

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»

## ПОЛОЖЕНИЕ

1 февраля 2024 г. № 4

об отделе психологической помощи

Москва

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности отдела психологической помощи (далее – Отдел), входящего в структуру управления по молодежной политике и воспитательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Университет).

1.2. Отдел осуществляет психологическое сопровождение образовательной деятельности, в том числе с помощью социальной адаптации и реабилитации, нуждающихся в ней обучающихся, а также для оказания психологической помощи работникам Университета.

1.3. Положение об Отделе определяет его структуру, цели, задачи, функции, права и обязанности, ответственность и порядок взаимодействия с иными подразделениями Университета, в том числе его филиалами.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Отдел непосредственно подчиняется начальнику управления по молодежной политике и воспитательной деятельности Университета (далее – Управление).

1.6. Штатная численность работников определяется штатным расписанием, утвержденным приказом ректора Университета.

1.7. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность по представлению начальника Управления на основании заключенного трудового договора и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

1.8. Работники Отдела назначаются на должность по представлению начальника Управления на основании заключенного трудового договора и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУВО «РГУП»

В.В. Кулаков



1.9. Права и обязанности, ответственность, порядок взаимозаменяемости работников Отдела определяется должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Целями Отдела являются:

2.1.1. Организация доступной квалифицированной психологической помощи и сопровождения в трудных жизненных ситуациях обучающихся и работников Университета.

2.1.2. Способствование укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников Университета.

2.2. Задачами Отдела являются:

2.2.1. Обеспечение принципов оказания психологической помощи, обозначенных в Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования.

2.2.2. Обеспечение доступности квалифицированной психологической помощи всем категориям обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, и работникам Университета.

2.2.3. Обеспечение высокого качества и полноты спектра психолого-социальной помощи для всех категорий обучающихся, в том числе испытывающих трудности в образовательной деятельности, развитии и социальной адаптации, и работникам Университета.

2.2.4. Проведение мероприятий по оценке риска, профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся Университета.

2.2.5. Профилактика и квалифицированная помощь в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций работников Университета.

2.2.6. Укрепление личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развитие межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма.

2.2.7. Формирование жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия обучающихся Университета.

2.2.8. Создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов.

2.2.9. Участие в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования.

2.2.10. Участие в проведении психологической экспертизы образовательных программ, технологий, учебников, пособий, методических материалов, содержания мероприятий, предполагающих участие обучающихся, в том числе в цифровом формате.

### III. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

#### 3.1. Психологическая диагностика:

3.1.1. Участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах, психологического благополучия обучающихся и работников Университета.

3.1.2. Психологический анализ социальной ситуации в Университете, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков агрессивного и аутоагрессивного поведения, определение путей и средств их разрешения.

3.1.3. Помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов.

3.1.4. Участие в проведении социально-психологического тестирования с целью выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к зависимому поведению у лиц юношеского возраста.

#### 3.2. Консультативная деятельность:

3.2.1. Групповое психологическое консультирование обучающихся и работников Университета по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

3.2.2. Индивидуальное консультирование обучающихся и работников Университета по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

#### 3.3. Психологическая профилактика и коррекция:

3.3.1. Содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в Университете, консультирование профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период.

3.3.2. Организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся.

3.3.3. Оказание психологической поддержки обучающимся и работникам Университета, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

#### 3.4. Психологическое просвещение:

3.4.1. Ознакомление работников Университета с основными возрастными закономерностями психического развития обучающихся.

3.4.2. Популяризация психологических знаний в Университете с целью снижения у обучающихся и работников психологических барьеров, препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью.

#### 3.5. Организационно-методическая деятельность:

3.5.1. Подготовка рекомендаций по созданию в Университете условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников.

3.5.2. Подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся и работников Университета.

3.5.3. Подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся и работников Университета

3.5.4. Подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

3.5.5. Участие в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения.

#### **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Работники Отдела вправе:

4.1.1. Вносить предложения проректору по стратегическому развитию, цифровой трансформации, воспитательной работе и молодежной политике Университета, начальнику Управления, начальнику Отдела по вопросам совершенствования деятельности Управления и Университета в целом.

4.1.2. Взаимодействовать с иными подразделениями Университета, в том числе его филиалами, запрашивать у них необходимые материалы, сведения, документы и иную информацию в целях обеспечения надлежащего исполнения поставленных перед Управлением целей и задач.

4.1.3. Участвовать в решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в пределах компетенции Отдела.

4.1.4. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения целей и задач, поставленных перед Отделом.

4.2. Работники Отдела обязаны:

4.2.1. Добросовестно исполнять функции и задачи, возложенные на Отдел в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.2.2. Соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав и иные локальные нормативные акты Университета.

4.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

#### **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Работники Отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, регламентируемых трудовыми договорами и должностными инструкциями, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ИНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ ЕГО ФИЛИАЛАМИ**

Взаимодействие Отдела с иными подразделениями Университета, в том числе его филиалами, определяется задачами и функциями, возложенными на Отдел настоящим Положением, и осуществляется в пределах компетенции Отдела.

Начальник управления по  
молодежной политике и  
воспитательной деятельности

Ю.Д. Фадеева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по стратегическому развитию,  
цифровой трансформации, воспитательной  
работе и молодежной политике

У.Б. Филатова

Начальник правового управления

Т.В. Туманова

Начальник управления кадров

А.С. Стальнова

Начальник организационно-контрольного  
отдела

Е.И. Зелинская

С положением об отделе психологической помощи ознакомлен(а):