

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулаков Владимир Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2022 15:47:51
Уникальный программный ключ:
bd5b871c39a444bee75280c69ed0fa9f950366a1

**Программа подготовки
специалистов среднего звена**

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

базовая подготовка

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Аннотация рабочей программы дисциплины «Литература»

Автор-составитель:

Фысина У. Н., доцент кафедры русского языка и культуры речи, кандидат филологических наук

Цель изучения дисциплины	освоение учащимися знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки, наиболее важных идей и достижений русской литературы; овладение учащимися умениями анализировать и интерпретировать художественный текст, соотносить его с культурным, национальным, историческим контекстом; развитие интеллектуальных и творческих способностей, устной и письменной речи учащихся; воспитание духовно развитой личности, обладающей гуманистическим мировоззрением, национальным самосознанием, чувством патриотизма.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Литература» относится к базовым дисциплинам общеобразовательного цикла (ОД.Б.1). Дисциплина связана с другими составляющими ППСЗ: базовой дисциплиной общеобразовательного цикла ОД.Б.2 Русский язык, частично ОД.Б.4 История ООД.
Требования к предметным результатам усвоения дисциплины	В результате изучения дисциплины обучающийся должен иметь следующие специфические результаты для данной предметной области: <ol style="list-style-type: none">1. понимание и осмысленное использование понятийного аппарата современного литературоведения в процессе чтения и интерпретации художественных произведений;2. владение навыками комплексного филологического анализа художественного текста;3. сформированность представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, об индивидуальном авторском стиле;4. владение начальными навыками литературоведческого исследования историко- и теоретико-литературного характера;5. умение оценивать художественную интерпретацию литературного произведения в произведениях других видов искусств (графика и живопись, театр, кино, музыка);6. сформированность представлений о принципах основных направлений литературной критики
Содержание дисциплины	Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века: творчество А.С. Пушкина, М.Ю. Лермонтова, Н.В. Гоголя Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века:

	<p>А.Н.Островский «Гроза», И.А. Гончаров «Обломов», И.С.Тургенев «Отцы и дети», лирика Ф.И.Тютчева, А.А.Фета, А.К.Толстого, Н.А.Некрасова, Н.С.Лесков «Очарованный странник», М.Е.Салтыков-Щедрин «История одного города», Ф.М.Достоевский «Преступление и наказание», Л.Н.Толстой «Война и мир», А.П.Чехов рассказы, «Вишневый сад»</p> <p>Раздел 3. Литература первой половины XX века. Рассказы и повести И.А.Бунина, А.И.Куприн «Гранатовый браслет», М.Горький «На дне», лирика А.А.Блока, А.А.Ахматовой, В.Маяковского, С.Есенина, Б.Пастернака, М.Цветаевой</p> <p>Раздел 4. Литература 30-40-х гг., 2-ой половины XX века. Творчество М. А. Булгакова – роман «Мастер и Маргарита», рассказы Зощенко, Аверченко, обзорно рассматриваются темы революции и гражданской войны (Шолохов «Тихий Дон»), тоталитарного государства (Солженицын, Ахматова, Замятин), Великой Отечественной войны (Быков, Васильев, Бондарев, Симонов), обзорно – поэзия и проза 2-ой половины -конца 20 в.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 175 часов. К видам учебной работы отнесены: уроки, контрольные работы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, консультации
Форма промежуточной аттестации	1 семестр – итоговая контрольная работа 2 семестр – дифференцированный зачёт

Аннотация рабочей программы дисциплины «Русский язык»

Авторы-составители:

Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, доктор педагогических наук, доцент;

Грибанская Е.Э., профессор кафедры русского языка и культуры речи, кандидат педагогических наук, доцент;

Соловьева Н.Ю., доцент кафедры русского языка и культуры речи, кандидат искусствоведческих наук.

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как важнейшей духовной ценности народа; воспитание человека, знающего и любящего русский язык, умеющего пользоваться его богатствами, осознающего его национальное своеобразие, ориентированного на сохранение ценностей языка и культуры, богатого духовно, зрелого нравственно, с позитивным видением мира, широким лингвистическим кругозором;- дальнейшее развитие и совершенствование способности к речевой коммуникации, социальной адаптации; готовности использовать полученные знания в профессиональной деятельности; развитие и совершенствование навыков самоорганизации, саморазвития, способности самостоятельного пополнения знаний в процессе использования современных информационных технологий;- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и явлении, связанном с социумом, культурой и мышлением человека; о языковой норме и ее разновидностях; о нормах речевого этикета, принятого в различных сферах общения; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности;- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные стили речи и функционально-смысловые типы речи; моделировать и корректировать свое речевое поведение в соответствии с задачами общения;- применение полученных знаний, сформированных умений и навыков в речевой практике.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Русский язык» относится к базовым дисциплинам общеобразовательного цикла (ОД.Б.2). Дисциплина связана с другими составляющими ППСЗ: базовой дисциплиной общеобразовательного цикла ОД.Б.1 «Литература».
Требования к предметным результатам освоения дисциплины	Освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данной предметной области: 1) сформированность представлений о лингвистике как части общечеловеческого гуманитарного знания;

	<p>2) сформированность представлений о языке как многофункциональной развивающейся системе, о стилистических ресурсах языка;</p> <p>3) владение знаниями о языковой норме, ее функциях и вариантах, о нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;</p> <p>4) владение умением анализировать единицы различных языковых уровней, а также языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию;</p> <p>5) сформированность умений лингвистического анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности;</p> <p>6) владение различными приемами редактирования текстов;</p> <p>7) сформированность умений проводить лингвистический эксперимент и использовать его результаты в процессе практической речевой деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Язык как средство общения. Язык и общество. Язык и культура.</p> <p>Раздел 2. Язык и речь. Речь правильная и хорошая. Функциональные стили речи и их особенности. Функционально-смысловые типы речи.</p> <p>Раздел 3. Фонетика, орфоэпия. Графика, орфография.</p> <p>Тема 1. Фонетика, ее основные единицы.</p> <p>Тема 2. Орфоэпические нормы. Особенности ударения в русском языке.</p> <p>Тема 3. Орфография. Правописание согласных в корне слова.</p> <p>Тема 4. Правописание безударных проверяемых и непроверяемых гласных в положении не после шипящих и Ц. Чередующиеся гласные в корне слова.</p> <p>Тема 5. Правописание гласных после шипящей и Ц.</p> <p>Раздел 4. Лексикология, фразеология, орфография</p> <p>Тема 1. Лексическая система русского языка.</p> <p>Тема 2. Фразеологическая система русского языка.</p> <p>Тема 3. Орфография. Употребление Ъ и Ь.</p> <p>Тема 4. Орфография. Написание прописной и строчной буквы.</p> <p>Раздел 5. Морфемика и словообразование. Орфография.</p> <p>Тема 1. Понятие о морфемике. Морфемы, их виды, морфемный анализ.</p> <p>Тема 2. Понятие о словообразовании. Способы образования слов. Словообразовательный анализ.</p> <p>Тема 3. Орфография. Правописание приставок. Ы-И после приставок.</p> <p>Тема 4. Орфография. Правописание окончаний существительных, прилагательных, причастий, глаголов.</p> <p>Тема 5. Правописание суффиксов существительных, прилагательных, глаголов, наречий.</p> <p>Тема 6. Правописание суффиксов причастий.</p> <p>Тема 7. Н и НН в словах различных частей речи.</p> <p>Раздел 6. Морфология и орфография.</p>

	<p>Тема 1. Понятие о морфологии. Имена. Имя существительное: определение, грамматические признаки, правописание.</p> <p>Тема 2. Имя прилагательное: определение, грамматические признаки, правописание.</p> <p>Тема 3. Имя числительное: определение, грамматические признаки, правописание</p> <p>Тема 4. Местоимение: определение, грамматические признаки, правописание</p> <p>Тема 5. Глагол, причастие, деепричастие: определение, грамматические признаки, правописание</p> <p>Тема 6. Наречие, категория состояния. Правописание наречий.</p> <p>Тема 7. Предлог: определение, виды, правописание.</p> <p>Тема 8. Союз: определение, виды, правописание. Частица: определение, виды, правописание.</p> <p>Тема 9. Орфография. Слитное или раздельное написание НЕ с различными частями речи.</p> <p>Тема 10. Орфография. Различение на письме НЕ и НИ.</p> <p>Тема 11. Орфография. Слитные, дефисные и раздельные написания различных частей речи.</p> <p>Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.</p> <p>Тема 1. Словосочетание. Виды словосочетаний. Типы связи слов в словосочетании.</p> <p>Тема 2. Простое предложение. Классификация простых предложений.</p> <p>Тема 3. Главные члены предложения. Подлежащее, способы его выражения. Сказуемое, его виды. Тире между подлежащим и сказуемым.</p> <p>Тема 4. Второстепенные члены предложения. Определение, дополнение, обстоятельство, их типы.</p> <p>Тема 5. Осложнения простого предложения. Однородные члены предложения.</p> <p>Знаки препинания при однородных членах предложения.</p> <p>Тема 6. Понятие об обособлении. Обособленные определения и приложения. Знаки препинания при обособленных определениях и приложениях.</p> <p>Тема 7. Обособленные обстоятельства. Знаки препинания при обособленных обстоятельствах. Знаки препинания при сравнительных оборотах.</p> <p>Тема 8. Уточняющие, пояснительные и присоединительные конструкции. Знаки препинания при них. Знаки препинания при ограничительно-выделительных оборотах и цельных по смыслу словосочетаниях.</p> <p>Тема 9. Понятие о вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания при вводных словах, сочетаниях слов и предложениях. Знаки препинания при вставках.</p> <p>Тема 10. Понятие об обращении. Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометиях и междометных предложениях.</p> <p>Тема 11. Понятие о сложном предложении. Сложносочиненное предложение, знаки препинания в ССП.</p>
--	---

	<p>Тема 12. Сложноподчиненные предложения, виды придаточных.</p> <p>Тема 13. СПП с несколькими придаточными. Типы подчинения. Знаки препинания в СПП.</p> <p>Тема 14. Бессоюзное сложное предложение, отношение между его частями. Знаки препинания в БСП.</p> <p>Тема 15. Сложное предложение с различными видами связи. Знаки препинания в сложных синтаксических конструкциях. Сочетание знаков и последовательность их расположения.</p> <p>Тема 16. Способы передачи чужой речи. Речь прямая и косвенная. Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах, при «чужих» словах.</p> <p>Раздел 8. Обобщающее повторение.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины - 117 часов.
Форма промежуточной аттестации	1 семестр – дифференцированный зачет; 2 семестр – экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык ООД»**

Автор-составитель: к.ф.н., Клепальченко И.А.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины «Иностранный язык ООД» в рамках ППСЗ 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является формирование у обучаемых способности и готовности к общению на иностранном языке на повседневные темы.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Иностранный язык ООД» включена в общеобразовательный цикл ППСЗ (базовая дисциплина ОД.Б.3) по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».
Требования к предметным результатам освоения дисциплины	Изучение иностранного языка направлено на формирование и развитие коммуникативной компетенции, понимаемой как способность личности осуществлять межкультурное общение на основе усвоенных языковых и социокультурных знаний, речевых навыков и коммуникативных умений, в совокупности ее составляющих — речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной компетенций.
Содержание дисциплины	Тема 1. О себе. Мои друзья. Тема 2. Рабочий день. Тема 3. Спорт. Тема 4. Путешествия. Покупки. Тема 5. Праздники в США. Английский язык в мире. Тема 6. Москва. Российская Федерация. Тема 7. Лондон. Великобритания.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 176 часов. Виды учебной работы: практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы.
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа (1 семестр), дифференцированный зачет (2 семестр).

**Аннотация рабочей программы
дисциплины «История ООД»**

Автор-составитель: канд. истор. наук, доцент кафедры Ерёмин В.Н.

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- Воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений студентов на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;- развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;- освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;- овладение умениями и навыками поиска, систематизации комплексного анализа исторической информации;- формирование исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории и современности.
Место дисциплины в структуре ПССЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла, находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с учебными дисциплинами: «Обществознание», «География», «Литература», «Естествознание», «Мировая художественная культура» и другими. Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания курса, будут использоваться в изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>общие компетенции по самоорганизации:</i> <i>ОК 1.</i> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (часть). <i>ОК 2.</i> Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности (часть). <i>ОК 3.</i> Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (часть). <i>ОК 4.</i> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях (часть). <i>ОК 13.</i> Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда (часть). <i>общие компетенции по самообучению:</i> <i>ОК 7.</i> Самостоятельно определять задачи профессионального и

	<p>личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (часть).</p> <p><i>общие информационные компетенции:</i></p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (часть).</p> <p><i>общие коммуникативные компетенции:</i></p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (часть).</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Введение.</p> <p>Раздел 2. Древнейшая стадия истории человечества.</p> <p>Раздел 3. Цивилизации Древнего мира.</p> <p>Раздел 4. История Средних веков.</p> <p>Раздел 5. История Нового времени.</p> <p>Раздел 6. Новейшая история.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 176 часов.
Форма промежуточной аттестации	<p>Итоговая контрольная работа - 1 семестр</p> <p>Дифференцированный зачет – 2 семестр</p>

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

«Физическая культура ООД»

Для студентов очной формы обучения

Авторы-составители Лазарев Игорь Викторович, к.п.н., доцент кафедры физической культуры, Ромашов Алексей Александрович, к.п.н., доцент кафедры физической культуры, зав. кафедрой

Цель изучения дисциплины	Содействие сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся, формирование их физической культуры, возможность с помощью большого арсенала физических упражнений и методов, поддерживать во время обучения и последующей трудовой деятельности высокую работоспособность.
Место дисциплины в структуре ПССЗ	Дисциплина «Физическая культура ООД» относится к разделу «Базовые дисциплины» общеобразовательного цикла (ОД.Б.5.)
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;</p> <p>ОК 3. Организовать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценить их эффективность и качество;</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p>
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none">1. Прикладная гимнастика2. Легкая атлетика3. Единоборства4. Атлетическая гимнастика5. Спортивные игры
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет – 176 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет 1,2 семестр

**Аннотация рабочей программы
дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»**

Автор-составитель: ст. преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин
Архипенко С.Н.

Цель изучения дисциплины	Приобретение студентами необходимых знаний, умений и навыков для обеспечения личной безопасности в повседневной жизни и формирование правил безопасного поведения в сфере профессиональной и социально-бытовой деятельности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла. Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими циклами ППСЗ и контекстно связана с дисциплинами: «География», «Обществознание», «Естествознание». Знания и умения, приобретаемые студентами в ходе освоения содержания курса, будут использоваться в изучении других дисциплин гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>ОК 1.</i> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p><i>ОК 2.</i> Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. (часть)</p> <p><i>ОК 3.</i> Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть)</p> <p><i>ОК 4.</i> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. (часть)</p> <p><i>ОК 5.</i> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (часть)</p> <p><i>ОК 6.</i> Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (часть)</p> <p><i>ОК 7.</i> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (часть)</p> <p><i>ОК 11.</i> Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации. (часть)</p> <p><i>ОК 12.</i> Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности. (часть)</p> <p><i>ОК 13.</i> Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. (часть)</p>
Содержание дисциплины	Раздел 1. Введение в основы безопасности жизнедеятельности. Раздел 2. Основы здорового образа жизни.

	<p>Раздел 3. Первая медицинская помощь при травмах и ранениях.</p> <p>Раздел 4. Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни.</p> <p>Раздел 5. Государственная система обеспечения безопасности населения.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 117 часов.
Форма промежуточной аттестации	<p>Итоговая контрольная работа - 1 семестр</p> <p>Дифференцированный зачёт – 2 семестр</p>

**Аннотация рабочей программы
дисциплины «Химия»**

Автор-составитель: ст. преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин
Мосягина О.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Химия» является усвоение студентами основных понятий, законов и теорий химии; овладение умениями наблюдать химические явления, проводить химический эксперимент, производить расчеты на основе химических формул веществ и уравнений химических реакций.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла (ОД. Б. 7) Дисциплина «Химия» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и базируется на знаниях, полученных студентами в объеме средней школы при изучении дисциплин «Химия», «Биология», «География».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>общими компетенциями по самоорганизации:</i> ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть). <i>общими компетенциями по самообучению:</i> ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (часть). <i>общими информационными компетенциями:</i> ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (часть). <i>общими коммуникативными компетенциями:</i> ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (часть).
Содержание дисциплины	Тема 1.1. Введение. Основные понятия и законы химии Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева и строение атома Тема 1.3. Строение вещества Тема 1.4. Вода. Растворы. Электролитическая диссоциация Тема 1.5. Классификация неорганических соединений и их свойства. Тема 1.6 Химические реакции. Тема 1.7. Металлы и неметаллы. Тема 2.1 Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений. Тема 2.2 Углеводороды и их природные источники. Тема 2.3 Кислородсодержащие органические соединения Тема 2.4 Азотсодержащие органические соединения. Полимеры.

Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 117 часов. Проводятся тестирования, элементы научно-исследовательской работы (выполнение студентами мини-проектов, рефератов, докладов), консультации.
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа - 1 семестр Дифференцированный зачёт – 2 семестр

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Обществознание (вкл. Экономику, Право)»

Автор-составитель: доцент, канд. полит. наук, доцент кафедры
общеобразовательных дисциплин Кабыткина И.Б.

Цели изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла. Дисциплина «Обществознание (вкл. Экономику, Право)» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и базируется на знаниях, полученных студентами в объёме средней школы при изучении дисциплин: «Обществознание», «История», «География», «Естествознание». Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания курса, будут использоваться в изучении других дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>общие компетенции по самоорганизации:</i> ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах

	<p>профессиональной и социальной деятельности. (часть)</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть)</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. (часть)</p> <p><i>общие компетенции по самообучению:</i></p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (часть)</p> <p><i>общие информационные компетенции:</i></p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (часть)</p> <p><i>общие коммуникативные компетенции:</i></p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (часть)</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Человек и общество</p> <p>Раздел 2. Духовная жизнь общества</p> <p>Раздел 3. Экономика</p> <p>Раздел 4. Социальные отношения</p> <p>Раздел 5. Политика</p> <p>Раздел 6. Право</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 150 часов.
Форма промежуточной аттестации	<p>Итоговая контрольная работа – 1 семестр</p> <p>Дифференцированный зачет – 2 семестр</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины «Биология»

Автор-составитель: ст. преподаватель кафедры Мосягина О.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является получение фундаментальных знаний о биологических системах (клетка, организм, популяция, вид, экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественнонаучной картины мира; методах научного познания.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла (ОД. Б. 9). Дисциплина «Биология» находится в методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и базируется на знаниях, полученных студентами в объёме средней школы при изучении дисциплин «Химия», «Биология», «География».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>общими компетенциями по самоорганизации:</i> ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть). <i>общими компетенциями по самообучению:</i> ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (часть). <i>общими информационными компетенциями:</i> ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (часть). <i>общими коммуникативными компетенциями:</i> ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (часть).
Содержание дисциплины	Введение Тема 1. учение о клетке. Тема 2. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организма Тема 3. Основы генетики и селекции. Тема 4. <i>Происхождение и развитие жизни на Земле. Эволюционное учение</i> Тема 5. Происхождение человека. Тема 6. Основы экологии.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 51 час.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт – 1 семестр

Аннотация рабочей программы дисциплины «Астрономия»

Автор-составитель: Мосягина О.В.
старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, программы подготовки специалистов среднего звена. Формирование у студентов естественнонаучной картины мира, научного мировоззрения; развитие творческих и интеллектуальных способностей.
Место дисциплины в структуре ППССЗ	«Астрономия» относится к базовой дисциплине общеобразовательного цикла. Она находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими естественнонаучными дисциплинами: «Физика» «География», а также математикой. Вместе с другими естественнонаучными дисциплинами астрономия в определенной степени помогает студентам в освоении других профессиональных дисциплин.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i> <i>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>
Содержание дисциплины	Тема 1. Строение Солнечной системы Тема 2. Небесная механика Тема 3. Природа тел Солнечной системы Тема 4. Солнце – ближайшая к нам звезда Тема 5. Звезды и эволюция звезд Тема 6. Галактики Тема 7. Эволюция Вселенной Тема 8. Астрометрия
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 51 час.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет – 1 семестр

Аннотация рабочей программы дисциплины «География»

Автор-составитель: доцент кафедры общеобразовательных дисциплин, к.геогр.н.,
доцент Семенов В.А.

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся систематизированного целостного представления о закономерностях развития мирового хозяйства, формирование знания политической картины мира, знаний о размещении хозяйства и общества, о пространственном функционировании экономических законов на неоднородных в природном и хозяйственно-культурном отношении территориях современного мира, о роли географии в их познании.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла. Дисциплина «География» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и контекстно связана с другими дисциплинами: «История», «Обществознание», «Естествознание». Знания и умения, приобретаемые студентами в ходе освоения содержания курса, будут использоваться в изучении других дисциплин гуманитарного, естественнонаучного, социального и экономического цикла, а отдельные из них – при изучении дисциплин профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>Общие компетенции по самоорганизации:</i></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. (часть)</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть)</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. (часть)</p> <p><i>Общие компетенции по самообучению:</i></p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (часть)</p> <p><i>Общие информационные компетенции:</i></p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (часть)</p> <p><i>Общие коммуникативные компетенции:</i></p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (часть)</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Введение. Политическая карта мира.</p> <p>Тема 2. География природных ресурсов мира.</p> <p>Тема 3. География населения мира.</p> <p>Тема 4. Научно-техническая революция и мировое хозяйство.</p> <p>Тема 5. География отраслей мирового хозяйства.</p>

	Тема 6. Россия в современном мире. Тема 7. Глобальные проблемы человечества.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 66 часов.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (2 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Индивидуальное проектирование»**

Автор-составитель: преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин
Смольская Е..В.

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов базовых знаний в области самостоятельной разработки и выполнения проектной, исследовательской работы. Развитие навыков самообразования, аналитического мышления, формирование практического опыта и готовности к научной деятельности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общеобразовательного цикла. Дисциплина «Индивидуальное проектирование» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин: «Обществознание», «География», «Литература», «Естествознание», «Мировая художественная культура» и другими. Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания курса, будут использоваться для самостоятельного приобретения знаний в дисциплинах любого цикла. Проектная деятельность направлена на повышение качества образования.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. (часть). ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть) ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. (часть). <i>Общие компетенции по самообучению:</i> ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (часть). <i>Общие информационные компетенции:</i> ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (часть) <i>Общие коммуникативные компетенции:</i> ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (часть).
Содержание дисциплины	1. Подготовительный этап. Выбор темы, назначение руководителя проекта, проведение установочных занятий, направленных на подготовку плана проекта, согласование его с руководителем проекта, подбор учебной литературы, определение актуальности темы, цели и задач работы. 2. Основной этап. Осуществляется самостоятельная работа над индивидуальным

	<p>проектом, проводится индивидуальное консультирование с руководителем проекта. Осуществляется самоанализ деятельности над проектом. Сбор и систематизация материалов в соответствии с идеей и жанром работы. Подготовка работы по плану: Введение, 1 части –теоретической,2 части проекта - практической, с учетом параграфов, заключение.</p> <p>3. Заключительный.</p> <p>Подготовка к защите проекта: оформление приложения, краткое информационное обращение по теме исследования, видео презентация. Подведение итогов, обобщение материалов, анализ результатов. Защита проекта.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 116 часов.
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа (1 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Математика ООД»

Авторы-составители: канд. филос. наук, доцент кафедры общеобразовательных дисциплин Чернецов М.М.,
ст. преподаватель кафедры Лебедева. Е.С.

Цели изучения дисциплины	Формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики; развитие логического мышления, пространственного воображения и алгоритмической культуры; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми для получения образования в областях, не требующих углублённой математической подготовки; воспитание стремления к аргументации своих высказываний при исследовании различных явлений действительности, а также выполнении учебных и будущих профессиональных действий.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Профильная дисциплина общеобразовательного цикла. Дисциплина «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и базируется на знаниях, полученных студентами в объёме средней школы при изучении дисциплин «Алгебра», «Геометрия».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>ОК 3.</i> Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (часть) <i>ОК 4.</i> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. (часть) <i>ОК 5.</i> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (часть) <i>ОК 6.</i> Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (часть) <i>ОК 7.</i> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (часть)
Содержание дисциплины	Раздел 1. Развитие понятия о числе. Раздел 2. Функции, их свойства и графики. Раздел 3. Корни, степени и логарифмы. Раздел 4. Прямые и плоскости в пространстве. Раздел 5. Многогранники. Раздел 6. Тела и поверхности вращения. Раздел 7. Координаты и векторы. Раздел 8. Основы тригонометрии. Раздел 9. Начала математического анализа. Раздел 10. Элементы комбинаторики. Раздел 11. Элементы теории вероятностей и математической статистики. Раздел 12. Уравнения и неравенства. Раздел 13. Итоговое повторение.

Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 351 час.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информатика ООД»

Автор-составитель: Борисов Роман Сергеевич, кандидат технических наук, доцент кафедры информационного права, информатики и математики.

Цель изучения дисциплины	Воспитание информационной культуры у студентов и привитие профессиональных навыков работы с информационными системами и технологиями.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>Учебная дисциплина «Информатика ООД» является одной из основных профильных дисциплин общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 21.02.05 – «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) (квалификация «Специалист по земельно-имущественным отношениям») (ОД.П.2) и читается на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (10-11 кл.).</p> <p>Дисциплина «Информатика ООД» является базовой для изучения последующих дисциплин учебного плана: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Статистика».</p> <p>Знания и практические навыки, полученные из курса «Информатика ООД», должны активно использоваться студентами при изучении дисциплин математического и естественнонаучного цикла, дисциплин профессионального цикла, а также при разработке курсовых и выпускных работ.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий (в части использования инструментальных средств для оформления документации)</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело (в части использования инструментальных средств для оформления документации)</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки (в части применения вычислительных средств для проведения расчетов).</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области (в части использования инструментальных средств для оформления документации)</p>
Содержание	1. Теоретические основы информатики

дисциплины	2. Алгоритмизация и моделирование 3. Современные информационные технологии
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 117 часов.
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа (1 семестр). Экзамен (2 семестр).

**Аннотация рабочей программы
дисциплины «Физика»**

Автор-составитель: ст. преподаватель кафедры
общеобразовательных дисциплин Мосягина О.В.

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучаемых системы базовых понятий физики и представлений о современной физической картине мира, а также выработка умений применять физические знания как в профессиональной деятельности, так и для решения жизненных задач.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	«Физика» относится к профильной дисциплине общеобразовательного цикла. Она находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами: «География», «Биология», «Химия».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>ОК 1.</i> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. <i>ОК 3.</i> Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. <i>ОК 5.</i> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. <i>ОК 6.</i> Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Механика. Раздел 2. Основы молекулярной физики и термодинамики Раздел 3. Электродинамика Раздел 4. Колебания и волны. Раздел 5. Оптика Раздел 6. Элементы квантовой физики Раздел 7. Эволюция Вселенной
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 150 часов.
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа (1 семестр). Дифференцированный зачет (2 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы философии»

Автор-составитель – кандидат культурологии, доцент кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин Горностаева Людмила Геннадьевна

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- формирование у студентов системного представления о мире и месте человека в нем,- развитие культуры мышления и мировоззренческой свободы, интереса к фундаментальным знаниям,- стимулирование потребности к философским и научным оценкам исторических событий и фактов действительности.
Место дисциплины в структуре ПССЗ	Дисциплина «Основы философии» относится к базовым дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла. Дисциплина «Основы философии» логически и содержательно-методически связана с дисциплинами «История», «История государства и права», «Теория государства и права», «Логика», «Естествознание», «Культурология».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Предмет философии. Тема 1.1. Философия, круг ее проблем. Философия и мировоззрение. Тема 1.2. Типология философского знания. Раздел 2. История философии.

	<p>Тема 2.1. Философская мысль Древнего Востока. Тема 2.2. Философия Древней Греции и Древнего Рима. Тема 2.3. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Тема 2.4. Философия Нового времени и эпохи Просвещения. Тема 2.5. Немецкая классическая философия. Тема 2.6. Западная философия XIX - XX вв. Тема 2.7. Основные этапы и особенности русской философии.</p> <p>Раздел 3. Проблемы бытия в философии. Тема 3.1. Бытие и формы его существования. Тема 3.2. Философия о происхождении и сущности сознания. Тема 3.3. Движение и развитие. Тема 3.4. Система как форма бытия.</p> <p>Раздел 4. Познание. Тема 4.1. Формы и уровни познания. Тема 4.2. Научное познание.</p> <p>Раздел 5. Философия о человеке и обществе. Тема 5.1. Природа и сущность человека. Тема 5.2. Общество. Культура. Цивилизация. Природа.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины - 66 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт (4 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Автор-составитель: профессор, доктор истор. наук, зав. кафедрой Ивашко М.И.

Цель изучения дисциплины	Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI веков.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Базовая дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла. Дисциплина «История» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ППСЗ и базируется на знаниях, полученных студентами на 1 курсе при изучении дисциплин «История», «Обществознание», «География». Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания курса, будут использоваться в изучении других дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, а отдельные из них при изучении дисциплин профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>ОК 1.</i> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p><i>ОК 2.</i> Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p><i>ОК 3.</i> Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (Часть).</p> <p><i>ОК 4.</i> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. (Часть).</p> <p><i>ОК 5.</i> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (Часть).</p> <p><i>ОК 6.</i> Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (Часть).</p> <p><i>ОК 7.</i> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (Часть).</p> <p><i>ОК 8.</i> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. (Часть).</p> <p><i>ОК 9.</i> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. (Часть).</p> <p><i>ОК 10.</i> Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности</p>

	профессиональной деятельности организации. (Часть).
Содержание дисциплины	<p>Тема 1.1. - 1.2. Место России в современном мировом сообществе цивилизаций.</p> <p>Тема 2.1. – 2.2. Политическое, экономическое и социальное развитие ведущих государств и регионов мира на рубеже XX-XXI вв.</p> <p>Тема 3.1. СССР накануне перемен (вторая половина 70-х – первая половина 80-х гг. XX века).</p> <p>Тема 3.2. Дезинтеграционные процессы в Советском Союзе и странах Восточной Европы во второй половине 80-х гг. XX века.</p> <p>Тема 4.1. - 4.2. Социально-экономическое развитие Российской Федерации на рубеже XX – XXI вв.</p> <p>Тема 4.4. - 4.5. Формирование новой политической системы в России в конце XX – начале XXI вв.</p> <p>Тема 4.7. - 4.8. Реформы федеративного устройства России.</p> <p>Тема 4.10. - 4.11. Культурные и духовно-нравственные ориентиры России в 1992-2012 гг.</p> <p>Тема 5.1. - 5.2. Межгосударственные конфликты в конце XX - начале XXI вв.: причины, участники, политико-правовые средства их предотвращения и урегулирования. Роль России в данном процессе.</p> <p>Тема 5.4. - 5.5. Россия в мировом внешнеполитическом процессе. Перспективы развития Российской Федерации в современном мире.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 70 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (3 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»**

Автор-составитель: к.ф.н. Клепальченко И.А., зав. кафедрой иностранных языков

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» в рамках ППССЗ 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является формирование у обучающихся способности и готовности к общению на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы.
Место дисциплины в структуре ППССЗ	Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ.Б.4) по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает формирование следующих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none">• ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;• ОК 2: Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;• ОК 3: Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;• ОК 4: Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;• ОК 5: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;• ОК 6: Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;• ОК 7: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;• ОК 8: Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за

	<p>результат выполнения заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОК 9: Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности; • ОК 10: Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации; • ПК 1.2: Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий; • ПК 1.3: Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества; • ПК 1.6: Анализировать варианты применения моделей территориального управления; • ПК 3.3: Использовать в практической деятельности геоинформационные системы; • ПК 5.3: Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договоры.
Содержание дисциплины	<p>Раздел I. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии Тема 1. Политическая система Великобритании. Тема 2. Законотворчество в Великобритании. Раздел II. Соединенные Штаты Америки Тема 1. Политическая система США. Тема 2. Конституция США. Тема 3. Законотворчество в США. Раздел III. Введение в право. Тема 1. Право. Тема 2. Юридические профессии. Тема 3. Конституционное право. Тема 4. Конституция как высший закон. Тема 5. Земельное право в Британии. Тема 6. Контрактное право. Тема 7. Семейное право. Тема 8. Интеллектуальная собственность.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 134 часа.
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание (3,4,5 семестр), экзамен (6 семестр).

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

«Физическая культура»

Авторы-составители Лазарев Игорь Викторович, к.п.н., доцент кафедры физической культуры, Ромашов Алексей Александрович, к.п.н., доцент кафедры физической культуры, зав. кафедрой

Цель изучения дисциплины	Содействие сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся, формирование их физической культуры, возможность с помощью большого арсенала физических упражнений и методов, поддерживать во время обучения и последующей трудовой деятельности высокую работоспособность.
Место дисциплины в структуре ШССЗ	Дисциплина «Физическая культура» относится к разделу «Базовые дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла» (ОГСЭ.Б.5)
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;</p> <p>ОК 3. Организовать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p>
Содержание дисциплины	1. Прикладная гимнастика 2. Легкая атлетика 3. Единоборства 4. Атлетическая гимнастика 5. Спортивные игры
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет – 228 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет 3,4,5 семестры. Дифференцированный зачет 6 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика»

Автор-составитель: **Квачко Вячеслав Юрьевич**, кандидат физико-математических наук, доцент, доцент кафедры информационного права, информатики и математики

Цель изучения дисциплины	<p>Цель изучения дисциплины «Математика» - воспитание математической культуры у студентов и привитие профессиональных навыков работы с информационными системами и технологиями.</p> <p>Задачи изучения дисциплины - показать роль информатики в профессиональной деятельности специалиста по праву и судебному администрированию; дать студентам знания об использовании программных средств в практике правоведения; научить использовать передовые программные средства для обработки информации, развить практические навыки работы с современным программным обеспечением; сформировать и развить умения и навыки в систематизации и структурировании информации при работе в области правового, информационного и организационно-технического обеспечения судебной деятельности.</p>
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>С учётом требований ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) дисциплина «Математика» (ЕН.Б.1) является базовой дисциплиной математического и общего естественнонаучного учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена. Изучается после дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия». Является базой для изучения дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Статистика», «Экономический анализ».</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>

	<p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Учебный курс</p> <p>Тема 1. Элементы теории множеств.</p> <p>Тема 2. Дискретная математика.</p> <p>Тема 3. Понятие функции. Пределы.</p> <p>Тема 4. Производные функции первого и второго порядка.</p> <p>Тема 5. Исследование функции.</p> <p>Тема 6. Интегрирование.</p> <p>Тема 7. Матрицы и определители.</p> <p>Тема 8. Системы линейных уравнений.</p> <p>Тема 9. Постановка задачи линейного программирования</p> <p>Тема 10. Основы теории вероятностей.</p> <p>Тема 11. Основы математической статистики.</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа.</p> <p>Виды учебной работы: практические занятия, консультации, зачётные контрольные задания, самостоятельные работы.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен (3 семестр).</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»
 Автор-составитель: Контарёв Евгений Анатольевич преподаватель кафедры
 информационного права, информатики и права

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Воспитание информационной культуры у студентов и привитие профессиональных навыков работы с информационными системами и технологиями. Формирование и развитие у будущих юристов в области земельно-имущественных отношений теоретических знаний и практических навыков рациональной организации информационно-аналитической деятельности на основе изучения базовых элементов и компонентов современных информационных технологий, а также основных способов и средств применения современных информационных технологий в правовой профессиональной и научно-исследовательской деятельности;</p> <p>Практическое применение основных направлений информационных технологий в правовой сфере, а также освоение навыков работы с наиболее распространенными программными продуктами для реализации профессиональной деятельности;</p>
<p>Место дисциплины в структуре ПССЗ</p>	<p>Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовым дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла. Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи</p>

профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

	<p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема: 1 Информационные технологии и системы: понятие, классификация, этапы развития. Роль информационных технологий в жизни современного общества.</p> <p>Тема:2 Приложения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Access): назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности. Составной (интегрированный) документ. OLE-технологии.</p> <p>Тема:3 Понятие справочно-правовой системы. Свойства справочно-правовых систем: возможность работы с огромными массивами текстовой информации, использование специальных поисковых средств, возможность использования телекоммуникационных средств. Общая характеристика справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»: интерфейс программы, основные приемы работы.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 50 часов.</p> <p>В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: консультации, семинары, практические задания, домашние задания, контрольные задания, самостоятельная работа.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет (3 семестр).</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

«ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

Автор-составитель: д.т.н., с.н.с., профессор кафедры экономики и управления недвижимостью Сизов А.П.

Цель изучения дисциплины	<p>Цели изучения дисциплины «Экологические основы природопользования»: формирование у студентов экологического мировоззрения и осознания единства всего живого и незаменимости биосферы Земли на основе теоретических знаний и разбора конкретных примеров.</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">- развитие у студентов способности планирования своей профессиональной деятельности на основе экологических законов природной среды.- применение действующих законов, нормативов, регламентов и других требований в области охраны окружающей среды к экологическим аспектам деятельности предприятия.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>Дисциплина «Экологические основы природопользования» является базовой дисциплиной математического и общего естественно-научного учебного цикла ППСЗ (ЕН.Б.3).</p> <p>Дисциплина «Экологические основы природопользования» основывается на общеобразовательных дисциплинах, таких как «Математика», «Обществознание», является базовой для проведения учебной практики.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения</p>

заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 1.6. Анализировать варианты применения моделей территориального управления.

ПК 1.7. Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 3.6. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по развитию и реконструкции сетей специального назначения (опорных межевых сетей).

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

	<p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Основные понятия экологии и характеристика взаимодействия природных сред и компонентов окружающей среды</p> <p>Тема 1. Экологические основы природопользования- наука, задачи, методы и место в экологической науке. Общие закономерности взаимодействия живых систем друг с другом и с окружающей средой</p> <p>Тема 2. Биосфера и место в ней человека</p> <p>Тема 3. Загрязнение биосферы</p> <p>Раздел 2. Антропогенные воздействия на природные среды</p> <p>Тема 4. Антропогенные воздействия на атмосферу</p> <p>Глобальные экологические проблемы, связанные с загрязнением атмосферы</p> <p>Тема 5. Антропогенные воздействия на гидросферу</p> <p>Тема 6. Антропогенные воздействия на литосферу</p> <p>Тема 7. Антропогенные воздействия на биотические сообщества</p> <p>Тема 8. Особые виды воздействия на биосферу.</p> <p>Тема 9. Экстремальные воздействия на биосферу</p> <p>Раздел 3. Экономические и правовые механизмы регулирования природопользования и охраны окружающей среды</p> <p>Тема 10. Основные механизмы природоохранной деятельности.</p> <p>Тема 11. Основы экологического права.</p> <p>Тема 12. Экология и экономика. Экологический менеджмент как стандартизированная система управления охраной окружающей среды на предприятии</p> <p>Тема 13. Основные принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 78 час.
Форма промежуточной аттестации	4 семестр – экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы экономической теории»**

Автор – составитель: И.А. Журавлева к.э.н., доцент кафедры экономики

Цель изучения дисциплины	Цель учебной дисциплины «Основы экономической теории»: Ознакомить студентов - экономистов с различными направлениями в экономической науке, что позволит полнее уяснить взаимосвязь теоретических взглядов и концепций с условиями и причинами их возникновения, потребностями экономической практики, интересами различных <u>социальных групп</u> , народов, стран; формировать у студентов экономические основы понимания развития общественного производства, идей, их связь с происходящими изменениями в экономической практике.
Место дисциплины в структуре ШССЗ	Дисциплина «Основы экономической теории» (П.ОП.1) относится к числу общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка). Для изучения дисциплины необходимо освоение содержания таких дисциплин, как: «Основы экономической теории», «Экономика организаций», «Бухгалтерский учет и налогообложение». Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при изучении дисциплины «Ценообразование», «Экономическая оценка инвестиций», «Бизнес-планирование», прохождении практики и подготовки ВКР.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ПК 1.1. Составлять земельный баланс района. ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

	<p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p> <p>ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.</p> <p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p> <p>ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Экономическая теория как наука, ее предмет, метод и функции</p> <p>Тема 2. История развития экономической теории, современные школы и направления</p> <p>Тема 3. Материальные потребности и экономические ресурсы общества</p> <p>Тема 4. Производство и экономика. Сущность общественного производства</p> <p>Тема 5. Воспроизводство и его основные фазы</p> <p>Тема 6. Экономическая система: структура и виды</p> <p>Тема 7. Собственность как основа производственных отношений</p> <p>Тема 8. Рынок, условия его возникновения: функции и классификация</p> <p>Тема 9. Теория спроса и предложения. Равновесная цена</p> <p>Тема 10. Конкуренция и ее виды</p> <p>Тема 11. Эластичность спроса и предложения</p> <p>Тема 12. Теория поведения потребителя</p> <p>Тема 13. Экономические основы деятельности предприятия (фирмы)</p> <p>Тема 14. Рынки ресурсов. Рынок труда и заработная плата. Безработица</p> <p>Тема 15. Рынок капитала и процент</p> <p>Тема 16. Рынок земли. Рентные отношения в России</p>

