

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кулаков Владимир Викторович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.06.2023 15:43:54  
Уникальный программный ключ:  
bd5b871c39a444bee75280c69ed0fa9f950366a1

Приложение № 1.3

**Основная профессиональная образовательная  
программа высшего образования**

**Организация государственного и муниципального управления**

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

## Аннотация программы

### учебной практики: ознакомительной практики

Разработчик: Миронова О.В.

<b>Цель практики</b>	<p>Целью учебной практики, разработанной в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016, является формирование универсальных компетенций, определяющих готовность и способность обучающегося по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Организация государственного и муниципального управления» к использованию теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин. Учебная практика осуществляется в форме самостоятельного изучения студентами периодической литературы с целью выявления актуальных проблем по направлению обучения. Учебная практика проводится с целью закрепления изученного теоретического материала и непосредственного применения полученных теоретических знаний и практических умений.</p>
<b>Место и время проведения практики</b>	<p>Учебная практика: ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана. Способ проведения – стационарный; выездной, форма проведения – дискретная. Содержание и форма проведения практики определяется спецификой образовательной программы по профилю «Государственное и муниципальное управление» профиль «Организация государственного и муниципального управления» осуществляется в определенные учебным планом сроки. Практика, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО "РГУП" и соответствующим предприятием. В договоре Университет и предприятие оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия. Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Организация практики на местах возлагается на представителей организации или учреждения, которые знакомят студентов с порядком прохождения данной практики,</p>

	<p>назначают ее руководителя, практического работника и организуют прохождение практики в соответствии с программой практики.</p> <p>Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-9, УК-10.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	Общая трудоемкость учебной практики: ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 (две) недели.
<b>Формы отчетности по практике</b>	Отчет по практике
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет

**Аннотация программы производственной практики  
(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Разработчик: Косова Л.Н.

<b>Цель практики</b>	<p><b>Целями производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение навыков текущей функциональной деятельности организаций, обеспечивающих государственное и муниципальное управление;</li> <li>- изучение применяемых типов организационных структур;</li> <li>- изучение планирования деятельности, управления персоналом и распределения функций и обязанностей;</li> <li>- изучение документопотока органов власти, обеспечивающего функции системы управления и отчетности об использовании финансовых ресурсов, выделяемых для обеспечения деятельности организаций.</li> <li>- формирование навыков подготовки методических и справочных документов применения информационных технологий для их подготовки;</li> <li>- участия в разработке процессов и процедур, и их совершенствования.</li> </ul>
<b>Место практики в структуре ППСЗ/ОПОП</b>	практика входит в Блок 2

<b>Место и время проведения практики</b>	Практика реализуется кафедрой «Экономика». Производственная практика(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)может проводиться в следующих организациях: органы государственные власти Российской Федерации; органы государственные власти субъектов Российской Федерации; органы местного самоуправления; государственные и муниципальные предприятия и учреждения; институты гражданского общества; общественные организации; некоммерческие и коммерческие организации; международные организации; научные и образовательные организации
<b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b>	УК-7; УК-8; УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7
<b>Общая трудоемкость практики</b>	3 з.е.
<b>Формы отчетности по практике</b>	Отчет по практике
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет

**Аннотация программы производственной практики  
(преддипломной)**

Разработчик: Косова Л.Н.

<b>Цель практики</b>	<b>Целями производственной практики (преддипломной) являются:</b> Сбор и анализ информации о функционировании организаций органов государственной и муниципальной власти и других организаций, обеспечивающих их деятельность. Отработка навыков применения методов оценки результатов деятельности и экономической эффективности затрат организаций государственной и муниципальной власти. Разработка, управление и оценка эффективности проектов, реализуемых в системе органов государственной и муниципальной власти. Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
<b>Место практики в структуре</b>	практика входит в Блок 2

<b>ПССЗ/ОПОП</b>	
<b>Место и время проведения практики</b>	<p>Производственная (преддипломная) практика является частью основной образовательной программы подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» Практика реализуется кафедрой «Экономика». Производственная (преддипломная) практика может проводиться в следующих организациях: органы государственные власти Российской Федерации; органы государственные власти субъектов Российской Федерации; органы местного самоуправления; государственные и муниципальные предприятия и учреждения; институты гражданского общества; общественные организации; некоммерческие и коммерческие организации; международные организации; научные и образовательные организации.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</b>	ОПК-8 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
<b>Общая трудоемкость практики</b>	6 з.е.
<b>Формы отчетности по практике</b>	Отчет по практике
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет