

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулаков Владимир Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.06.2023 15:42:04
Уникальный программный ключ:
bd5b871c39a444bee75280c69ed0fa9f950366a1

4

Приложение 1.2

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Организация государственного и муниципального управления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Уровень высшего образования

Бакалавриат

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Разработчик: кандидат юридических наук, доцент кафедры
Сердюк А.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «История» является формирование у студентов универсальных компетенций, необходимых для последующего успешного овладения специальными дисциплинами и профессиональной деятельности, в том числе, формирование.
Место дисциплины в структуре ОПОП	<p>История относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управления профиль «Организация государственного и муниципального управления».</p> <p>Место Истории в структуре ОПОП определяется тем, что ее изучение формирует мировоззрение будущих бакалавров, расширяет их научный и культурный кругозор, вырабатывает навыки исторического подхода к явлениям общественно-политической жизни.</p> <p>Взаимосвязи дисциплины с другими составляющими ОПОП проходят по линии компетенций, относящихся к характеристике профессиональной деятельности бакалавра. Формируя универсальные компетенции История взаимодействует с другими дисциплинами цикла Б.1 («Гуманитарный, социальный и экономический»).</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины формируется часть универсальной компетенции УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах», относящейся к категории «Межкультурное взаимодействие»</p> <p><u>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</u></p> <p>УК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества.</p> <p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества.</p> <p><u>Компоненты формируемой компетенции:</u></p> <p><u>«знать»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные тенденции исторического развития государства и права России; - периодизацию отечественной истории; - влияние общих и специальных факторов на развитие государственных и правовых институтов России; - особенности российского государства, обусловленные его полиэтничностью, многоконфессиональностью и сложной социальной стратификацией; <p><u>«уметь»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания в практической деятельности юриста, в

	<p>проведении правовой профилактической и воспитательной работе;</p> <p>- исторически осмысливать государственно-правовые явления и политико-правовые идеи современности</p> <p><u>«владеть»:</u></p> <p>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</p> <p>- навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи по историко-правовой проблематике.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел I. Объект, предмет, задачи и методология исторической науки.</p> <p>Тема 1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки</p> <p>Раздел II. История мировых цивилизаций.</p> <p>Тема 2. Цивилизации Древнего мира.</p> <p>Тема 3. Христианская и Исламская цивилизации.</p> <p>Тема 4. Русь в конце IX – XIII веках в контексте развития европейской цивилизации.</p> <p>Тема 5. Становление европейской средневековой цивилизации.</p> <p>Тема 6. Россия в XVI – XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.</p> <p>Тема 7. Формирование индустриальных цивилизаций в Европе.</p> <p>Тема 8. Мировое сообщество во второй половине XX века.</p> <p>Тема 9. Мир во второй половине XX века. Мировое сообщество на рубеже XX – XXI вв. Российская Федерация на современном этапе. (Перспективы развития российской цивилизации).</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Философия»**

Разработчик: Горностаева Л.Г., кандидат культурологии, доцент

Цель изучения дисциплины	Основные категории, законы, течения и направления философии, учения выдающихся философов, философские основания научной картины мира, а также освоение компетенций, предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Философия относится к дисциплинам базовой (обязательной) части программы бакалавриата
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Содержание дисциплины	Раздел 1. Предмет философии Раздел 2. История философии Раздел 3. Онтология Раздел 4. Гносеология Раздел 5. Социальная философия
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»**

Разработчик (-и): Калужская Ирина Александровна, к. ф. н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина «Иностранный язык» входит в Базовую часть блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Содержание дисциплины (модуля)	Темы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные категории, понятия и термины в сфере государственного и муниципального управления. 2. Государственное устройство страны изучаемого языка. 3. Организация государственной и муниципальной службы. 4. Стратегическое и оперативное управление. 5. Профессиональная коммуникация в сфере управления. 6. Деловая документация и переписка. 7. Проведение деловых встреч и переговоров. 8. Связи с общественностью. 9. Подготовка презентации.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Политология»**

Разработчик: Лютый В.П.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Политология» является получение системного политологического знания, освоение компетенций, предусмотренных рабочей программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработка у студентов целостного системного представления о политике, политической организации и политической жизни общества; - формирование теоретических и прикладных знаний в сфере политики, политической деятельности и политических отношений государства и политического сообщества; - формирование первичных навыков политического участия, политического и государственного управления.
<p>Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП</p>	<p>Дисциплина «Политология» относится к учебным дисциплинам блока 1 ФГОС-3++, наряду с Философией, Историей, Иностранным языком, Конституционным правом, Безопасностью жизнедеятельности. Изучение политологии осуществляется на основе исследования истории политики, политической теории и политической культуры, мирового и отечественного опыта политики, политической жизни, политических процессов, политического прогнозирования. Значительное место в обучении отводится прикладной составляющей политической науки. Изучение теоретических проблем дополняется анализом текущих событий, мониторингом политики, проведением прикладных политических исследований. Важное место в проблематике учебной дисциплины отводится политическим решениям, политическому управлению и менеджменту, политическим технологиям и политической конфликтологии. Тем самым обеспечивается компетентностная составляющая изучения политологии студентами по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.1. Демонстрирует понимание категорий философии, универсальных закономерностей исторического развития общества.</p> <p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел I. Политология как объект изучения и наука о политике. Тема 1. История, теории, опыт политической науки. Тема 2. Политический анализ и политическое исследование.</p> <p>Раздел II. Теория политики. Тема 3. Политика. Политические системы. Тема 4. Идеология, культура, технологии в политике.</p>

	Тема 5. Политическая власть. Государство в политике. Тема 6. Политическое сообщество, элиты, группы интересов. Раздел III. Прикладная политология. Тема 7. Политическое участие, организация, лидерство. Тема 8. Политические отношения, процессы, безопасность.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономическая теория»**

Разработчики: Ершова Н.А., Юткина О.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПСССЗ/ОПОП	Дисциплина относится к Блоку 1. обязательной части
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-10
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Раздел I. Введение в экономическую теорию</p> <p>Тема 1. Экономическая теория: предмет и метод.</p> <p>Тема 2. Экономические потребности и блага. Экономические ограничения и эффективность использования ресурсов</p> <p>Тема 3. Экономические агенты, собственность и хозяйствование. Экономические системы и их классификация.</p> <p>Раздел II. Микроэкономика</p> <p>Тема 4. Спрос и предложение как инструменты рынка. Теория потребительского поведения.</p> <p>Тема 5. Факторы производства. Рынки факторов производства и формирование факторных доходов.</p> <p>Тема 6. Предприятие в системе рыночных отношений. Издержки производства.</p> <p>Тема 7. Производство и ценообразование в различных рыночных структурах.</p> <p>Раздел III. Макроэкономика</p> <p>Тема 8. Национальная экономика: результаты и их измерение.</p> <p>Тема 9. Цикличность экономического развития. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция.</p> <p>Тема 10. Макроэкономическое равновесие. Экономический рост.</p> <p>Тема 11. Кредитно-денежная политика государства.</p> <p>Тема 12. Государственный бюджет, налоги и фискальная политика.</p> <p>Тема 13. Международные аспекты экономического развития.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часа.
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Социология»**

Разработчик: Лютый В.П.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Социология» является получение системного социологического знания, освоение индикаторов достижения компетенций, предусмотренных рабочей программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов целостного представления об обществе, в его исторических и культурных типах, формах и проявлениях; о человеческой индивидуальности и социальности; - усвоение обучаемыми знаний о способах интеграции индивидов в общество, в отношения в нем; о формах реализации человеческих потребностей, деятельности и социальных изменениях; об уровнях социальных взаимодействий и отношений; - выработка знаний в области социальной организации и социальных организационных систем; о формах и способах управления и регулирования социальных отношений; - утверждение знаний о неконфликтных и конфликтных формах организации, отношениях; о социальном конфликте, его регулировании и разрешении; освоение приемов и форм управления конфликтом и конфликтном управлении; - формирование знаний и навыков осуществления и эффективного использования результатов социологических исследований, социометрии, тестирований, приемов и форм системотехники; - выработка навыков и компетенций в области социологического знания для последующей успешной деятельности по направлению государственного и муниципального управления.
<p>Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП</p>	<p>Дисциплина «Социология» относится к учебным дисциплинам блока 1 ФГОС-3++, наряду с Философией, Политологией, Историей, Иностраным языком, Конституционным правом, Безопасностью жизнедеятельности. Место Социологии определяет то, что ее основами, как научного направления и учебной дисциплины, выступают общество и личность, как две составляющие социологического знания, а также отношения и взаимодействия между ними, в рамках единого историко-культурного и социально, политически организованного пространства. Главными задачами, при этом, являются: выявление способов и форм социальной интеграции и активности; реализация социальных и индивидуальных потребностей и интересов; определение форм эффективной социальной организации, регулирования и социального контроля; упорядоченности взаимодействия в пределах социальных, экономических, политических и иных институтов. Тем самым обеспечивается компетентностная составляющая изучения Социологии студентами по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».</p>

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.1. Демонстрирует понимание категорий философии, универсальных закономерностей исторического развития общества.</p> <p>УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел I. Социология в системе научного знания. Тема 1. Введение в социологию. Тема 2. Развитие, школы и опыт социологии.</p> <p>Раздел II. Социологический анализ личности и общества Тема 3. Личность в системе социальных отношений. Тема 4. Общество и его основы. Типология общества. Тема 5. Социальная структура и социальная стратификация. Тема 6. Социальные институты и социальная организация. Тема 7. Труд, деятельность, поведение, активность. Тема 8. Гражданское общество. Тема 9. Малая группа и первичная организация.</p> <p>Раздел III. Социальные процессы и отношения. Тема 10. Социальные процессы и их регулирование. Тема 11. Социальные отношения и коммуникации. Тема 12. Социальный конфликт. Тема 13. Социология управления.</p> <p>Раздел IV. Исследования в социологии. Тема 14. Основы социологических исследований. Тема 15. Социометрические измерения и системотехника.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.</i>
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

Разработчик: Киреев Евгений Владимирович, профессор кафедры,
канд. филос. наук, доцент

Цель изучения дисциплины	Цель изучения дисциплины – вооружить будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками по безопасной жизнедеятельности в профессиональной сфере, в быту и в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и социального происхождения, а также получение основополагающих знаний по прогнозированию и моделированию последствий производственных аварий и катастроф, разработке технических средств и методов защиты окружающей среды и биосферы.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к учебным дисциплинам базовой (обязательной) части Блока 1 «Дисциплины (модули)».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Содержание дисциплины	Тема 1. Введение в безопасность. Основные опасности и их характеристики. Тема 2. Государственная система обеспечения безопасности в Российской Федерации. Тема 3. Защита населения и территорий в условиях ЧС техногенного характера. Тема 4. Защита населения и территорий в условиях ЧС природного характера. Тема 5. Безопасность граждан при опасных ситуациях социального характера. Тема 6. Безопасность жизнедеятельности в производственной среде. Тема 7. Оказание первой помощи в экстренных ситуациях. Тема 8. Информационная безопасность.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Статистика»**

Разработчики: Богданова Марина Валерьевна, д.э.н., доцент

Цель изучения дисциплины	овладение студентами статистической методологией и ее применением при всестороннем исследовании массовых явлений и процессов в экономике, приобретение навыков сбора первичных данных, формирования систем социально-экономических показателей, использование методов статистического анализа социально-экономической информации и умение провести содержательную интерпретацию результатов статистического анализа.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина «Статистика» является дисциплиной обязательной части образовательного цикла Б1.О.08. по направлению подготовки 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление»(бакалавриат).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-1 (ИУК-1.1, ИУК-1.2), ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2)
Содержание дисциплины (модуля)	Введение в дисциплину 1. Информационная база статистики и характеристика статистической совокупности. 2. Статистическое изучение взаимосвязей и динамики 3. Макроэкономические показатели в системе национальных счетов. 4. Статистические методы исследования экономической конъюнктуры, деловой активности и финансовой деятельности компаний
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.
Форма промежуточной аттестации	экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Физическая культура и спорт»**

Разработчик: Ромашов А.А., к.п.н., доц.

Цель изучения дисциплины	Содействие сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся, формирование их физической культуры, возможность с помощью большого арсенала физических упражнений и методов, поддерживать во время обучения и последующей трудовой деятельности высокую работоспособность.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к разделу базовой части учебного плана. Изучается студентами 1 курса.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1.1. Прикладная гимнастика Тема 1.2. Легкая атлетика Тема 1.3. Единоборства Тема 1.4. Атлетическая гимнастика Тема 1.5. Спортивные игры Тема 1.6. Самостоятельная работа
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	72 часа
Форма промежуточной аттестации	зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Русский язык и культура речи»**

Разработчик: Брадецкая И.Г.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина обязательной части
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-9, ОПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Культура. Язык. Речь.</p> <p>Тема 2. Современный русский литературный язык. Лексикография.</p> <p>Тема 3. Нормированность как механизм культуры речи.</p> <p>Тема 4. Лексикология. Лексические нормы. Точность и богатство речи юриста.</p> <p>Тема 5. Русская фразеология и выразительность речи юриста.</p> <p>Тема 6. Орфоэпические нормы.</p> <p>Тема 7. Грамматические нормы русской речи.</p> <p>Тема 8. Нормы употребления имен существительных, имен прилагательных, числительных и местоимений.</p> <p>Тема 9. Нормы употребления глагола и глагольных форм.</p> <p>Тема 10. Синтаксические нормы и культура речи.</p> <p>Тема 11. Коммуникативные нормы.</p> <p>Тема 12. Культура общения. Законы общения. Разновидности общения.</p> <p>Тема 13. Функциональные стили русского языка.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Конституционное право»**

Разработчик: Дудко И.А., к.ю.н.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целями изучения дисциплины «Конституционное право» являются формирование у студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» знаний Конституции Российской Федерации, системе и содержании основных конституционно-правовых институтах, основах правового регулирования конституционно-правовых институтов; приобретение профессиональных знаний, умений и навыков применения конституционных норм, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.</p> <p>В рамках изучения дисциплины «Конституционное право» студент готовится к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-управленческой и коммуникативной. <p>При прохождении дисциплины «Конституционное право» комплексно формируются и достигаются основные цели основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).</p>
<p>Место дисциплины в структуре ОПОП</p>	<p>Дисциплина «Конституционное право» является обязательной частью, определяемой ОПОП ВО. Блок Б.1. Изучается во 2 семестре.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>УК-2 (частично). Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИУК-2.1. Определяет задачи, решение которых необходимо для достижения поставленной цели на основе Конституции РФ</p> <p>ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих конституционно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений применения конституционно-правовых норм</p> <p>ОПК-3 (частично). Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику</p> <p>ИОПК-3.1. Анализирует и применяет нормы конституционного, права в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-3.2. Использует результаты анализа правоприменительной практики по применению конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1 (частично). Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению</p>

	<p>деятельности</p> <p>ИПК1. 1 Участвует в разработке локальных нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией на основе Конституции РФ</p> <p>ИПК 1. 2 Осуществляет мониторинг применения локальных нормативных актов и актуализацию в соответствии с изменениями работы системы управления с учетом конституционно-правового регулирования</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Конституционное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина.</p> <p>Тема 2. Теоретические основы конституционализма</p> <p>Тема 3. Основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и структура.</p> <p>Тема 4. Демократические основы конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>Тема 5. Конституционно-правовые основы гражданского общества и государства в Российской Федерации.</p> <p>Тема 6. Основы конституционно-правового статуса личности в России.</p> <p>Тема 7. Гражданство в Российской Федерации.</p> <p>Тема 8. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.</p> <p>Тема 9. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Тема 10. Федеративное устройство России.</p> <p>Тема 11. Избирательное право Российской Федерации.</p> <p>Тема 12. Система органов государственной власти в Российской Федерации.</p> <p>Тема 13. Президент и Правительство Российской Федерации.</p> <p>Тема 14. Федеральное Собрание Российской Федерации.</p> <p>Тема 15. Организация законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Тема 16. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.</p> <p>Тема 17. Конституционные основы местного самоуправления в России.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы - 144 часа.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Дифференцированный зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Административно-правовые механизмы противодействия коррупции»**

Разработчик: к.ю.н., доцент Ландерсон Н.В., доцент кафедры административного права и процесса им. Н.Г. Салищевой

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются <ul style="list-style-type: none"> - усвоение комплекса теоретических знаний о понятии коррупционных деяний, об основных направлениях, методах и формах административно-правового противодействия коррупции в России и зарубежных странах; - выработка необходимых навыков профессионального толкования и применения законодательных актов, регулирующих основания и порядок мер административно-правового противодействия коррупции ; - выработка практических навыков выявления коррупционных деяний и противодействия коррупционной деятельности.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина «Административно-правовые механизмы противодействия коррупции» входит в вариативную часть ОПОП по выбору студентов (Блок : Б1.В.ДВ.8.2) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК – 11 (ИУК – 11.1, ИУК – 11.2) ОПК – 2 (ИОПК – 2.1, ИОПК – 2.2) ОПК – 4 (ИОПК – 4.1, ИОПК – 4.2)
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Становление российского законодательства о противодействии коррупции Тема 2. Антикоррупционные административно-правовые механизмы в законодательстве о государственной службе Тема 3. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов на государственной гражданской службе Тема 4. Ответственность государственных служащих за коррупционные деяния Тема 5. Контроль за трудоустройством граждан, замещавших должности государственной службы
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория управления»**