	<p>Тема 17. Основные направления экономической реформы в России</p> <p>Тема 18. Национальная экономика и измерение результатов экономической деятельности</p> <p>Тема 19. Рыночный механизм макроэкономического равновесия. Совокупный спрос и совокупное предложение</p> <p>Тема 20. Цикличность развития рыночной экономики. Проблемы экономического роста и экономического развития</p> <p>Тема 21. Деньги и их функции. Инфляция</p> <p>Тема 22. Кредитно-денежная система</p> <p>Тема 23. Финансовая система страны. Финансовый рынок как регулятор экономики.</p> <p>Тема 24. Налоги и налоговая система</p> <p>Тема 25. Рыночный механизм формирования доходов населения. Проблемы социальной политики государства</p> <p>Тема 26. Мировое хозяйство и тенденции его развития. Мировой рынок и международная торговля</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 62 часа.
Форма промежуточной аттестации	зачет (3 семестр)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

Автор-составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления
недвижимостью Мажарова Л.А.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины « Экономика организации » является освоение студентами общих положений экономики предприятия и на этой основе – овладение специальной экономической терминологией, и приобретение практических навыков расчета экономических показателей деятельности предприятия.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина « Экономика организации » входит в профессиональный учебный цикл, раздел общепрофессиональные дисциплины П.ОП.2. Дисциплина « Экономика организации » основывается на дисциплинах «Математика», «Основы менеджмента и маркетинга», является базовой для проведения производственной практики.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1. Составлять земельный баланс района. ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории. ПК 2.1. выполнять комплекс кадастровых процедур. ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель. ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку. ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости. ПК 2.5. Формировать кадастровое дело. ПК 3.1. выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети для производства картографо-геодезических работ. ПК 3.3. Использовать в практической деятельности

	<p>геоинформационные системы.</p> <p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p> <p>ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 2. Основы организации производства</p> <p>Тема 3. Основы управления предприятием</p> <p>Тема 4. Основные фонды предприятия и производственная мощность</p> <p>Тема 5. Оборотные средства предприятия</p> <p>Тема 6. Трудовые ресурсы и оплата труда</p> <p>Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции</p> <p>Тема 8. Ценообразование. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия</p> <p>Тема 9. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия</p> <p>Тема 10. Планирование на предприятии</p> <p>Тема 11. Учет, отчетность и аналитическая деятельность на предприятии</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>Учебная нагрузка всего – 136 час.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>4 семестр – контрольное задание;</p> <p>5 семестр – дифференцированный зачет.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

Автор-составитель: д.э.н, доцент Богданова М.В., кафедра информационного права, информатики и математики

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Статистика» является овладение студентами статистической методологией и её применением при исследовании социально-экономических процессов, протекающих в отраслях и в национальной экономике в целом.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Учебная дисциплина «Статистика» является общепрофессиональной дисциплиной (П.ОП.03) профессионального учебного цикла по специальности 21.02.05 – «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка). Изучение дисциплины базируется на знаниях математики и информатики.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории. ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости. ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах. ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
Содержание дисциплины	1. Статистика и её информационная база. 2. Статистическая совокупность и её характеристика. 3. Статистическое изучение взаимосвязи и динамики.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 34 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет (5 семестр)

**Аннотация рабочей программы
«Основы менеджмента и маркетинга»**

Автор-составитель: Муратова М.Н, преподаватель кафедры экономики

Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины “ Основы менеджмента и маркетинга ” – формирование экономического образа мышления у студентов на основе изучения понятийного аппарата, инструментов экономического анализа, экономических концепций, позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления экономической жизни общества, разрабатывать принципы и методы рационального хозяйствования
Место дисциплины в структуре ПССЗ	<p>Программа дисциплины «Основы менеджмента и маркетинга» (П.ОП.4) относится к учебным дисциплинам Общепрофессиональной части профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена.</p> <p>Рассчитана на слушателей, изучивших вводные курсы: истории, психологии общения, основ философии, являющиеся для нее базовыми.</p> <p>Ее изучение является основой для изучения курсов: Основы экономической теории, Статистика, Финансы денежное обращение и кредит, Экономика недвижимости, Экономика организации, Экономическая оценки инвестиций, Экономический анализ, Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p>
Содержание	1. Менеджмент как наука и практика управления

дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 2. Организационные структуры управления 3. Стили управления 4. Управление конфликтами 5. Деловое и управленческое общение 6. Мотивационные основы управления 7. Алгоритм принятия решений 8. Понятийный аппарат маркетинга 9. Комплекс маркетинга как основа практической деятельности: рынок, товар, цена, сбытовая деятельность 10. Поведение потребителей при совершении покупки 11. Маркетинговая информация и источники формирования 12. Управление маркетинговой деятельностью 13. Элементы международного маркетинга
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 68 часов.</p> <p>К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики</p>
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (3 семестр)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Документационное обеспечение управления»**

Авторы-составители: Андреева В.И., к.и.н. профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения

Иванова А.В., преподаватель кафедры трудового права и права социального обеспечения

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления» является: <ul style="list-style-type: none">- усвоение теоретических основ документирования управленческой деятельности;- овладение правилами, методами и средствами документационного обеспечения управления.- формирование навыков подготовки организационно-распорядительных документов и организации работы с ними в соответствии с установленными требованиями
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина П.ОП.5 «Документационное обеспечение управления» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла, программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами общеобразовательного цикла: Русский язык и литература. Русский язык; Русский язык и литература. Литература; Обществознание(вкл. Экономику, Право); Информатика ООД. Дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла Русский язык и культура речи. Дисциплиной математического и общего естественнонаучного учебного цикла Информационные технологии в профессиональной деятельности. Изучение дисциплины обеспечивает успешное освоение программы практик.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

	ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1.1. Понятие и содержание документационного обеспечения управления. Законодательное и нормативно-правовое регулирование документирования</p> <p>Тема 1.2. Понятие о документах. Способы создания документов (документирования) и назначение (функции) документов. Носители информации. Признаки и структура документа</p> <p>Тема 1.3. Унификация и стандартизация документов. Унифицированные системы документации (УСД)</p> <p>Тема 1.4. Унифицированная система организационно-распорядительных документации (УСОРД). Модели построения документов. Формуляр-образец документа</p> <p>Тема 1.5. Бланки документов, требования к оформлению реквизитов организационно-распорядительных документов</p> <p>Тема 1.6. Организационные документы. Состав документации и правила оформления</p> <p>Тема 1.7. Распорядительные документы. Состав документации и правила оформления</p> <p>Тема 1.8. Документирование коллегиальной деятельности. Состав документации и правила оформления</p> <p>Тема 1.9. Информационно-справочные документы. Состав документации и правила оформления</p> <p>Тема 1.10. Служебная переписка. Разновидности и правила оформления. Подготовка и выдача выписок из документов и копий документов</p> <p>Тема 2.1. Служба документационного обеспечения управления. Требования организации документооборота</p> <p>Тема 2.2. Прием, регистрация, рассмотрение и исполнение документов. Информационно-справочная работа</p> <p>Тема 2.3. Контроль исполнения документов. Отправка исходящих документов</p> <p>Тема 3.1. Организация оперативного хранения документов. Номенклатура дел, методика ее составления. Формирование дел</p> <p>Тема 3.2. Экспертиза ценности документов. Подготовка документов к передаче на архивное хранение</p> <p>Тема 4.1. Организация работы с обращениями граждан</p> <p>Тема 4.2. Организация работы с документами, имеющими гриф ограничения доступа</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 68 часов.</p> <p>К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, выполнение домашних работ</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет (3 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
Автор-составитель: к.ю.н., Кузнецова Ю.А.**

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения учебной дисциплины «Правовые основы предпринимательской деятельности» в рамках ППССЗ 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» является формирование методологической основы, изучение основных положений вопросов, связанных с регулированием и организацией профессиональной деятельности в Российской Федерации; а также развитие способности у студента принимать правильные решения в сфере земельно-имущественных отношений.</p>
<p>Место дисциплины в структуре ППССЗ</p>	<p>Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к учебным дисциплинам базовой части профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена. Важную роль в освоении материала курса играют дисциплины, входящие в профессиональный цикл, изучение которых предшествует согласно учебному плану изучению дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».</p> <p>Изучение дисциплины обеспечивает успешное освоение программ производственных и учебных практик, научно-исследовательской работы.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности,</p>

	<p>соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p> <p>ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.</p> <p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p> <p>ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Основные положения Конституции Российской Федерации</p> <p>Тема 2. Правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Тема 3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>

	<p>Тема 4. Гражданско-правовой договор</p> <p>Тема 5. Трудовой договор. Ответственность работника.</p> <p>Тема 6. Право социальной защиты граждан</p> <p>Тема 7. Административные правонарушения и ответственность.</p> <p>Тема 8. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 120 часов.</p> <p>Виды учебной работы: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Экзамен (6 семестр).</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Бухгалтерский учет и налогообложение»**

Автор-составитель: Миронова О.В., к.э.н., доцент кафедры экономики

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение» являются освоение студентами базовых теоретических понятий и основ бухгалтерского учета и налогообложения как необходимого и эффективного элемента для осуществления финансово-хозяйственной деятельности и управления этой деятельностью.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>Дисциплина «Бухгалтерский учет и налогообложение» (П.ОП.07) относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла ППСЗ. Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы экономической теории», «Экономики», «Экономики организации», «Статистика».</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение» студенты должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем, факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на ее функционирование и развитие; принципы экономического развития предприятий на разных рынках, владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.</p> <p>Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение» дает студенту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС СПО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности специалиста.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.1: Составлять земельный баланс района.</p>

	<p>ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально экономического развития территории.</p> <p>ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие бухгалтерского учета, его сущность и задачи.</p> <p>Тема 2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.</p> <p>Тема 3. Предмет, метод и формы бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 4. Расчеты между участниками хозяйственных отношений и учет денежных средств.</p> <p>Тема 5. Учет основных средств, нематериальных активов и материальных запасов.</p> <p>Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет готовой продукции и ее реализации.</p> <p>Тема 7. Учет труда и заработной платы.</p> <p>Тема 8. Учет расчетов подотчетными лицами, поставщиками, подрядчиками, покупателями, заказчиками и разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по налогам и сборам.</p> <p>Тема 9. Учет собственного капитала, кредитов и займов. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Бухгалтерская отчетность и ее состав.</p> <p>Тема 10. Налоговая система Российской Федерации и ее структура, принципы и функции налогообложения, классификация и элементы налогов. Правовое регулирование системы налогообложения в Российской Федерации.</p> <p>Тема 11. Общая система налогообложения. Порядок исчисления и уплаты отдельных видов налогов.</p> <p>Тема 12. Специальные налоговые режимы, их сущность, виды и условия применения.</p>
Общая трудоемкость	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет – 84 часа.</p> <p>К видам учебной работы отнесены: практические, семинарские</p>

дисциплины	занятия, групповая дискуссия по обсуждению эссе, решение учебно-практических задач, лекции, лекции-презентации
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4 семестр)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Финансы, денежное обращение и кредит»**

Автор-составитель: Муратова М.Н, преподаватель кафедры экономики

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цели изучения дисциплины: - дать студентам фундаментальные знания в области теории финансов, построения финансовой системы государства, организации государственных и местных финансов, основ организации и управления финансами предприятия.</p>
<p>Место дисциплины в структуре ППСЗ</p>	<p>Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» (П.ОП.8) относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла. Является завершающей дисциплиной обучения, обеспечивающей взаимосвязь экономических и управленческих процессов, реализуемых на предприятии: «Основы экономической теории»; «Экономика организации», «Статистика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». «Основы менеджмента и маркетинга», «Экономический анализ», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет и налогообложение», «Оценка недвижимого имущества», «Бизнес планирование»</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель. ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах. ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1 Теоретические основы финансов Тема 2 Деньги и денежное обращение. Сущность и функции денег Тема 3 Финансы и финансовая система в рыночной экономике Тема 4 Бюджетная система РФ. Государственный бюджет Тема 5 Роль и функции Центрального банка в регулировании экономики Тема 6 Финансовая политика. Финансовый механизм, его роль в реализации финансовой политики Тема 7 Кредит и кредитная система. Коммерческие банки, их роль и значение в условиях рынка Тема 8 Финансы хозяйствующих субъектов Особенности финансов организаций различных отраслей Тема 9 Финансы домохозяйств</p>

	<p>Тема 10 Рынок ценных бумаг</p> <p>Тема 11 Финансовый рынок, сущность и функции</p> <p>Тема 12 Международные валютно-кредитные и финансовые отношения. Международная финансовая система</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 70 часов.</p> <p>К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации семинары, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет (4 семестр)</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономический анализ»**

автор-составитель: Делятицкая А.В., доцент кафедры экономики

Цель изучения дисциплины	Цель учебной дисциплины «Экономический анализ»: формирование у студентов теоретических и практических навыков по методике проведения экономического анализа, методов оценки эффективности деятельности экономических субъектов; обоснования оптимальных управленческих решений на основе проведения анализа, а также оценки результативности деятельности и выявления ключевых факторов ее повышения.
Место дисциплины в структуре ПССЗ	Дисциплина «Экономический анализ» (П.ОП.11) относится к числу общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения. Для изучения дисциплины необходимо освоение содержания таких дисциплин, как: «Основы экономической теории», «Экономика организаций», «Бухгалтерский учет и налогообложение». Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при изучении дисциплины «Ценообразование», «Экономическая оценка инвестиций», «Бизнес-планирование», прохождении практики и подготовки ВКР.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территорий. ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах. ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки. ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки. ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками. ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией. ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Экономический анализ как база принятия управленческих решений</p> <p>Тема 2. Цели и задачи анализа финансового состояния. Количественные и качественные методы анализа</p> <p>Тема 3. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Тема 4. Задачи анализа и источники информации. Анализ структуры и качества прибыли.</p> <p>Тема 5. Значение системы относительных показателей (финансовых коэффициентов) для оценки финансового состояния предприятия.</p> <p>Тема 6. Классификация видов и влияние инфляции на показатели финансовой отчетности.</p> <p>Тема 7. Характеристика основного капитала организации.</p> <p>Тема 8. Состав оборотного капитала.</p> <p>Тема 9. Состав, классификация и методы управления капиталом.</p> <p>Тема 10. Инвестиции, как вложение капитала, их виды.</p> <p>Тема 11. Интенсивные и экстенсивные показатели.</p> <p>Тема 12. Методы сравнительной рейтинговой оценки организаций.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет – 50 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет (5 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

Авторы-составители: ст. преподаватель кафедры Соловов С.М. ,
ст. преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин Пухнаревич С.И.