Разработчики: Сергеева Н.В, ст. преподаватель

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины "Теория управления" является формирование у студентов представления о методологических основах управления, роли системного анализа в управлении, а также природы и сущности спектра отношений управления, как определяющего фактора эффективности работы на всех уровнях в организации
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина относится к части Б1.0 обязательной части
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<u>УК-3</u> - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде <u>ПК-2</u> - планирование, организации и контроль функционирования системы управления организации
Содержание дисциплины (модуля)	1 Предмет и объект изучения. Метод и категории теории управления. 2 Развитие управленческой мысли. Новая управленческая парадигма. 3 Управление как функция и как процесс. Системный подход 4 Цели и функции теории управления; функциональное разделение управленческого труда. 5 Система управления организацией. Коммуникации. 6 Основные свойства и виды организационного управления. Управленческий труд. 7 Организация процесса разработки управленческого решения 8 Затраты на управление; управление нововведениями. Эффективность и качество управления.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 5 зач.ед – 180 часа
Форма промежуточной аттестации	экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Технологии делового общения»**

Разработчик: Ю.А. КОСОВА, к.э.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к дисциплинам основной части ОПОП
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций: УК-4.1- способность осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ; УК-4.2- способность осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке; ОПК-7.1 Разработка и реализация мероприятий по осуществлению внутриорганизационных и межведомственные коммуникации ОПК-7.2 Обеспечение взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации ПК5.1 Способность разработать структуру аналитических материалов, сформулировать цели, задачи и выработать рекомендации, использовать методы сбора и анализа информации социального характера; ПК5.2 Уметь использовать современные средства подготовки текстовых документов с учетом требований организации.
Содержание дисциплины	Тема 1 Деловое общение как социально-психологическая категория Тема 2 Особенности вербального общения Тема 3 Технологии невербального и дистанционного общения Тема 4 Коммуникативные типы партнеров в деловом общении Тема 5 Технологии внутреннего и внешнего делового общения Тема 6 Формы деловых коммуникаций Тема 7 Конфликты и стрессы в деловом общении Тема 8 Манипуляции в деловом общении Тема 9 Правила и этикет деловых отношений
Общая трудоемкость дисциплины(модуля)	Общая трудоемкость дисциплины 5 зач. ед. – 180 часов.
Форма промежуточной аттестации	зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология профессиональной деятельности»**

Разработчик (-и): Кузнецова М.А. к.п.н.

Цель изучения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Психология профессиональной деятельности»: раскрытие теоретико-методологических основ психологии личности, формирование представлений о сущности психологических явлений; изучение основ психологии профессиональной деятельности, психологических особенностей профессиональной деятельности; формирование у обучающихся комплексных психологических знаний и навыков для решения профессионально-психологических задач в современных условиях, для предупреждения кризисных явлений в профессиональной деятельности; нетерпимости к коррупционному поведению, развитие аналитического мышления и психологической компетентности обучающихся
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Этика и психология профессиональной деятельности» одна из учебных дисциплин базовой части профессионального цикла образовательной программы. Изучение данной дисциплины сочетается с дисциплинами гуманитарного цикла, таких как «социология», «логика», «философия», «Теория управления», «Управленческая этика», «Технология делового общения», «Русский язык и культура речи»
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-9, ОПК-1
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методологические основы психологии 2.1 Понятие личности и деятельности в психологии 2.2 Структура личности. 3 Основы психологии управления 4.1 Групповые процессы в организации. 4.2 Сплоченность и психологический климат в организации. 4.3 Психология субъекта управления. 5. Конфликт в управленческой деятельности
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы –144 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организация государственного и муниципального управления»**

Разработчик: Ю.А. КОСОВА, к.э.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к дисциплинам основной части ОПОП
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций: ОПК-2.1. Разрабатывает и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; ОПК-2.2. Участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программы на основе анализа социально-экономических процессов; ОПК-6-1. Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом; ОПК-6-2 Использует в профессиональной деятельности информационные технологии и регламенты для реализации работ по закупками для государственных и муниципальных нужд; ПК2.1 Планирование и организация структуры системы управления; ПК2.2 Контроль функционирования системы управления организации; ПК3.1 Анализ экономического развития страны и выявление современных тенденций и процессов; ПК3.2 Стратегическое управление в интересах общества и государства организаций бюджетного сектора.
Содержание дисциплины	Тема 1. Понятие государственного и муниципального управления Тема 2. Конституционно – правовые основы государственного и муниципального управления Тема 3. Система институтов государственного управления Тема 4. Организация государственного управления в Российской Федерации Тема 5. Формирование и реализация государственной политики Тема 6. Государственные и муниципальные услуги Тема 7. Информационное обеспечение государственно-управленческой деятельности Тема 8. Контроль и ответственность в системе повышения качества государственного и муниципального управления
Общая трудоемкость дисциплины(модуля)	Общая трудоемкость дисциплины 7зач. ед. – 252 часа.
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание, курсовая работа, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственная и муниципальная служба»**

Разработчик: Федорова Т.В.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование убежденности в необходимости неукоснительного соблюдения законности и владение методами ее обеспечения в сфере государственной и муниципальной службы; - повышение профессиональной эрудиции; - выработка комплекса навыков и умений, способствующих эффективной работе в государственном аппарате и в органах местного самоуправления; - углубление научных знаний по вопросам организации и функционирования государственной и муниципальной службы в Российской Федерации; - выявление существующих проблем и тенденций развития института государственной и муниципальной службы; - выработка необходимых навыков профессионального анализа правовых актов, регулирующих вопросы государственной и муниципальной службы; - формирование устойчивых представлений о целях, задачах и направлениях проводимой в нашей стране административной реформы в сфере государственной и муниципальной службы.
<p>Место дисциплины в структуре ПСССЗ/ОПОП</p>	<p>Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» входит в базовую (обязательную) часть ОПОП(Б.1.О.Б.17)</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</p>	<p><i>ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7</i></p>
<p>Содержание дисциплины (модуля)</p>	<p>Понятие, становление и развитие института государственной службы</p> <p>Понятие, становление и развитие института муниципальной службы</p> <p>Понятие и система государственной службы</p> <p>Понятие и система муниципальной службы</p> <p>Должности государственной службы</p> <p>Должности муниципальной службы</p> <p>Правовое положение (статус) государственного и муниципального служащего</p> <p>Поступление на государственную и муниципальную службу.</p> <p>Прохождение и прекращение государственной и муниципальной службы</p> <p>Конфликт интересов при осуществлении государственной и</p>

	муниципальной службы
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет ___5___ зачетных единиц, ___180___ часов.</i>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Административное право»**

Разработчики: Порываев Сергей Александрович, преподаватель кафедры административного права и процесса им. Н. Г. Салищевой РГУП Федорова (Казина) Т.В., доцент кафедры административного права и процесса им. Н.Г.Салищевой, кандидат юридических наук

Цель изучения дисциплины	<p>формирование методологической основы применения норм и принципов российского права, регулирующих отношения, возникающие в сфере административно-распорядительной и административно-охранительной деятельности государства по поводу обеспечения исполнения физическими лицами и организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами правовых норм различной отраслевой принадлежности федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации; формирование у студентов специальных знаний для осуществления профессиональной юридической деятельности, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимание сущности основных категорий административного права; - осмысление содержания доктринальных положений административного права; -приобретение навыков толкования норм и принципов административного права, их применения к конкретным практическим ситуациям; -ознакомление с современными теоретическими проблемами административного права, а также проблемами правоприменения; - подготовка управленческих кадров, способных успешно осуществлять правотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную, организационно-управленческую и научно-исследовательскую деятельность, связанную с функционированием системы государственного управления, в органах публичной власти, государственных и муниципальных учреждениях и организациях.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	В структуре ОПОП входит в базовую (обязательную) часть ОПОП – Б.1Б.18 и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОПК-3. ПК-1. .
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Административное право как отрасль российского права. Тема 2. Нормы и источники административного права. Тема 3. Административно-правовые отношения. Тема 4. Административно-правовой статус гражданина. Тема 5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Тема 6. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций</p>

	Тема 7. Государственная служба Тема 8. Административно-правовые формы и методы Тема 9. Административная ответственность Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях Тема 11. Административный процесс Тема 12. Обеспечение законности в сфере деятельности органов исполнительной власти Тема 13. Административно-правовое регулирование в отдельных сферах общественной жизни
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 часов.</i>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Гражданское право»**

Разработчик: Гришина Я.С.

Цель изучения дисциплины	формирование у обучаемых по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в области гражданско-правовых знаний практических умений и навыков для решения ими профессиональных задач.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Блок: Б1.Б.19 Гражданское право. Дисциплина базовой части основной образовательной программы (ООП) высшего образования 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень «бакалавриат»).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<p>ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.</p> <p>ПК-1. Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению деятельности.</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Гражданское право: понятие, предмет, метод, принципы. Гражданское законодательство. Система гражданского права и гражданское правоотношение.</p> <p>Тема 2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений</p> <p>Тема 3. Юридические лица и публичные образования как субъекты гражданских правоотношений</p> <p>Тема 4. Объекты гражданских прав</p> <p>Тема 5. Сделки в гражданском праве. Институт представительства и сроки в гражданском праве. Исковая давность</p> <p>Тема 6. Понятие защиты гражданских прав и гражданско-правовая ответственность за их нарушение</p> <p>Тема 7. Право собственности и другие вещные права</p> <p>Тема 8. Обязательственное право и его система</p> <p>Тема 9. Гражданско-правовой договор, его содержание, заключение и расторжение</p> <p>Тема 10. Обязательства по передаче имущества в собственность</p> <p>Тема 11. Обязательства по передаче имущества в пользование</p> <p>Тема 12. Обязательства по выполнению работ</p> <p>Тема 13. Обязательства по оказанию возмездных, транспортных и посреднических услуг</p>

	<p>Тема 14. Финансовые обязательства: кредитный договор, договор займа, договор банковского вклада, договор банковского счета, расчеты</p> <p>Тема 15. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения</p> <p>Тема 16. Правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации юридических лиц и производимой ими продукции</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 единицы 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Финансовое право»**

Разработчик: Шарандина Наталия Львовна, старший преподаватель кафедры
финансового права

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина обязательной части блока «Дисциплины (модули)»
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОПК-6 (ИОПК-6.1, ИОПК-6.2) ПК-1 (ИПК-1, ИПК-2)
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Финансы и финансовая система</p> <p>Тема 2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований</p> <p>Тема 3. Финансовое право как отрасль российского права. Система источников финансового права</p> <p>Тема 4. Финансово-правовые нормы. Финансовые правоотношения</p> <p>Тема 5. Финансовый контроль в Российской Федерации</p> <p>Тема 6. Основы бюджетного права. Бюджет, бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации</p> <p>Тема 7. Целевые бюджетные и государственные внебюджетные фонды</p> <p>Тема 8. Правовые основы бюджетного процесса</p> <p>Тема 9. Правовые основы государственного и муниципального кредита</p> <p>Тема 10. Правовые основы налоговой системы России</p> <p>Тема 11. Финансово-правовые основы банковской деятельности</p> <p>Тема 12. Правовые основы денежной системы государства и расчетов</p> <p>Тема 13. Финансово-правовое регулирование страхования</p> <p>Тема 14. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

Разработчик (-и): Глухов А.В., к.ю.н., доцент

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Трудовое право» является получение и углубление студентами научно-практических знаний по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений: осуществления занятости и трудоустройства, заключения, изменения и прекращения трудового договора, рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, дисциплинарной и материальной ответственности и др.; обучения практическим навыкам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, контроля за его соблюдением; овладение понятийным аппаратом изучаемой науки, приобретение практических навыков юридической работы в сфере трудовых и связанных с ними отношений.</p> <p>В результате изучения дисциплины «Трудовое право» обучающиеся должны развить способности к логическому мышлению, анализу усвоенного теоретического курса, умение оперировать обобщающими категориями, приобрести знания содержания трудового права, умения и навыки по толкованию и применению норм трудового законодательства, выработку умения применять положения трудового законодательства в конкретных правоприменительных ситуациях. Знание трудового права является необходимым условием для успешного овладения другими смежными юридическими дисциплинами (государственная и муниципальная служба и др.) Глубокое знание теории трудового права (в частности, юридического анализа трудовых норм), действующего трудового законодательства, теории и практики его применения - важнейшие условия соблюдения законности в процессе правоприменительной деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в структуре ШССЗ/ОПОП</p>	<p>Учебная дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное муниципальное управление». «Трудовое право» как учебная дисциплина изучается в течение одного семестра. Завершается изучение дисциплины «Трудовое право» сдачей зачета.</p> <p>Фундаментальные основы данной дисциплины составляют достижения науки трудового права, теоретические исследования в области трудового права, а также основные правовые понятия и категории, усвоенные студентами при изучении конституционного права, административного права, гражданского права: нормы права, ее действие во времени и пространстве, по кругу лиц, юридический факт, источник права, нормативно-правовой акт.</p> <p>Студент, приступая к изучению данной учебной дисциплины, должен обладать основными знаниями гуманитарных дисциплин, полученных в рамках программы</p>

	<p>общеобразовательной средней школы, а также достаточными представлениями об основных понятиях государства и права, истории России, иметь представление о гражданском и административном законодательстве; уметь использовать методы сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере трудового права, а также методы анализа судебной практики; владеть методологией сравнительно-правового анализа применительно к трудовому праву.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику ПК-1 Способность разрабатывать и применять локальные нормативные акты по документационному обеспечению управления организацией</p>
<p>Содержание дисциплины (модуля)</p>	<p>Тема. 1 Предмет трудового права. Источники трудового права. . Принципы трудового права Тема 2. Субъекты трудового права.. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда Тема 4. Занятость и трудоустройство Тема 5. Трудовой договор Тема 6. Прекращение трудового договора Тема 7. Рабочее время и время отдыха Тема 8. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации Тема 9. Дисциплина труда Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора Тема 11. Охрана труда Тема 12. Трудовые споры. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Разработчик: к.э.н., доцент Ващекина И.В.

Цель изучения дисциплины	<p>- формирование способности использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства общего назначения и специализированные профессиональные информационно-поисковые системы;</p> <p>- создание основы для формирования навыков работать с различными источниками информации, информационными ресурсами, способности использовать в профессиональной деятельности современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных, автоматизированные рабочие места;</p> <p>- создание основы для формирования способности применять информационно-коммуникационные технологии для поиска и анализа нормативно-правовых документов для принятия профессиональных решений.</p>
Место дисциплины в структуре ОПОП	<p>Дисциплина Б1.О.22 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой (обязательной) части ОПОП.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Дисциплина обеспечивает формирование следующих универсальных компетенций и их индикаторов:</p> <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ИУК1.1- поиск, анализа, отбора и обобщения информации</p> <p>ИУК1.2- систематизация разнородных явлений в рамках избранных видов профессиональной деятельности для выработки управленческих решений</p> <p>Дисциплина обеспечивает формирование следующих общепрофессиональных компетенций и их индикаторов:</p> <p>ОПК-5.Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК5.1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии для предоставления государственных услуг;</p> <p>ОПК5.2. Использует государственные и муниципальные информационные системы; технологии электронного правительства обеспечивающие взаимодействие органов государственной власти и населения.</p> <p>ОПК -8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8-1 Применяет принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8-2 Решает задачи профессиональной деятельности с</p>

	<p>использованием современных информационных технологий</p> <p>Дисциплина обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций и их индикаторов:</p> <p>ПК-4 Способен собирать, анализировать и обрабатывать статистические данные отражающие развитие экономики для обеспечения принятия управленческих решений на основе фактов</p> <p>ИПК4.1 Сбор и обработку статистических данных экономического характера;</p> <p>ИПК4.2 Интерпретирует результаты обработки статистической информации для выработки рекомендаций для принятия управленческих решений.</p> <p>ПК-5. Способен подготовить информационно-аналитические материалы: справки, обзоры, доклады, отчеты, презентации, лонгриды, подкасты для формирования положительного имиджа деятельности органов государственной власти</p> <p>ИПК5.1 Разрабатывает структуру аналитических материалов, формулирует цели, задачи и рекомендации, использует методы сбора и анализа информации социального характера</p> <p>ИПК5.2 Использует современные средства подготовки текстовых документов с учетом требований организации</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел I. Базовые основы информационных технологий</p> <p>Тема 1. Государственная политика в информационной сфере. Информационные технологии: технические и программные средства</p> <p>Тема 2. Технологии работы в компьютерных сетях</p> <p>Тема 3. Правовые ресурсы сети Интернет</p> <p>Тема 4. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах</p> <p>Раздел II. Разработка и представление профессиональных документов</p> <p>Тема 5. Технология подготовки комплексных офисных документов</p> <p>Тема 6. Электронные таблицы: назначение, функции и использование</p> <p>Тема 7. Технология подготовки баз данных</p> <p>Тема 8. Технологии разработки электронных презентаций</p> <p>Раздел III. Информационные технологии безопасной обработки Информации</p> <p>Тема 9. Основы информационной безопасности</p> <p>Тема 10. Перспективы развития информационных технологий</p>
Структура дисциплины, виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины 4 зач. ед. – 144 часа.
Форма аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственная бюджетная политика»**

Разработчик: Косова Л. Н..

Цель изучения дисциплины	Цель изучения дисциплины « Государственная бюджетная политика»– формирование у студентов системы знаний о государственных и муниципальных финансах, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина обязательной части образовательной программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОПК-6(ИД ОПК 6.1, ИД ОПК 6.2); ПК-3(ИД ПК3.1, ИД ПК3.2)
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Содержание и роль государственных и муниципальных финансов. Тема 2. Бюджетная система и бюджетная политика Российской Федерации. Тема 3. Бюджетная классификация. Структура федерального бюджета в Российской Федерации. Тема 4. Государственный кредит и государственный долг. Тема 5. Бюджетный процесс. Тема 6. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5зачетных единицы, 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правоведение»**

Разработчик: ст. преподаватель кафедры теории права, государства и судебной власти
Бедретдинова В.В.