Цель изучения дисциплины	<i>Основной целью</i> изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является приобретение студентами умений и знаний в области гражданской обороны, основ военной службы, необходимых для будущего защитника Отечества и формирование у них профессиональной культуры безопасности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	«Безопасность жизнедеятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла. Дисциплина изучается в третьем семестре. Она базируется на знаниях студентов, полученных ими при изучении дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности». «Безопасность жизнедеятельности» изучается на лекциях, практических занятиях, семинарах и в ходе самостоятельной работы.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

	<p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории..</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети для производства картографо-геодезических работ.</p> <p>ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.</p> <p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p> <p>ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><u>Раздел 1. Основы безопасности жизнедеятельности.</u></p> <p>Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности, глобальные угрозы человечеству.</p> <p>Тема 1.2. Основы национальной безопасности Российской Федерации.</p> <p>Тема 1.3. Государственная система обеспечения безопасности населения от ЧС. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.</p> <p>Тема 1.4. Современные средства массового поражения.</p> <p>Тема 1.5. Средства защиты населения от ОМП и ЧС. Оказание первой медицинской (доврачебной) помощи пострадавшим.</p>

	<p><u>Раздел 2. История создания, структура и назначение ВС РФ.</u></p> <p>Тема 2.1. История создания и развитие Вооруженных Сил России до 1992 года. Дни воинской славы и памятные даты в Российской Федерации.</p> <p>Тема 2.2. Боевые традиции и символы воинской чести Вооруженных Сил России. Героические подвиги российских воинов и полководцев.</p> <p>Тема 2.3. Структура, состав и назначение Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>Тема 2.4. Основные виды вооружения и военной техники воинских подразделений и частей Вооруженных Сил РФ.</p> <p><u>Раздел 3. Правовые основы воинской обязанности и военной службы.</u></p> <p>Тема 3.1. Понятие и содержание воинской обязанности в РФ.</p> <p>Тема 3.2. Правовые основы призыва в Вооруженные Силы РФ.</p> <p>Тема 3.3. Прохождение военной службы по контракту и по призыву в Вооруженных Силах РФ.</p> <p>Тема 3.4. Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил РФ.</p> <p>Тема 3.5. Правовой статус, социальные гарантии, права и обязанности военнослужащих Вооруженных Сил РФ.</p> <p>Тема 3.6. Альтернативная гражданская служба в РФ.</p> <p><u>Раздел 4. Особенности военной службы в ВС РФ.</u></p> <p>Тема 4.1. Понятие и содержание общевоинских уставов Вооруженных Сил РФ.</p> <p>Тема 4.2. Размещение, жизнь и быт военнослужащих проходящих военную службу по призыву.</p> <p>Тема 4.3. Основы строевой, огневой и тактической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.</p> <p>Тема 4.4. Дисциплинарная ответственность военнослужащих в Вооруженных Силах Российской Федерации.</p> <p>Тема 4.5. Материальная ответственность военнослужащих в Вооруженных Силах Российской Федерации.</p> <p>Тема 4.6. Уголовная ответственность военнослужащих Вооруженных Сил РФ.</p> <p>Тема 4.7. Военно-судебная система Российской Федерации. Военные аспекты международного права.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 106 часов.
Форма промежуточной аттестации	Зачет (3 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы экологического права»**

Автор-составитель: К.М. Широков, старший преподаватель кафедры земельного и экологического права

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Экологического право» является подготовка профессиональных специалистов, обладающих эколого-правовыми знаниями высокого уровня, навыками и поведенческой ориентацией, обеспечивающими активную жизненную позицию при исполнении и использовании эколого-правовых норм, и способных эффективно работать в сфере охраны окружающей среды и использования природных ресурсов. Это означает формирование у студентов глубоких знаний в области экологического права; изучение данной отрасли права как совокупности норм, специально предназначенной для регулирования многообразных связей, возникающих при осуществлении деятельности в области использования и охраны природных ресурсов: земель, недр, вод, лесов и иной растительности, объектов животного мира и др.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Экологическое право относится к вариативной части профессионального учебного цикла (П. В. 2). Изучение экологического права основывается на знаниях, полученных при изучении логики, философии, политологии, экономики, а также теории государства и права, конституционного права, административного права, уголовного права, гражданского права. Знания и умения, полученные студентами в результате освоения учебной дисциплины «Экологическое право», будут необходимы при изучении земельного права.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	— осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 5); — планировать за предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее (ПК 5.2); — устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора (ПК 5.3).
Содержание дисциплины	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права Тема 2. Источники экологического права Тема 3. Экологические права граждан и общественных объединений. Тема 4. Право собственности на природные объекты и право природопользования Тема 5. Правовые основы экологического управления Тема 6. Правовые основы экологического нормирования и экологического надзора и контроля Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы Тема 8. Экономический механизм регулирования природопользования и охраны окружающей среды

	<p>Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности</p> <p>Тема 10. Юридическая ответственность за экологические правонарушения, возмещение экологического вреда</p> <p>Тема 11. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов</p> <p>Тема 12. Правовое регулирование охраны отдельных природных объектов (недра, водные объекты, леса, атмосферный воздух, животный мир)</p>
Общая трудоемкость дисциплины	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет, 68 ч.</p> <p>Лекции, семинары, самостоятельная работа.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Дифференцированный зачет (4 семестр).</p>

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Основы земельного права»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры земельного и экологического права
А.С. Ширококов

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Земельное право» является подготовка профессиональных специалистов в области менеджмента, обладающих знаниями действующего законодательства, регулирующего земельные отношения, навыками и поведенческой ориентацией, обеспечивающими активную жизненную позицию в сфере охраны и использования земель.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина Земельное право относится к вариативной части профессионального учебного цикла (П. В. 3). Изучение земельного права основывается на знаниях, полученных при изучении логики, философии, политологии, экономики, а также теории государства и права, конституционного права, экологического права, гражданского права, уголовного права, административного права. Дисциплина «Экологическое право» является базовой для изучения земельного права. Наличие у студентов соответствующих общеправовых и специальных эколого-правовых знаний, является необходимым условием для успешного усвоения дисциплины «Земельное право».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет, метод, принципы и система земельного права. История земельного права Тема 2. Формы земельного права Тема 3. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель Тема 4. Право собственности на землю и земельные участки Тема 5. Иные права на земельные участки Тема 6. Возникновение прав на земельные участки Тема 7. Прекращение прав на земельные участки Тема 8. Управление в области использования и охраны земель Тема 9. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров Тема 10. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель Тема 11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Тема 12. Правовой режим земель населенных пунктов. Тема 13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической

	<p>деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения</p> <p>Тема 14. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов</p> <p>Тема 15. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса</p> <p>Тема 16. Международно-правовое и зарубежное регулирование охраны и использования земель</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 100 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (5 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры экономики и управления недвижимостью
Лужина А.Н.

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины « Экономика недвижимости » являются формирование методологической основы, изучение основных положений вопросов, связанных с регулированием и организацией оборота недвижимого имущества в Российской Федерации; формирование личного научного и практического мировоззрения в сфере недвижимости, а также развитие способности у студента принимать правильные решения в профессиональной деятельности на рынке недвижимости.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина « Экономика недвижимости » входит в вариативную часть общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла (П.В.4). Дисциплина « Экономика недвижимости » основывается на дисциплинах «Оценка недвижимого имущества», «Типология недвижимого имущества», а также является базовой для проведения производственной практики.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности,

	<p>соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчёты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованные заключения об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие недвижимого имущества.</p> <p>Тема 2. Классификация объектов недвижимого имущества.</p> <p>Тема 3. Правовое регулирование вещных прав на недвижимое имущество (право собственности и ограниченных вещных прав).</p> <p>Тема 4. Правовое регулирование сделок с недвижимым имуществом.</p> <p>Тема 5. Рынок недвижимого имущества.</p> <p>Тема 6. Государственные органы управления и регулирования операций с недвижимостью.</p> <p>Тема 7. Инвестирование в объекты недвижимого имущества.</p> <p>Тема 8. Оценка стоимости объектов недвижимости.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 92 часа.
Форма промежуточной аттестации	4 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«ТИПОЛОГИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»

Автор-составитель: к.т.н., доцент кафедры экономики и управления недвижимостью
Синянский И.А.

Цель изучения дисциплины	<p>Цели изучения дисциплины «Типология недвижимого имущества»:</p> <ul style="list-style-type: none">- овладение студентами понятиями, теоретическими и методическими положениями построения классификационных моделей объектов недвижимого имущества;- получение теоретических знаний и практических навыков в области типологии объектов недвижимости;- изучение действующих моделей и практический опыт их классификации и использования для решения различных задач, связанных с функционированием и управлением объектами недвижимости с точки зрения кадастра недвижимости;- показать, что типология объектов недвижимости является одним из ключевых вопросов при проведении кадастровой оценки объектов недвижимости, кадастровой деятельности и рационального использования территорий. <p>Задачи изучения дисциплины «Типология недвижимого имущества»:</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование представлений о теоретических и практических основах построения классификационных моделей, исходя из целей кадастра недвижимости;- изучение направлений и порядка использования классов и типов объектов недвижимости для целей учета и регистрации объектов недвижимости в городских и сельских населённых пунктах;- обучение процессу использования типизации объектов недвижимости при решении конкретных хозяйственных задач, задач оценки и управления недвижимостью в населённом пункте, задач формирования и функционирования рынка недвижимости;- обучение процессу анализа и обоснования параметров типизации и построения классификационных моделей.- студент должен усвоить задачи, назначение, содержание и принципы проведения работ по типологии объектов недвижимости;- научить студентов пользоваться нормативной документацией, применять в профессиональной практической деятельности нормативы и законы в области типологической классификации недвижимого имущества и применять результаты для решения вопросов рационального территориального планирования и эффективного использования территорий, учёта объектов недвижимости.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>Дисциплина «Типология недвижимого имущества» дисциплина входит в вариативную часть профессионального учебного цикла ППСЗ(П.В.5).</p> <p>Дисциплина «Типология недвижимого имущества» основывается на дисциплинах «Земельное право», «Управление</p>

	<p>территориями и недвижимым имуществом», «Кадастры и кадастровая оценка земель», изучается наряду с дисциплиной «Экономика недвижимости», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общие понятия о типологической классификации и систематизации объектов.</p> <p>Раздел 2. Типологическая классификация строительных объектов.</p> <p>Раздел 3. Типологическая классификация объектов жилой недвижимости.</p> <p>Раздел 4. Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения.</p> <p>Раздел 5. Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения.</p> <p>Раздел 6. Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения.</p>

	<p>Раздел 7. Типологическая классификация объектов инженерных сооружений.</p> <p>Раздел 8. Типологическая классификация объектов инженерных сооружений.</p> <p>Раздел 9. Типологическая классификация недр.</p> <p>Раздел 10. Типологическая классификация обособленных водных объектов. Типологическая классификация лесов и многолетних насаждений.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 142 час.
Форма промежуточной аттестации	6 семестр – экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы градостроительства»**

Автор-составитель: Милкина Ю.А., к.т.н. доцент кафедры экономики и управления
недвижимостью

Цель изучения дисциплины	<i>Целями учебной дисциплины:</i> «Основы градостроительства» являются подготовка специалистов по направлению «21.02.05 Земельно-имущественные отношения», обладающих компетенциями в сфере современных законодательных актов и нормативной литературы в области градостроительной деятельности, освоения теоретических аспектов в области градостроительного планирования, функционального зонирования, планировки территорий, а также практических приемов градостроительной организации населенных мест, разработки документов генерального плана и градостроительного зонирования, способных ориентироваться в системе градостроительной документации.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина « Основы градостроительства » (П.В.6) относится к вариативной части профессионального учебного цикла ППСЗ по специальности <u>21.02.05</u> «Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка)». Для изучения дисциплины, необходимо освоение содержания таких дисциплин, как: «Строительное дело», «Типология недвижимого имущества». Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при прохождении практики и подготовки ВКР.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 9 - Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;
Содержание дисциплины	Раздел 1. Системы обеспечения градостроительной деятельности Раздел 2. Функционально-планировочная организация территории населенных мест Раздел 3. Город Раздел 4. Жилая застройка Раздел 5. Градостроительное проектирование.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет – 60 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»**

Автор-составитель: к.э.н., заместитель заведующего кафедрой экономики и управления недвижимостью Макарова Е.Е.