Цель изучения дисциплины	<i>Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.</i>
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	<i>Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений.</i>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</i>
Содержание дисциплины	<i>Тема 1. Основные понятия о праве Тема 2. Основы конституционного строя РФ Тема 3. Гражданские правоотношения и обязательства в гражданском праве РФ Тема 4. Трудовой договор и трудовая дисциплина в РФ Тема 5. Преступление и уголовная ответственность в РФ Тема 6. Административное правонарушение и административная ответственность в РФ</i>
Общая трудоемкость дисциплины	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 зачетных единиц 2 часа.</i>
Форма промежуточной аттестации	<i>Зачет</i>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Технологии самоорганизации и самообразования»**

Разработчик: Ю.А. КОСОВА, к.э.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций: УК-6.1 Использует инструменты и методы самоорганизации и управления временем при выполнении задач, достижении поставленных целей УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности и профессионального роста на основе оценки требований рынка труда
Содержание дисциплины	Раздел I. Психология Тема 1 Общие основы самоорганизации и самообразования личности. Человек как самоуправляемая система. Тема 2 Человек и деятельность. Тема 3 Индивидуальный стиль деятельности. Раздел II. Экономика и управление Тема 4 Карьерный рост личности в контексте саморазвития. Тема 5 Особенности on-line/off-line взаимодействия. Тема 6 Управление поведением в процессе группового самоопределения. Управление конфликтами и стрессами. Тема 7 Технологии общественного саморазвития. Тема 8. Самообразование в цифровую эпоху. Раздел III. Электронные библиотечные системы, электронные библиотеки. Тема 9. Система научной информации. Мировые информационные ресурсы. Раздел IV. Научно-исследовательская работа. Тема 10. Подготовка научно-исследовательской работы. Раздел V. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС). Тема 11. Средство обучения и взаимодействия.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины 2 зач. ед. – 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Логика»**

Разработчик: Кафырин Е.А.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Логика» является освоение компетенций, предусмотренных рабочей программой: - выработка у студентов целостного системного представления об особенностях рационального мышления, основных формах теоретического познания и способах аргументации, доказательства и опровержения в процессе исследовательской деятельности; - формирование теоретических и прикладных знаний в сфере логики осмысления рабочей документации в профессиональной деятельности; - формирование первичных навыков решения поставленных задач и проблемных ситуаций путем критического анализа и синтеза первичной информации.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина «Логика» относится к учебным дисциплинам блока 1 ФГОС-3++, наряду с Философией, Историей, Иностранным языком, Конституционным правом, Безопасностью жизнедеятельности. Изучение логики осуществляется на основе экономической и правовой культуры, отечественного практики социальных отношений.. Значительное место в обучении отводится прикладной составляющей логики как науки. Изучение теоретических проблем дополняется анализом текущих событий,. Важное место в проблематике учебной дисциплины отводится освоению основных форм рационального мышления: понятию, суждению, умозаключению, законам мышления. Тем самым обеспечивается компетентностная составляющая изучения логики студентами по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Применяет системный подход для решения поставленных задач УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации.
Содержание дисциплины	Тема 1. Логика как наука. Тема 2. Понятие. Определение, деление и классификация понятий.. Тема 3. Суждение. Классификация суждений и вопросов. Тема 4. Законы логики. Тема 5. Умозаключение и его виды. Тема 6. Аргументация: социально-психологический и логический аспекты. Тема 7. Формы развития знаний Тема 8. Общее и особенное теоретических гипотез и версий.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Делопроизводство и документооборот в органах государственной власти»**

Разработчик: Андреева В.И., к.и.н., доцент

<p align="center">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Делопроизводство и документооборот в органах государственной власти» является получение обучающимися научно-практических знаний по вопросам документирования управленческих процедур, организации процессов обработки документов, информационно-справочной работы, архивирования, хранения и использования организационно-распорядительных документов.</p> <p>В результате изучения дисциплины «Делопроизводство и документооборот в органах государственной власти» обучающиеся должны усвоить теоретические основы ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти; овладеть правилами, методами и средствами составления и оформления организационно-распорядительных документов; приобрести практические навыки подготовки документов в различных управленческих ситуациях и организации работы с ними в соответствии с установленными требованиями.</p>
<p align="center">Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП</p>	<p>Учебная дисциплина «Делопроизводство и документооборот в органах государственной власти» относится к базовой части ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление». «Делопроизводство и документооборот в органах государственной власти» как научная дисциплина изучается в течение одного семестра. Завершается изучение дисциплины «Делопроизводство и документооборот в органах государственной власти» сдачей дифференцированного зачета.</p> <p>Теоретические и практические основы данной дисциплины составляют научные исследования в области документоведения, а также методические документы по вопросам составления и оформления управленческих документов и организации работы с ними.</p> <p>Студент, приступая к изучению данного учебного курса, должен обладать основными знаниями гуманитарных дисциплин, полученных в рамках программы общеобразовательной средней школы, иметь представление о гражданском, трудовом, административном и архивном законодательстве, о структуре органов государственной власти; уметь использовать методы сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для организации делопроизводства и документооборота в органах государственной власти; владеть методологией сравнительно-правового анализа применительно к сфере делопроизводства и документооборота.</p>
<p align="center">Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>УК - 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ИД-1УК-4.1- способность осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке</p>

(модуля)	<p>Российской Федерации ИД-2УК-4.2- способность осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации ОПК-7-1 Разработка и реализация мероприятий по осуществлению внутриорганизационных и межведомственные коммуникации ОПК-7-2 Обеспечение взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Понятие делопроизводства и документооборота. Правовые основы документирования управленческих процессов. Тема 2. Документ и документирование информации. Тема 3. Унифицированные системы документации. Тема 4. Общие требования к подготовке организационно-распорядительных документов. Тема 5. Подготовка организационных документов. Тема 6. Подготовка распорядительных документов. Тема 7. Документирование коллегиальной деятельности. Тема 8. Подготовка информационно-справочных документов. Тема 9. Организация документооборота. Тема 10. Формирование и оформление дел. Тема 11. Архивное хранение документов</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Дифференцированный зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управленческая этика»**

Разработчик: Ю.А. КОСОВА, к.э.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к дисциплинам основной части ОПОП
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций: ОПК-7.1 Разработка и реализация мероприятий по осуществлению внутриорганизационных и межведомственные коммуникации ОПК-7.2 Обеспечение взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
Содержание дисциплины	Тема 1 Природа и сущность этики. Тема 2 Формирование нравственного поведения. Тема 3 Основные концепции деловой этики. Тема 4 Персональная, профессиональная и универсальная этика Тема 5 Теория корпоративной социальной ответственности Тема 6 Этика индивидуальных управленческих решений Тема 7 Корпоративная культура и корпоративная этика Тема 8 Этика делового общения Тема 9 Культура поведения и деловой этикет в государственной и муниципальной службе
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины 5 зач. ед. – 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Риторика»**

Разработчик: Брадецкая И.Г.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина вариативной части.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-3, УК-4
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира. Тема 2. Развитие риторических традиций в России. Тема 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики. Тема 4. Речь: этапы подготовки речи. Тема 5. Виды ораторского искусства. Судебное красноречие. Тема 6. Основы техники речи современного оратора. Тема 7. Речь: виды и их особенности. Информационная речь. Тема 8. Аргументирующая речь. Искусство спора. Тема 9. Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»**

Отсутствует.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Математика»**

Разработчик: Царькова Е.В., кандидат физико-математических наук, доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины «Математика» является: - обеспечение студентов достаточно глубокой фундаментальной математической подготовкой и развитие у них навыков математического мышления, необходимых в дальнейшем для анализа и моделирования систем, процессов и структур в экономике; - вооружение студентов конкретными знаниями, умениями и навыками, позволяющими впоследствии согласовать фундаментальность математического курса с прикладной экономической направленностью; - овладение студентами математическими методами анализа экономических систем и поиска оптимальных решений практических задач.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Блок Б1. В.2 части 2 В, формируемой участниками образовательных отношений,
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ИПК-4.1 Осуществляет сбор и обработку статистических данных экономического характера ИПК-4.2 Интерпретирует результаты обработки статистической информации для выработки рекомендаций для принятия управленческих решений
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Основы теории множеств и математической логики. Тема 2. Матрицы и определители. Тема 3. Системы линейных алгебраических уравнений. Тема 4. Функции одной переменной. Основы теории пределов. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Тема 5. Интегральное исчисление функции одной переменной. Тема 6. Элементы теории вероятностей и математической статистики.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория организации»**

Разработчик: Сергеева Н.В.

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины "Теория организации" дать представление об организации как о сложной открытой системе, ее основных внутренних переменных, а также о характеристиках окружающей среды, влияющих на успех функционирования организации. В дисциплине «Теория организации» рассматриваются основные определения организаций, законы и принципы формирования, успешного функционирования и развития организации, элементы организационной культуры, приводятся их характеристики.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина относится к части Б1. Ф - часть, формируемая участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<u>ПК-2</u> - планирование, организации. и контроль функционирования системы управления организации
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1 Теория организации в системе научных знаний 2. Системный подход к изучению организации 3 Организационные структуры 4. Жизненный цикл организации 5. Свойства, принципы и законы 6. Организационная культура 7. Организационное поведение 8. Руководитель как субъект организаторской деятельности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 5 зач.ед – 180 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление человеческими ресурсами»**

Разработчик: Наумкина Т.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.Ф.04
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Введение в курс «Управление человеческими ресурсами» Тема 2. Философия и концепция управления человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами организации Тема 3. Кадровая политика и кадровая стратегия Тема 4. Технология управления человеческими ресурсами Тема 5. Технология управления развитием человеческих ресурсов Тема 6. Управление поведением человеческих ресурсов Тема 7. Оценка результативности труда и эффективности управления человеческими ресурсами
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.</i>
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы экономического прогнозирования»**

Разработчик: Павлов С. Н.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-4
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Раздел 1: Основы экономического прогнозирования</p> <p>Тема 1. Понятие и сущность экономического прогнозирования.</p> <p>Тема 2. Методы экономического прогнозирования.</p> <p>Тема 3. Метод экстраполяции. Модель авторегрессии.</p> <p>Тема 4. Метод производственных функций. Модель Кобба+Дугласа.</p> <p>Тема 5. Метод системного макро моделирования. Модель Рамсея.</p> <p>Тема 6. Метод циклического прогнозирования.</p> <p>Раздел 2: Прогнозирование развития экономики</p> <p>Тема 7. Цели и задачи экономического развития.</p> <p>Тема 8. Макромодели прогнозирования экономического роста.</p> <p>Тема 9. Макромодели прогнозирования эволюционного развития экономики.</p> <p>Тема 10. Макромодели инновационного развития экономики.</p> <p>Тема 11. Программно-целевое прогнозирование в экономике</p> <p>Тема 12. Сетевая модель целевой программы и ее оптимизация.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственное регулирование экономики»**

Разработчик: Косова Ю.А., к.э.н., Маслюкова Е.А., к.э.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК - 3.1; ПК - 3.2; ПК 6.1; ПК 6.2
Содержание дисциплины (модуля)	Тема1. Государственное управление процессами формирования и функционирования национальной экономики Тема 2. Государственный сектор и государственная собственность в системе регулирования экономики Тема 3. Прогнозирование и государственное регулирование уровня жизни и занятости населения Тема 4. Государственное антимонопольное регулирование Тема 5. Денежно-кредитное регулирование Тема 6. Государственная региональная политика Тема 7. Государственное регулирование инфляции Тема 8. Стратегическое планирование в системе государственного регулирования национальной экономики.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Связи с общественностью»**

Разработчик: Косова Л. Н.

Цель изучения дисциплины	«Связи с общественностью»» получение знаний специфики маркетинговых коммуникаций применительно к задачам государственного муниципального управления, выработки умений и навыков применения инструментов PR деятельности
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК - 5 Способность подготовить информационно-аналитические материалы: справки, обзоры, доклады, отчеты, презентации, лонгриды, подкасты ИД ПК5.1 Способность разработать структуру аналитических материалов, сформулировать цели, задачи и выработать рекомендации, использовать методы сбора и анализа информации социального характера
Содержание дисциплины (модуля)	<ol style="list-style-type: none"> 1. PR деятельность как вид маркетинговой деятельности 2. Инструменты PR деятельности, подготовка пресс-релиза 3. Виды PR в системе государственного и муниципального управления территориями. 4. PR деятельность в формировании репутации органов государственной и муниципальной власти 5. PR и управление в кризисной ситуации.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5зачетных единицы, 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовые аспекты экономики»**

Разработчик: Садовская Т.Д.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой
Место дисциплины в структуре ПИССЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК- 1.1, ПК-1.2
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие, содержание и субъекты экономических отношений. Тема 2. Экономическое право Российской Федерации. Тема 3. Правовое регулирование отношений в финансово-бюджетной сфере. Тема 4. Правовое регулирование отношений в сфере денежного обращения, кредита, банковской деятельности, финансовых рынков. Тема 5. Учетные системы и их правовое регулирование. Тема 6. Правовое регулирование отношений в области мировой экономики.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Институциональная экономика»**

Разработчик: Делятицкая А.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	дисциплина «Институциональная экономика» Б1.Ф, относится к части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2 Способен осуществлять планирование, организацию и контроль функционирования системы управления органов государственной власти
Содержание дисциплины	Тема 1. Институты и их роль в регулировании поведения Тема 2. Типология транзакционных издержек Тема 3. Основы теории прав собственности Тема 4. Теория контрактов. Постконтрактный оппортунизм Тема 5. Институциональные теории фирмы Тема 6. Институциональная теория государства Тема 7. Институциональная динамика
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 _____ зачетных единиц <u>144</u> часов.
Форма промежуточной аттестации	зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теоретические основы автоматизированного управления»**

Разработчик: Ефименко Алексей Анатольевич, кандидат технических наук.

Цель изучения дисциплины	Формирование и развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков в области автоматизации управления силами и средствами технических, технологических, организационных и экономических комплексов.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Учебная дисциплина «Теоретические основы автоматизированного управления» – это вариативная обязательная дисциплина, устанавливаемая вузом в основной образовательной программе ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата). Блок: Б1.В.17 Вариативная часть 2 (В.2) Сложность объекта и предмета данной учебной дисциплины обуславливает необходимость при её изучении определённой предварительной философской и общенаучной подготовки (культуры) как студентов, так и самих преподавателей. Поэтому изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении учебных дисциплин: «Математика», «Статистика», «ИТ в управлении», «Системный анализ». В свою очередь она обеспечивает изучение таких дисциплин, как «Государственное и муниципальное управление», «Управление человеческими ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-4, ПК-6
Содержание дисциплины (модуля)	Раздел 1. Принципы организационно-правового и информационно-технического обеспечения АСУ СДО Раздел 2. Методы принятия рациональных управленческих организационно-экономических решений Раздел 3. Математические методы организации информационных процессов в АСУ СДО
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 часов.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Системный анализ»**

Разработчик: А.Н. Ващекин, к. э. н., доцент

Цель изучения дисциплины	формирование и развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков рациональной организации исследовательской деятельности в области менеджмента на основе применения проблемно-ориентированных вариантов (методологии, методов, методик) системного подхода; создание основы для формирования способности эффективно применять формально-логический аппарат методов системного анализа при решении профессиональных задач.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина относится к вариативной части ОПОП. Б1.Ф.11
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Дисциплина обеспечивает формирование компетенции: ПК-3 Способность анализировать состояние экономики отраслей и организаций бюджетного сектора, организовывать и осуществлять стратегическое управление в интересах общества и государства. ПК-4. Способность собирать, анализировать и обрабатывать статистические данные отражающие развитие экономики для обеспечения принятия управленческих решений на основе фактов.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Введение в дисциплину. Системный подход к исследованию сложноорганизованных объектов и процессов. Раздел 2. Методы моделирования социально-экономических процессов и объектов. Раздел 3. Проблемно-ориентированные варианты и методы системного анализа.
Структура дисциплины, виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины 4 зач. ед. - 144 часа.
Форма аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Конституционные основы экономики»**

Разработчик: Сизикова Н.М., к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Конституционные основы экономики» является формирование у студентов: - углубленных знаний экономических основ конституционного строя; - понимания роли деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в области экономики; - умения критически оценивать действие, реализацию и гарантированность экономических прав свобод человека и гражданина в России и зарубежных странах.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Конституционные основы экономики» является дисциплиной, формируемой участниками образовательных отношений. Блок Б1.В.12. Изучается в 5 семестре.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1. Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению деятельности: ПК-1.1. Участвует в разработке локальных нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией; ПК-1.2. Осуществляет мониторинг применения локальных нормативных актов и актуализацию в соответствии с изменениями работы системы управления.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Конституционная экономика как наука и учебная дисциплина. Тема 2: Экономическое содержание конституций. Тема 3: Конституционные основы экономических отношений. Тема 4: Участие государства в экономической деятельности. Тема 5: Органы государственной власти и иные государственные органы, участвующие в решении экономических вопросов государства. Тема 6: Экономические права и свободы личности. Тема 7: Особенности экономических отношений в федеративном государстве. Тема 8: Судебная защита прав участников экономических отношений в Российской Федерации.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы - 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономика государственного и муниципального сектора»**

Разработчик: Александрова М. В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-6
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Раздел 1. Основы функционирования государственного и муниципального сектора экономики</p> <p>Тема 1. Роль государственного и муниципального сектора в национальной экономике</p> <p>Тема 2. Общественные блага и их предоставление государственным сектором</p> <p>Раздел 2. Экономическая и финансовая политика государственного и муниципального сектора</p> <p>Тема 3. Бюджетно-налоговая политика государства</p> <p>Тема 4. Денежно-кредитная политика государства</p> <p>Тема 5. Антимонопольная политика государства и поддержка малого бизнеса</p> <p>Раздел 3. Социальная политика государственного и муниципального сектора</p> <p>Тема 6. Государство как гарант реализации социальных и экономических прав человека</p> <p>Тема 7. Государственная политика в области охраны окружающей среды</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Маркетинг территорий»**

Разработчик: Косова Л. Н.