Цель изучения дисциплины	Цель изучения дисциплины «Налогообложение недвижимого имущества» заключается в формировании методических и теоретических знаний в сфере налогообложения и операций с ним, а также раскрытие современных методов и форм его осуществления в соответствии с российским налоговым законодательством.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Налогообложение недвижимого имущества» входит в вариативную часть общепрофессионального учебного цикла ППСЗ. Дисциплина «Налогообложение недвижимого имущества» основывается на дисциплинах «Экономика недвижимости», «Типология недвижимого имущества», изучается наряду с дисциплиной «Бухгалтер учет и налогообложение», а также является базовой для проведения производственной практики.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности

	профессиональной деятельности организации.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Экономическая сущность имущественных налогов. Принципы построения системы имущественного налогообложения в России и зарубежных странах.</p> <p>Тема 2. Учет и регистрация объектов имущества и операций с ними для целей налогообложения</p> <p>Тема 3. Подходы к определению налоговой базы по налогам на имущество в российской налоговой системе</p> <p>Тема 4. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на имущество организаций</p> <p>Тема 5. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налогов на объекты имущества физических лиц</p> <p>Тема 6. Направления совершенствования системы имущественного налогообложения в России</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 116 час.
Форма промежуточной аттестации	6 семестр – экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ИНВЕСТИЦИЙ»**

Автор-составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления недвижимостью
Сыщикова Е.Н.

Цель изучения дисциплины	Цель изучения дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» сформировать комплекс знаний по принятию инвестиционного решения, содержанию и порядку разработки инвестиционного проекта, планированию денежных потоков в инвестиционном проекте, об оценке финансовой состоятельности инвестиционного проекта, по инструментарию экономического анализа инвестиций. Особое значение имеют умения учесть стоимости используемого капитала при оценке эффективности инвестиций, знания о приемлемых методах учета риска и неопределенности, особенностях экономической оценки проектов в условиях инфляции.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Экономическая оценка инвестиций» входит в вариативную часть профессионального учебного цикла ППСЗ. Дисциплина «Экономическая оценка инвестиций» основывается на дисциплинах «Экономика недвижимости» , «Оценка недвижимого имущества» , изучается наряду с дисциплиной «Налогообложение недвижимого имущества» , а также является базовой для проведения производственной практики.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения

	<p>заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.7. Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Инвестиции, их экономическая сущность и вид. Экономические и правовые основы инвестиционной деятельности. Инвестиционная политика</p> <p>Тема 2. Сущность инвестиционных проектов. Цели и виды инвестиционных проектов</p> <p>Тема 3. Основные принципы оценки инвестиционной привлекательности проектов</p> <p>Тема 4. Система финансирования инвестиционных проектов</p> <p>Тема 5. Особые формы финансирования инвестиционных проектов</p> <p>Тема 6. Основы принятия инвестиционных решений</p> <p>Тема 7. Инвестиции в недвижимость</p> <p>Тема 8. Виды эффективности. Характеристика простых методов принятия инвестиционных решений</p> <p>Тема 9. Оценка эффективности инвестиций на основе дисконтированных методов</p> <p>Тема 10. Подходы к анализу рисков инвестиционных проектов Анализ цены и структуры капитала инвестиционного проекта</p> <p>Тема 11. Учёт инфляции в расчётах эффективности инвестиций</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>Учебная нагрузка всего – 72 час.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>5 семестр – зачет.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СФЕРЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
Яковлева М.В.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цели изучения дисциплины «Организация и управление предпринимательской деятельности в сфере ЗИО в сфере земельно-имущественных отношений»: получить теоретические знания в области управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений, полезные для дальнейшего изучения дисциплин по направлению подготовки.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Организация и управление предпринимательской деятельности в сфере ЗИО в сфере земельно-имущественных отношений»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение навыков по профессиям, связанным с организацией предпринимательской деятельности, - изучение основ и особенностей организации деятельности кадастрового инженера, риэлтора, девелопера, - изучение правового регулирования указанных видов деятельности, - получение основных навыков занятия предпринимательской деятельности.
<p>Место дисциплины в структуре ППСЗ</p>	<p>Дисциплина «Организация и управление предпринимательской деятельности в сфере ЗИО в сфере земельно-имущественных отношений» входит в профессиональный модуль ПМ.05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.</p> <p>Дисциплина «Организация и управление предпринимательской деятельности в сфере ЗИО в сфере земельно-имущественных отношений» основывается на дисциплинах «Земельное право», «Кадастры и кадастровая оценка земель», изучается наряду с дисциплиной «Экономика недвижимости», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение,</p>

	<p>эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности в РФ</p> <p>Тема 1.1. Понятие предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.2. Субъекты предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3. Образование, изменение и прекращение деятельности субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.4. Имущество субъектов предпринимательского права. Правовой режим информации в предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.5. Конкуренция и монополия в предпринимательской деятельности.</p> <p>Раздел 2. Организационно-имущественные отношения в предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 2.1. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 2.2. Правовое регулирование рекламы.</p> <p>Тема 2.3. Правовая работа в сфере предпринимательской деятельности.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 60 час.
Форма промежуточной аттестации	5 семестр – зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы управления в сфере земельно-имущественных отношений»
 Автор-составитель: Муратова М., старший преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью

Цель изучения дисциплины	Цели изучения дисциплины: - формирование у студентов экономического мышления, знаний об особенностях и содержании управления в сфере земельно-имущественных отношений как научной дисциплины, ознакомления их с основными понятиями, принципами, методами управления.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Основы управления в сфере земельно-имущественных отношений» (П.В.10) относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла. «Основы управления в сфере земельно-имущественных отношений» как учебная дисциплина в системе подготовки специалистов основывается на освоении содержания ряда дисциплин учебного плана: «Основы менеджмента и маркетинга», «Управление территориями и недвижимым имуществом», «Экологические основы природопользования», «Экономика недвижимости». Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при прохождении практики и подготовки ВКР.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 6- работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК1.2-подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий ПК1.3 -готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества ПК1.4 -участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории ПК1.5- осуществлять мониторинг земель территории
Содержание дисциплины	Тема 1. История возникновения теории управления Тема 2. Земля и земельные отношения Тема 3. Недвижимость и её виды Тема 4. Актуальные аспекты управления в сфере земельно-имущественных отношений Тема 5. Профессиональная деятельность специалиста по управлению в сфере земельно-имущественных отношений Тема 6. Управление человеческими ресурсами в сфере земельно-имущественных отношений Тема 7. Организация контроля и управления в сфере земельно-имущественных отношений
Общая	Общая трудоемкость дисциплины составляет 64 часа.

трудоемкость дисциплины	
Форма промежуточной аттестации	Зачет (3 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины

«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью Яковлева М.В.

Цель изучения дисциплины	<p>Цели изучения дисциплины «Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений»: получить теоретические знания в области управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений, полезные для дальнейшего изучения дисциплин по направлению подготовки.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение навыков по профессиям, связанным с организацией предпринимательской деятельности; - изучение основ и особенностей организации деятельности кадастрового инженера, риэлтора, девелопера; - изучение правового регулирования указанных видов деятельности; - получение основных навыков занятия предпринимательской деятельности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>Дисциплина «Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений» входит в профессиональный модуль ПМ.05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.</p> <p>Дисциплина «Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений» основывается на дисциплинах «Земельное право», «Кадастры и кадастровая оценка земель», изучается наряду с дисциплиной «Экономика недвижимости», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность,</p>

	<p>определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности в РФ</p> <p>Тема 1.1. Понятие предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.2. Образование, изменение и прекращение функционирования субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3. Классификация организационно-правовых форм.</p> <p>Тема 1.4. Некоммерческие саморегулируемые организации. Значение СРО в предпринимательской деятельности в сфере земельно-имущественных отношений. СРО кадастровых инженеров, оценщиков.</p> <p>Тема 1.5. Индивидуальный предприниматель. Понятие правовых основ создания и деятельности индивидуального предпринимателя.</p> <p>Тема 1.6. Понятие малого бизнеса. Экономическая роль малого бизнеса. Поддержка государством предприятий малого бизнеса.</p> <p>Тема 1.7. Понятие и система трудовых отношений. Субъекты трудового права.</p> <p>Раздел 2. Организационно-имущественные отношения в предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 2.1. Понятие и сущность сделки. Соотношение сделок и договоров. Виды договоров в предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 2.2. Обязательства. Виды обязательств в предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 2.3. Виды предпринимательских договоров. Договор подряда. Договоры предоставления услуг.</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>Учебная нагрузка всего – 54 час.</p>

Форма промежуточной аттестации	4 семестр – зачет.
---------------------------------------	--------------------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Планирование карьеры и профессионального роста»**
Автор-составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления
недвижимостью Проскураина З.Б.

Цель изучения дисциплины	Цель изучения учебной дисциплины « Планирование карьеры и профессионального роста » в рамках ППССЗ 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка) состоит в том, чтобы познакомить студентов с основными категориями, понятиями, законами планирования карьеры как научно-прикладной психологической дисциплины, познакомить с современными представлениями о карьере, основными существующими направлениями, со значимостью карьеры в личностном росте человека, с практикой построения карьеры.
Место дисциплины в структуре ППССЗ	Дисциплина « Планирование карьеры и профессионального роста » относится к профессиональному модулю ПМ.05 «Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Содержание дисциплины	Тема 1. Теоретические основы управления карьерой Тема 2. Планирование карьеры Тема 3. Технологии, используемые при планировании карьеры. Тема 4. Развитие карьеры. Тема 5. Гендерные аспекты развития карьеры Тема 6. Факторы, способствующие успеху карьеры
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 64 часа. Виды учебной работы: лекции, консультации, семинары, практические занятия, контрольные работы, самостоятельные работы.
Форма промежуточной аттестации	Зачет (5 семестр).

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01. «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
Стыценко Е.А.

Цель изучения модуля	<p>Цели изучения модуля «Управление земельно-имущественным комплексом»:</p> <ul style="list-style-type: none">- получить теоретические знания в области управления территориями и недвижимым имуществом, полезные для дальнейшего изучения дисциплин по направлению подготовки. <p>Задачи изучения модуля «Управление земельно-имущественным комплексом»:</p> <ul style="list-style-type: none">- приобрести навыки принятия решений при управлении территориями и имуществом с учетом концепции устойчивого развития общества, работы с геоинформационными ресурсами;- применять положения изучаемого модуля в будущей практической деятельности руководителей фирм и специалистов в области управления территориями и имуществом;- принимать управленческие решения в сфере территориального развития с учетом социально-экономических показателей;- принятие управленческих решений с учетом рационального использования земель и их охраны;- умение проводить анализ экономической эффективности принятых решений при управлении недвижимым имуществом и оценивать инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.
Место модуля в структуре ПСССЗ	<p>Программа профессионального модуля «Управление земельно-имущественным комплексом» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности управление земельно-имущественным комплексом, а также общих и профессиональных компетенций.</p> <p>Модуль «Управление земельно-имущественным</p>

	<p>комплексом» основывается на дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель», изучается наряду с дисциплиной «Типология недвижимого имущества», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения модуля</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.</p>
<p>Содержание модуля</p>	<p><u>МДК 01.2. «Управление территориями и недвижимым имуществом»</u></p> <p>Раздел 1. Управление территориями</p> <p>Тема 1.1. Понятие территории</p> <p>Тема 1.2. Формы государственного правления и устройства.</p> <p>Территориальное деление РФ и субъектов РФ</p>

	<p>Тема 1.3. Региональная экономика и социально-экономическое развитие субъектов</p> <p>Тема 1.4. Государственное управление землепользованием</p> <p>Тема 1.5. Территориальное планирование и градостроительное зонирование</p> <p>Раздел 2. Управление недвижимостью</p> <p>Тема 2.1. Понятие управления недвижимым имуществом</p> <p>Тема 2.2. Основные методы управления имуществом</p> <p>Тема 2.3. Особенности управления имуществом по формам собственности</p> <p>Тема 2.4. Особенности управления отдельными видами имущества</p> <p>Раздел 3. Оценка эффективности управления имуществом</p> <p>Тема 3.1. Инвестиции и эффективное управление имуществом</p> <p>Тема 3.2. Оценка эффективности использования имущества на предприятии</p> <p><u>МДК 01.1. «Управление земельно-имущественным комплексом», МДК 01.3. Производственная практика (по профилю специальности)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор и анализ информации о земельно-имущественном комплексе 2. Анализ земельного фонда 3. Анализ социально-экономического положения территории 4. Составление проекта территориального развития 5. Ведение мониторинга земель и обеспечение контроля за соблюдением земельного законодательства 6. Управление недвижимым имуществом 7. Особенности управления государственной и муниципальной собственностью 8. Составление отчетной документации по результатам инвестиционного анализа проектов застройки территорий.
<p>Общая трудоемкость модуля</p>	<p>Всего – 284 часа, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учебная нагрузка всего – 212 час. Самостоятельная работа – 68 час. Аудиторная всего – 144 час. Лекции – 76 час. Лабораторные и практические занятия, вкл. семинары – 68 час. 2. Производственная практика (по профилю специальности): 2 недели, 72 часа.
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>по профессиональному модулю <u>ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»</u> – модульный экзамен в 4 семестре;</p> <p>по <u>МДК 01.2. «Управление территориями и недвижимым имуществом»</u> - контрольное задание в 3 семестрах, зачет в 4 семестре</p> <p><u>производственная практика (по профилю специальности) МДК 01.3</u> – дифференцированный зачет в 4 семестре.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
«УПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЯМИ И НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ»
 Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
 Стыценко Е.А.

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Получить теоретические знания в области управления территориями и имуществом, полезные для дальнейшего изучения дисциплин по направлению подготовки.</p> <p>Приобрести навыки принятия решений при управлении территориями и имуществом, с учетом концепции устойчивого развития общества, работы с геоинформационными ресурсами.</p> <p>Применять положения изучаемой дисциплины в будущей практической деятельности руководителей фирм и специалистов в области менеджмента (управления территориями и имуществом).</p>
<p>Место дисциплины в структуре ППСЗ</p>	<p>Дисциплина «Управление территориями и недвижимым имуществом» входит в профессиональный модуль ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом.</p> <p>Дисциплина «Управление территориями и недвижимым имуществом» основывается на дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель», изучается наряду с дисциплиной «Типология недвижимого имущества», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности</p>

	<p>организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.</p> <p>ПК 1.6. Анализировать варианты применения моделей территориального управления.</p> <p>ПК 1.7. Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Управление территориями</p> <p>Тема 1.1. Понятие территории</p> <p>Тема 1.2. Формы государственного правления и устройства. Территориальное деление РФ и субъектов РФ</p> <p>Тема 1.3. Региональная экономика и социально-экономическое развитие субъектов</p> <p>Тема 1.4. Государственное управление землепользованием</p> <p>Тема 1.5. Территориальное планирование и градостроительное зонирование</p> <p>Раздел 2. Управление недвижимостью</p> <p>Тема 2.1. Понятие управления недвижимым имуществом</p> <p>Тема 2.2. Основные методы управления имуществом</p> <p>Тема 2.3. Особенности управления имуществом по формам собственности</p> <p>Тема 2.4. Особенности управления отдельными видами имущества</p> <p>Раздел 3. Оценка эффективности управления имуществом</p> <p>Тема 3.1. Инвестиции и эффективное управление имуществом</p> <p>Тема 3.2. Оценка эффективности использования имущества на предприятии</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 212 час.
Форма промежуточной аттестации	3 семестр – контрольное задание; 4 семестр – курсовая работа, зачет.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02. «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Автор-составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления недвижимостью
Кузнецова С.Г.

Цель изучения модуля	<p>Цель освоения модуля «Осуществление кадастровых отношений»: дать студентам четкое представление об основах и особенностях системы государственного кадастра недвижимости, и государственной кадастровой оценки земель, осуществить теоретическую и практическую подготовку в данной области, нацелить их на применение положений изучаемого модуля в будущей практической деятельности руководителей фирм и специалистов в области государственного кадастра и оценки недвижимости.</p> <p>Основная задача модуля «Осуществление кадастровых отношений»: получение теоретических знаний, полезных для дальнейшего изучения дисциплин по специальности, осознания актуальности управления земельными ресурсами в концепции устойчивого развития общества, приобретения навыков принятия управленческих решений в земельно-кадастровой деятельности, работы с информационной базой государственного кадастра недвижимости.</p>
Место модуля в структуре ППСЗ	<p>Программа профессионального модуля «Осуществление кадастровых отношений» является программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности осуществление кадастровых отношений.</p> <p>Модуль «Осуществление кадастровых отношений» находится во взаимосвязи с другими дисциплинами: «Управление территориями и недвижимым имуществом», «Геодезия с основами картографии и картографического черчения», «Оценка недвижимого имущества», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения модуля	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>

	<p>потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p>
<p>Содержание модуля</p>	<p><u>МДК 02.2. «Кадастры и кадастровая оценка земель»</u></p> <p>Раздел 1. Система государственных кадастров и реестров природных ресурсов в России</p> <p>Тема 1.1. Введение в дисциплину. Основные понятия и определения. Правовое регулирование.</p> <p>Тема 1.2. Государственный водный реестр.</p> <p>Тема 1.3. Государственный лесной реестр</p> <p>Тема 1.4. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых.</p> <p>Тема 1.5. Государственный земельный кадастр</p> <p>Тема 1.6. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности</p> <p>Тема 1.7. Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов России</p> <p>Тема 1.8. Государственный кадастр объектов животного мира</p> <p>Тема 1.9. Государственные кадастры и реестры как инструменты управления природными ресурсами</p>

Тема 1.10. Информационное обеспечение и взаимодействие при ведении государственных кадастров и реестров природных ресурсов

Раздел 2. Государственная кадастровая оценка земель

Тема 2.1. Федеральное законодательство как основа правового регулирования оценки земель.

Тема 2.2. Федеральные стандарты оценки.

Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование кадастровой оценки земель

Тема 2.4. Административный регламент по исполнению государственной функции «Организация проведения государственной кадастровой оценки земель»

Тема 2.5. Методическое и нормативно-техническое обеспечение государственной кадастровой оценки земель

Тема 2.6. Технология проведения работ по кадастровой оценке земель.

Тема 2.7. Особенности отчета оценщика по итогам кадастровой оценки земель

Тема 2.8. Порядок урегулирования споров по вопросам кадастровой оценки земель

Тема 2.9. Массовая оценка земель

Тема 2.10. Государственная кадастровая оценка земель как инструмент управления земельными ресурсами

Раздел 3. Осуществление кадастровых отношений

Тема 3.1. Основные понятия и определения. Правовое регулирование кадастровых отношений

Тема 3.2. Кадастровая деятельность. Формирование сведений государственного кадастра недвижимости по результатам кадастровых работ

Тема 3.3. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости, кадастровое деление территории, кадастровый номер, состав сведений и содержание разделов ГКН

Тема 3.4. Порядок осуществления государственного кадастрового учета

Тема 3.5. Особенности государственного кадастрового учета ранее учтенных объектов недвижимости

Тема 3.6. Виды ошибок в ГКН и порядок их исправления

Тема 3.7. Принятие решений об отказах в осуществлении государственного кадастрового учета.

Тема 3.8. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости

Тема 3.9. Информационное обеспечение и взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости

Тема 3.10. Учетная и регистрационная система недвижимости

МДК 02.1. «Осуществление кадастровых отношений»

МДК 02.3. Производственная практика (по профилю специальности)

Виды производственных работ:

1. Договор подряда на выполнение кадастровых работ
2. Межевой план
3. Согласование местоположения границ
4. Технический план

	<p>5. Документы, необходимые для постановки на государственный кадастровый учет</p> <p>6. Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН)</p> <p>7. Постановка на государственный кадастровый учет</p> <p>8. Снятие с государственного кадастрового учета</p> <p>9. Внесение изменений в ГКН</p> <p>10. Внесение в ГКН сведений о ранее учтенных объектах</p> <p>11. Исправление технических ошибок</p> <p>12. Приостановка и отказ в проведении кадастровых процедур</p> <p>13. Способы предоставления сведений из ГКН</p>
Общая трудоемкость модуля	<p>Всего – 314 часа, в т.ч.:</p> <p>1. Учебная нагрузка всего – 206 час.</p> <p>Самостоятельная работа – 74 час.</p> <p>Аудиторная всего – 132 час.</p> <p>Лекции – 64 час.</p> <p>Лабораторные и практические занятия, вкл. семинары – 68 час.</p> <p>2. Производственная практика (по профилю специальности): 3 недели, 108 часов.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>по профессиональному модулю <u>ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»</u> – модульный экзамен в 6 семестре;</p> <p>по <u>МДК 02.2. «Кадастры и кадастровая оценка земель»</u> - контрольное задание в 5 семестре, зачет в 6 семестре;</p> <p><u>МДК 02.3. Производственная практика (по профилю специальности)</u> – дифференцированный зачет в 6 семестре.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«КАДАСТРЫ И КАДАСТРОВАЯ ОЦЕНКА ЗЕМЕЛЬ»**

Автор-составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления недвижимостью
Кузнецова С.Г.

Цель изучения дисциплины	<p>Цель освоения дисциплины «Кадастры и кадастровая оценка земель» - дать студентам четкое представление об основах и особенностях системы государственного кадастра недвижимости и государственной кадастровой оценки земель, осуществить теоретическую и практическую подготовку в данной области, нацелить их на применение положений изучаемой дисциплины в будущей практической деятельности руководителей фирм и специалистов в области государственного кадастра и оценки недвижимости.</p> <p>Основная задача дисциплины «Кадастры и кадастровая оценка земель» - получение теоретических знаний, полезных для дальнейшего изучения дисциплин по специальности, осознания актуальности управления земельными ресурсами в концепции устойчивого развития общества, приобретения навыков принятия управленческих решений в земельно-кадастровой деятельности, работы с информационной базой государственного кадастра недвижимости.</p>
Место дисциплины в структуре ШССЗ	<p>Дисциплина «Кадастры и кадастровая оценка земель» (МДК 02.2) относится к учебным дисциплинам основной программы подготовки специалистов среднего звена при очной форме обучения по специальности СПО 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ (углубленная подготовка) и входит в состав профессионального модуля ПМ 02. «Осуществление кадастровых отношений».</p> <p>Дисциплина «Кадастры и кадастровая оценка земель» находится во взаимосвязи с другими дисциплинами: «Управление территориями и недвижимым имуществом» (МДК 01.2.), «Геодезия с основами картографии и картографического черчения» (МДК 03.2), «Оценка недвижимого имущества» (МДК 04.2.)</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>

	<p>потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Система государственных кадастров и реестров природных ресурсов в России</p> <p>Тема 1.1. Введение в дисциплину. Основные понятия и определения. Правовое регулирование.</p> <p>Тема 1.2. Государственный водный реестр.</p> <p>Тема 1.3. Государственный лесной реестр</p> <p>Тема 1.4. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых.</p> <p>Тема 1.5. Государственный земельный кадастр</p> <p>Тема 1.6. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности</p> <p>Тема 1.7. Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов России</p> <p>Тема 1.8. Государственный кадастр объектов животного мира</p> <p>Тема 1.9. Государственные кадастры и реестры как инструменты управления природными ресурсами</p> <p>Тема 1.10. Информационное обеспечение и взаимодействие при ведении государственных кадастров и реестров природных ресурсов</p>

	<p>Раздел 2. Государственная кадастровая оценка земель</p> <p>Тема 2.1. Федеральное законодательство как основа правового регулирования оценки земель.</p> <p>Тема 2.2. Федеральные стандарты оценки.</p> <p>Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование кадастровой оценки земель</p> <p>Тема 2.4. Административный регламент по исполнению государственной функции «Организация проведения государственной кадастровой оценки земель»</p> <p>Тема 2.5. Методическое и нормативно-техническое обеспечение государственной кадастровой оценки земель</p> <p>Тема 2.6. Технология проведения работ по кадастровой оценке земель.</p> <p>Тема 2.7. Особенности отчета оценщика по итогам кадастровой оценки земель</p> <p>Тема 2.8. Порядок урегулирования споров по вопросам кадастровой оценки земель</p> <p>Тема 2.9. Массовая оценка земель</p> <p>Тема 2.10. Государственная кадастровая оценка земель как инструмент управления земельными ресурсами</p> <p>Раздел 3. Осуществление кадастровых отношений</p> <p>Тема 3.1. Основные понятия и определения. Правовое регулирование кадастровых отношений</p> <p>Тема 3.2. Кадастровая деятельность. Формирование сведений государственного кадастра недвижимости по результатам кадастровых работ</p> <p>Тема 3.3. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости, кадастровое деление территории, кадастровый номер, состав сведений и содержание разделов ГКН</p> <p>Тема 3.4. Порядок осуществления государственного кадастрового учета</p> <p>Тема 3.5. Особенности государственного кадастрового учета ранее учтенных объектов недвижимости</p> <p>Тема 3.6. Виды ошибок в ГКН и порядок их исправления</p> <p>Тема 3.7. Принятие решений об отказах в осуществлении государственного кадастрового учета.</p> <p>Тема 3.8. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости</p> <p>Тема 3.9. Информационное обеспечение и взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости</p> <p>Тема 3.10. Учетная и регистрационная система недвижимости</p> <p>Курс рассчитан на 3,4.5 семестр, в каждом из семестров рассматривается один из разделов дисциплины.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 206 час.
Форма промежуточной аттестации	5 семестр – контрольное задание; 6 семестр – зачет.

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.03. «КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
Васильева И.О.