Цель изучения дисциплины	Формирование знаний, умений, навыков применения маркетинговых инструментов для решения задач повышения конкурентоспособности территорий различных административных образований
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3 Анализировать состояния экономики отраслей и организаций бюджетного сектора, организация и осуществление стратегического управления в интересах общества и государства. ПК-4 Способность собирать, анализировать и обрабатывать статистические данные отражающие развитие экономики для обеспечения принятия управленческих решений на основе фактов
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятия и определения дисциплины Тема 2. Объекты и субъекты маркетинга территорий специфика проявления категорий Тема 3. Формирование маркетинг-микс территории Тема 4. Маркетинговая стратегия конкурентоспособности территорий Тема 5. Управление маркетингом территорий
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часа.
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание. Курсовая работа. Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Разработчик: Калужская Ирина Александровна, к.ф.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина «Иностранный язык» входит в Базовую часть блока 1 программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-5. Способен подготовить информационно-аналитические материалы: справки, обзоры, доклады, отчеты, презентации, лонгриды, подкасты для формирования положительного имиджа деятельности органов государственной власти.
Содержание дисциплины (модуля)	Темы: Государственная гражданская служба в современных условиях Карьера в системе государственной службы. Лидерство. Принятие решений. Деловая коммуникация.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Управление проектами»**

Разработчик: Костикова Е.Г.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-6
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. История развития проектного управления. Проект как объект управления.</p> <p>Тема 2. Классификация проектов.</p> <p>Тема 3. Проекты в системе функционального и стратегического управления. Методы оценки эффективности проектов.</p> <p>Тема 4. Планирование проекта.</p> <p>Тема 5. Процесс управления проектом.</p> <p>Тема 6. Завершение проекта</p> <p>Тема 7. Управление проектами в рамках государственно-частного партнерства</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е , 180 часа,
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Избирательное право в РФ»**

Разработчик: Сизикова Н.М., к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	<p>Изучение учебного курса «Избирательное право в РФ» бакалаврами экономического факультета имеет целью формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:</p> <ul style="list-style-type: none"> -усвоения основных категорий избирательного процесса Российской Федерации; -ознакомление с проблемами, связанными с принципами избирательного процесса и некоторых аспектов источников в системе избирательного законодательства; -ознакомление с особенностями избирательного процесса, его особенностей и этапов, анализ проблем информационного обеспечения выборов и предвыборной агитации; -рассмотрение финансирования выборов и избирательных кампаний кандидатов и депутатов, порядок нарезки округов, методику подсчета голосов и определение результата выборов.
Место дисциплины в структуре ОПОП	<p>Дисциплина «Избирательное право в РФ» является элективной дисциплиной (модулем) по выбору студента (ДВ.1). Блок Б1.В.В.1.1. Изучается в 3 семестре.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<p>ПК-1. Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению деятельности:</p> <p>ПК-1.1. Участвует в разработке локальных нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией;</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет мониторинг применения локальных нормативных актов и актуализацию в соответствии с изменениями работы системы управления.</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Избирательное право и избирательный процесс: понятие, предмет, метод, принципы и система.</p> <p>Тема 2. Избирательные правоотношения.</p> <p>Тема 3. Источники избирательного права в Российской Федерации.</p> <p>Тема 4. Понятие и виды избирательных систем.</p> <p>Тема 5. Правовой статус избирателя.</p> <p>Тема 6. Правовой статус кандидата: выдвижение кандидатов, их права и обязанности. Уполномоченные представители кандидатов.</p> <p>Тема 7. Избирательные объединения: статус и полномочия.</p> <p>Тема 8. Избирательные комиссии: система, статус, компетенция, порядок формирования и организация работы.</p> <p>Тема 9. Институт наблюдателей: статус и полномочия.</p>

	<p>Тема 10. Понятие и стадии избирательного процесса.</p> <p>Тема 11. Регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей.</p> <p>Тема 12. Образование избирательных округов и избирательных участков.</p> <p>Тема 13. Финансирование выборов.</p> <p>Тема 14. Информационное обеспечение выборов, предвыборная агитация.</p> <p>Тема 15. Голосование и определение результатов выборов.</p> <p>Тема 16. Избирательные споры.</p> <p>Тема 17. Юридическая ответственность за нарушения избирательного законодательства Российской Федерации.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы - 252 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Муниципальное право»**

Разработчик: Мещерякова Мария Андреевна, канд. юрид. наук,
Молокаева Оксана Хараевна, канд.юрид.наук, доцент

Цель изучения дисциплины	Теоретическое освоение основных понятий муниципального права, используемых в сфере правового регулирования и организации деятельности местного самоуправления; ознакомление с основными практическими проблемами в сфере местного самоуправления
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина относится к учебным дисциплинам базовой части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1 Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению деятельности: ИПК1.1 Участвует в разработке локальных нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией ИПК 1.2 Осуществляет мониторинг применения локальных нормативных актов и актуализацию в соответствии с изменениями работы системы управления
Содержание дисциплины (модуля)	<i>Перечень тем</i> 1. Местное самоуправление: понятие, признаки, функции, принципы. 2. Теории местного самоуправления. История развития местного самоуправления в России. Модели местного самоуправления в зарубежных странах. 3.Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. 4. Правовые основы местного самоуправления. 5. Территориальные основы местного самоуправления. 6. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении. 7. Организационные основы местного самоуправления. 8. Экономические основы местного самоуправления. 9. Компетенция местного самоуправления. 10. Гарантии местного самоуправления. 11. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. 12. Контроль и надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц 252 часов.</i>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы лидерства»**

Разработчик: Сергеева Н.В.

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины - овладение студентами методологией и практикой эффективного управления поведением и взаимодействием людей путем эффективного использования лидерских качеств, стилей, методов влияния для решения задач государственного и муниципального управления
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина Основы лидерства является дисциплиной по выбору.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-5 Способен подготовить информационно-аналитические материалы: справки, обзоры, доклады, отчеты, презентации, лонгриды, подкасты для формирования положительного имиджа деятельности органов государственной власти
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1 Введение в лидерство Тема 2 Традиционные теории лидерства Тема 3 Теории лидерских качеств Тема 4 Ситуационные теории лидерства Тема 5 Стили лидерства в системе государственного и муниципального управления Тема 6. Имидж лидера Тема 7 Лидерство в контексте общества и культуры
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 5зач. ед., 180 часов, зачет
Форма промежуточной аттестации	экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Формирование имиджа органов государственной власти»**

Разработчик: Сергеева Н.В.

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся знаний о целях конструирования имиджа власти, о технологиях, приемах и методах создания позитивного образа функционирования государственных и муниципальных органов; развитие профессиональных коммуникативных компетенций, способствующих развитию эффективного информационного взаимодействия в системе «власть-общество»
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина Формирование имиджа органов государственной власти является дисциплиной по выбору.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-5 Способен подготовить информационно-аналитические материалы: справки, обзоры, доклады, отчеты, презентации, лонгриды, подкасты для формирования положительного имиджа деятельности органов государственной власти
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Имидж органа власти как средство воздействия на массовое сознание и управленческий ресурс Тема 2. Технологии и приемы имиджевых коммуникаций в системе «государственная власть - общество» Тема 3. Управление имиджевыми процессами информирования населения органом власти Тема 4. Технологии защиты имиджа органа власти и ее руководителя от негативной информации Тема 5. Имидж политического лидера: приемы и специфика формирования. Тема 6. Гендерные аспекты формирования имиджа политического лидера. Тема 7. Особенности формирование имиджа глав муниципальных образований
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет - 5зач. ед., 180 часов
Форма промежуточной аттестации	экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Логистический подход в управлении инфраструктурой региона»**

Разработчик: Косова Л. Н.

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов знаний особенностей применения логистики в управлении регионом как объектом экономической деятельности. Умение определять эффективность используемых ресурсов
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3 Способен анализировать состояния экономики отраслей и организаций бюджетного сектора, организовывать и осуществлять стратегическое управление в интересах общества и государства ПК-6 Способность участвовать в реализации процесса цифровизации в различных сферах деятельности и государственных программах и проектах цифровизации экономики
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Транспортная система России Тема 2. Финансовая система страны. Тема 3. Информационные ресурсы и доступность каналов связи на региональном уровне Тема 4. Рынок логистических услуг Тема 5. Концепция логистического подхода в управлении инфраструктурой региона.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Логистическая система региона»**

Разработчик: Косова Л. Н.

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов знаний особенностей применения логистики в управлении регионом как объектом экономической деятельности. Умение определять эффективность используемых ресурсов
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3 ПК-6
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Базовые понятия науки логистика. Тема 2. Поточковые процессы как основа функционирования логистической системы региона. Тема 3. Логистическая система региона. Тема 4. Управление логистической системой региона
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5зачетных единицы, 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственное регулирование миграционной политики»**

Разработчик: Давыдова М.А.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1.1, ПК-1.2
Содержание дисциплины (модуля)	<p><i>Тема 1. Понятие миграционного права России. Понятие миграция, виды миграции, основные научные направления, изучающие миграцию.</i></p> <p><i>Тема 2. Источники миграционного права. Система органов и организаций, влияющих на регулирование миграционных процессов.</i></p> <p><i>Тема 3. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации. Виды миграции, категории мигрантов в российском законодательстве.</i></p> <p><i>Тема 4. Государственное регулирование процессов вынужденной миграции в Российской Федерации.</i></p> <p><i>Тема 5. Государственное регулирование процессов трудовой миграции в Российской Федерации.</i></p> <p><i>Тема 6. Гражданство в Российской Федерации.</i></p> <p><i>Тема 7. Система миграционного контроля и учета. Законодательство о въезде и выезде из Российской Федерации.</i></p> <p><i>Тема 8. Правовые основы противодействия нелегальной миграции в Российской Федерации. Ответственность за нарушение миграционного законодательства.</i></p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Финансовый контроль в системе публичной власти»**

Разработчик: Прошунин М.М.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина части, формируемой участниками образовательных отношений
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1.1, ПК-1.2
Содержание дисциплины (модуля)	<p><i>Тема 1. Финансы как правовой институт Понятие института финансов. Категории финансовых институтов.</i></p> <p><i>Тема 2. Деньги как финансово-правовой институт Понятие института денег. Финансово-правовое толкование денег.</i></p> <p><i>Тема 3. Система институтов финансового права Институты общей части бюджетного и налогового законодательства. Институты особенной части бюджетного и налогового законодательства.</i></p> <p><i>Тема 4. Институт финансового контроля Институты бюджетного и налогового контроля. Финансовый контроль в системе финансового права.</i></p> <p><i>Тема 5. Институт общественного финансового контроля Правовое регулирование общественного финансового контроля. Проблемы реализации общественного финансового контроля.</i></p> <p><i>Тема 6. Институт федерального бюджета Конституционная основа институтов бюджетного права и бюджетного законодательства. Институт «Бюджетное устройство РФ».</i></p> <p><i>Тема 7. Бюджетные инвестиции как институт финансового права Понятие бюджетных инвестиций. Формы и виды бюджетных инвестиций. Государственно-частное партнерство.</i></p> <p><i>Тема 8. Институт обязательного страхования Общая характеристика института обязательного страхования. Виды страхования. Обязательное медицинское страхование. Обязательное пенсионное страхование. Обязательное социальное страхование. Обязательное страхование банковских вкладов.</i></p>

	<p><i>Тема 9. Институты налогового права Общая характеристика институтов налогового права. Роль и место налогового права в системе финансового права. Налоговый контроль как институт финансового права.</i></p> <p><i>Тема 10. Актуальные формы регулирования институтов финансового права в зарубежных странах Общая характеристика институтов финансового права в зарубежных странах. Институты финансового права в США. Институты финансового права в ФРГ.</i></p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часов.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Права человека и гражданина»**

Разработчик: Дудко И.А., к.ю.н., Кряжкова О.Н. к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Права человека и гражданина» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов знаний о системе и содержании основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, основах правового регулирования прав и свобод личности, системы гарантий прав и свобод на международном и национальном уровнях, проблемах реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина. - формирование умений и навыков в сфере взаимодействия государства, общества и личности, участия в разработке локальных нормативных актов и осуществлении мониторинга применения локальных актов на основе конституционно допустимых форм взаимодействия государства, общества и личности. <p>В рамках изучения дисциплины «Права человека и гражданина» студент готовится к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-управленческой и коммуникативной. <p>При прохождении дисциплины «Права человека и гражданина» комплексно формируются и достигаются основные цели основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).</p>
Место дисциплины в структуре ОПОП	<p>Дисциплина «Права человека и гражданина» является дисциплиной по выбору студента, определяемой ОПОП ВО. Блок Б1.Ф.ДЭ.05.01</p> <p>Изучается в 4 семестре.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<p>ПК-1 (частично). Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению деятельности</p> <p>ИПК1. 1 Участвует в разработке локальных нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией на основе Конституции РФ с учетом содержания прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ИПК 1. 2 Осуществляет мониторинг применения локальных нормативных актов и актуализацию в соответствии с изменениями работы системы управления с учетом конституционно-правового регулирования прав и свобод человека и гражданина</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Права и свободы человека и гражданина: понятие, система.</p> <p>Тема 2. Место прав и свобод человека и гражданина в структуре конституционно-правового статуса личности.</p>

	<p>Тема 3. Принципы конституционно-правового статуса личности. Юридическое равенство и запрет дискриминации.</p> <p>Тема 4. Гражданство Российской Федерации.</p> <p>Тема 5. Личные права и свободы: содержание, особенности реализации.</p> <p>Тема 6. Политические права и свободы: содержание, особенности реализации.</p> <p>Тема 7. Экономические, социальные и культурные права и свободы: содержание, особенности реализации.</p> <p>Тема 8. Гарантии прав и свобод.</p> <p>Тема 9. Национальные и международные механизмы защиты прав и свобод.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы - 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организационные основы местного самоуправления»**

Разработчик: к.ю.н., ст. преподаватель М.А. Мещерякова,
к.ю.н., доцент О.Х. Молокаева

Цель изучения дисциплины	Целями изучения дисциплины «Организационные основы местного самоуправления» являются формирование у студентов: - углубление представлений структуре и организации работы муниципальных органов, осознания места муниципальной власти в системе публичной власти в РФ, - понимания роли деятельности органов местного самоуправления в разрешении проблем жизнеобеспечения населения, - умения критически оценивать действующее законодательное регулирование, проводить теоретические исследования и понимать механизм решения конкретной юридической ситуации.
Место дисциплины в структуре ШССЗ/ОПОП	Дисциплине входит в состав факультативных дисциплин ОПОП, изучаемых по выбору учащегося.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1 Способен осуществлять служебные полномочия в сфере государственного и муниципального управления по разработке и применению локальных нормативных актов по документационному обеспечению деятельности
Содержание дисциплины (модуля)	Перечень тем: Тема 1. Система органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные органы Тема 2. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, структура и организация работы. Тема 3. Глава муниципального образования: порядок осуществления деятельности. Вспомогательные органы при Главе муниципального образования. Тема 4. Местная администрация: порядок формирования, структура и организация работы. Тема 5. Деятельность иных органов местного самоуправления. Тема 6. Проблемы повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5 зачетных единиц. Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы научно-исследовательской деятельности»**

Разработчик: Мигачева Е.В., Шарандина Н.Л.

Цель изучения дисциплины	<i>Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.</i>
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	<i>Блок факультативные дисциплины</i>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<i>ПК-4</i>
Содержание дисциплины (модуля)	<i>Тема 1. Наука и ее место в системе познания Тема 2. Основные методы и этапы исследовательского процесса Тема 3. Планирование и организация исследовательской деятельности Тема 4. Способы представления результатов исследовательской деятельности Тема 5. Поиск и сбор научной информации Тема 6. Накопление и обработка научной информации Тема 7. Применение логических законов и правил в научном исследовании</i>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<i>Общая трудоемкость дисциплины составляет <u>2</u> зачетных единиц, <u>72</u> часов.</i>
Форма промежуточной аттестации	<i>зачет</i>

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях»

Разработчик: Лесина Л. Ю.

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся компетенций для теоретических знаний о методологии, нормативном регулировании бухгалтерского учета и показателях финансовой деятельности в бюджетных организациях, учетной политике организации и ее основных элементах, формирование экономического мышления на основе изучения совокупности теоретических знаний и практических навыков организации системы бухгалтерского учета и отчетности бюджетных организаций, формирование знания по организации и ведению бухгалтерского учета в государственном секторе, практических навыков по составлению бухгалтерской отчетности и формирование навыков применения полученных знаний в практической деятельности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, факультативная дисциплина
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3 Анализировать состояния экономики отраслей и организаций бюджетного сектора, организация и осуществление стратегического управления в интересах общества и государства.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие, принципы и нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях и составления бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Тема 2. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета в бюджетных организациях и бюджетная классификация Тема 3. Бухгалтерский учет финансовых активов Тема 4. Бухгалтерский учет основных средств и нематериальных активов. Тема 5. Бухгалтерский учет материальных запасов и товаров. Тема 6. Бухгалтерский учет обязательств организации. Тема 7. Бухгалтерский учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, оказание услуг. Тема 8. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности. Состав бухгалтерской отчетности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	зачет