Цель изучения модуля	<p>Цели изучения модуля «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»:</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование у студентов четкого представления о средствах и методах геодезических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательной, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности. <p>Задачи изучения модуля «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»:</p> <ul style="list-style-type: none">- объяснение студентам необходимости выполнения геодезических работ при решении землеустроительных и кадастровых задач;- определение круга фундаментальных понятий в области геодезии;- привитие студентам навыков геодезических измерений и их математической обработки;- ознакомление студентов с современными технологиями, используемыми при выполнении геодезических работ.
Место модуля в структуре ИСССЗ	<p>Программа профессионального модуля «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности картографо-геодезическое сопровождения земельно-имущественных отношений, а также общих и профессиональных компетенций.</p> <p>Модуль «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» основывается на дисциплине «Математика», изучается наряду с дисциплиной «Информатика ООД», является базовой для проведения учебной практики.</p>
Компетенции, формируемые в	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

<p>результате освоения модуля</p>	<p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p> <p>ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.</p> <p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p> <p>ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p> <p>ПК 3.6. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по развитию и реконструкции сетей специального</p>
--	---

<p>Содержание модуля</p>	<p>назначения (опорных межевых сетей).</p> <p><u>МДК 03.2. «Геодезия с основами картографии и картографического черчения»</u></p> <p>Раздел 1. Общие сведения о геодезии Тема 1.1. Общие сведения по геодезии Тема 1.2. План и карта Тема 1.3. Геодезические работы</p> <p>Раздел 2. Геодезические измерения Тема 2.1. Погрешности измерений Тема 2.2. Угловые измерения Тема 2.3. Углы ориентирования Тема 2.4. Линейные измерения Тема 2.5. Геометрическое нивелирование Тема 2.6. Тригонометрическое нивелирование Тема 2.7. Определение площадей</p> <p>Раздел 3. Топографические съемки местности Тема 3.1. Составление топографических карт Тема 3.2. Геодезические съемки Тема 3.3. Нивелирование поверхности Тема 3.4. Геодезические работы в строительстве Тема 3.5. Геодезические работы при изыскании автомобильных дорог Тема 3.6. Нивелирование трассы</p> <p>Раздел 4. Инженерно-геодезические работы Тема 4.1. Геодезические разбивочные работы Тема 4.2. Геодезические работы при отводе земель</p> <p><u>МДК 03.1. «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»</u>, <u>МДК 03.3. Учебная практика</u></p> <p>Виды работ: 1. Подготовительный этап 2. Полевой этап 3. Камеральный этап</p>
<p>Общая трудоемкость модуля</p>	<p>Всего – 266 часа, в т.ч.:</p> <p>1. Учебная нагрузка всего – 194 час. Самостоятельная работа – 62 час. Аудиторная всего – 132 час. Лекции – 62 час. Лабораторные и практические занятия, вкл. семинары – 70 час.</p> <p>2. Производственная практика (по профилю специальности): 2 недели, 72 часа, 2 зач.ед.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>по профессиональному модулю <u>ПМ. 03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»</u> - модульный экзамен в 4 семестре;</p> <p>по <u>МДК 03.2. «Геодезия с основами картографии и картографического черчения»</u> - контрольное задание в 3 семестре, зачет в 4 семестре;</p> <p><u>МДК 03.3. Учебная практика</u> – зачет в 4 семестре.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ГЕОДЕЗИЯ С ОСНОВАМИ КАРТОГРАФИИ И КАРТОГРАФИЧЕСКОГО
ЧЕРЧЕНИЯ»**

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
Васильева И.О.

Цель изучения дисциплины	Основной целью дисциплины «Геодезия с основами картографии и картографического черчения» является формирование у студентов четкого представления о средствах и методах геодезических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательной, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Геодезия с основами картографии и картографического черчения» входит в профессиональный модуль ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений. Дисциплина «Геодезия с основами картографии и картографического черчения» основывается на дисциплине «Математика», изучается наряду с дисциплиной «Информатика ООД», является базовой для проведения учебной практики.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения

	<p>экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.</p> <p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p> <p>ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.</p> <p>ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.</p> <p>ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.</p> <p>ПК 3.6. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по развитию и реконструкции сетей специального назначения (опорных межевых сетей).</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общие сведения о геодезии Тема 1.1. Общие сведения по геодезии Тема 1.2. План и карта Тема 1.3. Геодезические работы</p> <p>Раздел 2. Геодезические измерения Тема 2.1. Погрешности измерений Тема 2.2. Угловые измерения Тема 2.3. Углы ориентирования Тема 2.4. Линейные измерения Тема 2.5. Геометрическое нивелирование Тема 2.6. Тригонометрическое нивелирование Тема 2.7. Определение площадей</p> <p>Раздел 3. Топографические съемки местности Тема 3.1. Составление топографических карт Тема 3.2. Геодезические съемки Тема 3.3. Нивелирование поверхности Тема 3.4. Геодезические работы в строительстве Тема 3.5. Геодезические работы при изыскании автомобильных дорог Тема 3.6. Нивелирование трассы</p> <p>Раздел 4. Инженерно-геодезические работы Тема 4.1. Геодезические разбивочные работы Тема 4.2. Геодезические работы при отводе земель</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>Учебная нагрузка всего – 194 час.</p>

Форма промежуточной аттестации	3 семестр – контрольное задание; 4 семестр – зачет.
---------------------------------------	--

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.04. «ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
Муратова М.Н.

Цель изучения модуля	<p>Цели изучения модуля «Определение стоимости недвижимого имущества»: изучение теории и практики функционирования рынка недвижимости как важнейшей сферы предпринимательской деятельности, объекты которой служат определённой гарантией стабильности бизнеса, сохранения и приумножения стоимости капитала. Формирование системных знаний об оценке стоимости недвижимости как базовой в области получения информации о хозяйственной деятельности. Раскрытие и конкретизация квалификационных требований, предъявляемых к специалистам в области земельно-имущественных отношений в соответствии с содержанием специальной дисциплины, действующим Государственным образовательным стандартом.</p> <p>Задачи изучения модуля «Определение стоимости недвижимого имущества»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов понятия о недвижимости как объекте экономических отношений; - изучение основных принципов оценочной деятельности и основных факторов, влияющих на стоимость недвижимости; - приобретение студентами навыков сбора и обработки информации, используемой в процессе проведения оценки; - ознакомление с основными законодательными требованиями к процессу определения стоимости недвижимости и содержанию отчета; - формированию знаний по определению вида стоимости, используемых в составе процедуры оценки подходов и методов расчета стоимости объекта; - ознакомление со специальной литературой, отражающей как отечественный, так и зарубежный опыт оценки недвижимой собственности.
Место модуля в структуре ПССЗ	<p>Программа профессионального модуля «Определение стоимости недвижимого имущества» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности определения стоимости недвижимого имущества, а также общих и профессиональных компетенций.</p>

	<p>Модуль «Определение стоимости недвижимого имущества» основывается на дисциплине «Экономика недвижимости», «Типология недвижимого имущества», изучается наряду с дисциплиной «Управление территориями и недвижимым имуществом», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения модуля</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p>

	<p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p> <p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
<p>Содержание модуля</p>	<p><u>МДК 04.2. «Оценка недвижимого имущества»</u></p> <p>Раздел 1. Основы оценки стоимости недвижимости</p> <p>Тема 1 Недвижимость – специфический объект оценки</p> <p>Тема 2 Рынок недвижимости: особенности функционирования и приемы анализа</p> <p>Тема 3 Процедура оценки рыночной стоимости недвижимости: этапы и их содержание</p> <p>Тема 4 Информационное обеспечение стоимостной оценки недвижимости</p> <p>Раздел 2. Основные подходы и методы оценки рыночной стоимости недвижимости</p> <p>Тема 5 Анализ наиболее эффективного использования недвижимости</p> <p>Тема 6 Оценка недвижимости методами доходного подхода</p> <p>Тема 7 Ипотечно-инвестиционный анализ и его роль в стоимостной оценке недвижимости</p> <p>Тема 8 Сравнительный подход к оценке недвижимости: инструменты и методы</p> <p>Тема 9 Затратный подход к оценке стоимости недвижимости</p> <p>Раздел 3. Оценка объектов недвижимости в особых целях</p> <p>Тема 10 Оценка частичных прав на объекты недвижимости</p> <p>Тема 11 Показатели инвестиционной привлекательности объектов недвижимости</p> <p><u>МДК 04.1. «Определение стоимости недвижимого имущества», МДК 04.3. Производственная практика (по профилю специальности)</u></p> <p>Виды производственных работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление договора на оценку с заданием на оценку. 2. Составление плана (графика) проведения оценочных работ. 3. Классификация рынков и объектов оценки. 4. Обоснование применения принципов оценки 5. Описание объекта оценки. 6. Технология, способы и методы получения необходимой информации по объекту оценки 7. Применение методов в рамках подходов к оценке объектов оценки для определения стоимости объекта оценки 8. Составление отчета об оценке. 9. Получение практических навыков составления отчета по

	результатам кадастровой оценки на землях населенных пунктов.
Общая трудоемкость модуля	<p>Всего – 312 часов, в т.ч.:</p> <p>1. Учебная нагрузка всего – 204 час.</p> <p>Самостоятельная работа – 68 час.</p> <p>Аудиторная всего – 136 час.</p> <p>Лекции – 72 час.</p> <p>Лабораторные и практические занятия, вкл. семинары – 64 час.</p> <p>2. Производственная практика (по профилю специальности): 3 недели, 108 часов.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>по профессиональному модулю <u>ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»</u> – модульный экзамен в 7 семестре;</p> <p>по <u>МДК 04.2. «Оценка недвижимого имущества»</u> - контрольное задание в 4 семестрах, зачет в 5 семестре;</p> <p><u>МДК 04.3 Производственная практика (по профилю специальности)</u> – дифференцированный зачет в 5 семестре.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»**

Автор-составитель: преподаватель кафедры экономики и управления недвижимостью
Муратова М.Н.

Цель изучения дисциплины	<p>Цели изучения дисциплины «Оценка недвижимого имущества»: изучение теории и практики функционирования рынка недвижимости как важнейшей сферы предпринимательской деятельности, объекты которой служат определённой гарантией стабильности бизнеса, сохранения и приумножения стоимости капитала. Формирование системных знаний об оценке стоимости недвижимости как базовой в области получения информации о хозяйственной деятельности. Раскрытие и конкретизация квалификационных требований, предъявляемых к специалистам в области земельно-имущественных отношений в соответствии с содержанием специальной дисциплины, действующим Государственным образовательным стандартом.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Оценка недвижимого имущества»:</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование у студентов понятия о недвижимости как объекте экономических отношений;- изучение основных принципов оценочной деятельности и основных факторов, влияющих на стоимость недвижимости;- приобретение студентами навыков сбора и обработки информации, используемой в процессе проведения оценки;- ознакомление с основными законодательными требованиями к процессу определения стоимости недвижимости и содержанию отчета;- формированию знаний по определению вида стоимости, используемых в составе процедуры оценки подходов и методов расчета стоимости объекта;- ознакомление со специальной литературой, отражающей как отечественный, так и зарубежный опыт оценки недвижимой собственности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	<p>Дисциплина «Оценка недвижимого имущества» входит в состав профессионального модуля ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества.</p> <p>Дисциплина «Оценка недвижимого имущества» основывается на дисциплине «Экономика недвижимости», «Типология недвижимого имущества», изучается наряду с дисциплиной «Управление территориями и недвижимым имуществом», а также является базовой для проведения производственной практики.</p>
Компетенции, формируемые в результате	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и</p>

<p>освоения дисциплины</p>	<p>политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.</p> <p>ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.</p> <p>ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.</p> <p>ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.</p> <p>ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.</p>
-----------------------------------	---

	<p>ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Основы оценки стоимости недвижимости Тема 1 Недвижимость – специфический объект оценки</p> <p>Тема 2 Рынок недвижимости: особенности функционирования и приемы анализа Тема 3 Процедура оценки рыночной стоимости недвижимости: этапы и их содержание Тема 4 Информационное обеспечение стоимостной оценки недвижимости</p> <p>Раздел 2. Основные подходы и методы оценки рыночной стоимости недвижимости Тема 5 Анализ наиболее эффективного использования недвижимости Тема 6 Оценка недвижимости методами доходного подхода Тема 7 Ипотечно-инвестиционный анализ и его роль в стоимостной оценке недвижимости Тема 8 Сравнительный подход к оценке недвижимости: инструменты и методы Тема 9 Затратный подход к оценке стоимости недвижимости</p> <p>Раздел 3. Оценка объектов недвижимости в особых целях Тема 10 Оценка частичных прав на объекты недвижимости Тема 11 Показатели инвестиционной привлекательности объектов недвижимости</p>
<p>Общая трудоемкость дисциплины</p>	<p>Учебная нагрузка всего – 204 час.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>4 семестр – контрольное задание; 5 семестр – курсовая работа, зачет.</p>

Факультативные дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Строительное дело»

Автор-составитель: Милкина Ю.А., к.т.н. доцент кафедры экономики и управления недвижимостью

Цель изучения дисциплины	<i>Цель учебной дисциплины:</i> изучить свойства строительных материалов, основы проектирования, конструирования и строительства зданий и сооружений, используемые при создании объектов ландшафтной архитектуры.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина « Строительное дело » (ФТД 00) относится к факультативным дисциплинам ППСЗ по специальности <u>21.02.05 «Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка)»</u> . Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при прохождении практики и подготовки ВКР.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК 1.2 - подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территории ПК 4.1- осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах. ПК 4.5- классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
Содержание дисциплины	Тема 1. Введение. Проблемы совершенствования организации, планирования и управления в строительстве Тема 2. Основы организации, планирования и управления в строительстве Тема 3. Организация подготовки строительного производства Организационно-технологическое проектирование в строительстве Тема 4. Ресурсное обеспечение строительного производства. Организация повышения качества продукции строительного производства Тема 5. Сдача и приемка в эксплуатацию объектов недвижимости
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет – 44 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет (6 семестр).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Системы качества, стандартизации и сертификации»**

Автор-составитель: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления недвижимостью
Сыщикова Е.Н.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Системы качества, стандартизации и сертификации» является изучение теоретических и практических аспектов управления качеством и обеспечения конкурентоспособности.
Место дисциплины в структуре ППСЗ	Дисциплина «Системы качества, стандартизации и сертификации» (ФТД 00) относится к факультативным дисциплинам ППСЗ по специальности <u>21.02.05 «Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка)»</u> . Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при прохождении практики и подготовки ВКР.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 9 - Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности ОК 10 - Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации ПК 5.2. - Планировать за предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее
Содержание дисциплины	Тема 1. Философия качества. Качество как объект управления Тема 2. Эволюционное развитие принципов управления качеством Управление качеством на базе международных стандартов и принципов. Тема 3. Инструменты и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества Тема 4. Российский опыт управления качеством Тема 5. Стимулирование деятельности по совершенствованию качества Тема 6. Характеристика систем менеджмента. Основные положения концепции всеобщего управления качеством. Методология «TQM» Тема 7. Системы менеджмента качества (стандарты ИСО серии 9000)
Общая трудоемкость дисциплины	Учебная нагрузка всего – 44 час.
Форма промежуточной аттестации	5 семестр – зачет.

